Pastāvīgā darba grupa –

**Bērnu tiesību aizsardzības likuma pastāvīgā darba grupa**

Mērķis: periodiski izvērtēt Bērnu tiesību aizsardzības likumanormas un nepieciešamības gadījumā izstrādāt grozījumus, pamatojoties uz darba grupas locekļu sniegtajiem priekšlikumiem.

Darba grupas vadītājs: LM parstāvis.

Darba grupas vadītāja vietnieks: TM pārstāvis

Sastāvs:

- IEM pārstāvis

- KM pārstāvis

- LPS pārstāvis

- IZM pārstāvis

- TM pārstāvis

- VBTAI pārstāvis

- Valsts policijas pārstāvis

- NVO pārstāvis

Aktuālie uzdevumi:

* precizēt seksuālās vardarbības definīciju Bērnu tiesību aizsardzības likumā, nolūkā veicināt vienotu izpratni speciālistu vidū;
* grozījumi Bērnu tiesību aizsardzības likumā saistībā ar konceptuālām izmaiņām bērnu likumpārkāpumu regulējumā ;
* precizēt ziņošanas kārtību vardarbības pret bērnu gadījumos, saskaņojot to ar citu normatīvo regulējumu (piem. Psihologu likumu)

Termiņš: Tā kā darba grupa ir pastāvīga, tai nav nosakāms termiņš. Katra uzdevuma izpildei tik definēti konkrēti termiņi.

**Bērnu lietu sadarbības padomes apakšgrupas**

1. Apakšgrupa**: Valsts apmaksātu pakalpojumu pilnveide bērniem ar**

 **autiskā spektra traucējumiem.**

Mērķis: kompleksi risināt jautājumu par valsts apmaksātu pakalpojumu pilnveidošanu bērniem ar autiskā spektra traucējumiem un nodrošināt iesaistīto institūciju sadarbību

Darba grupas vadītājs: - Labklājības ministrijas parlamentārā sekretāre – Evita Zālīte-Grosa

Sastāvs:

* Labklājības ministrijas valsts sekretāra vietniece – Elīna Celmiņa
* Labklājības ministrijas Bērnu un ģimenes politikas departamenta direktore – Zita Mustermane
* Labklājības ministrijas Sociālo pakalpojumu departamenta direktors – Aldis Dūdiņš
* Pārresoru koordinācijas centra konsultante – Olita Augstovska
* Pārresoru koordinācijas centra konsultante – Sigita Sniķere
* Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas Bērnu psihiatrijas klīnikas vadītājs – Ņikita Bezborodovs
* Biedrības “Latvijas Autisma apvienība” valdes priekšsēdētāja – Līga Bērziņa
* Latvijas Universitātes asociētā profesore, Latvijas Klīnisko psihologu asociācijas pārstāve – Ieva Bite
* Veselības ministrijas Veselības aprūpes departamenta Veselības aprūpes organizācijas nodaļas vadītāja – Ineta Būmane
* Veselības ministrijas ministra padomniece politikas plānošanas jautājumos – Marta Krivade
* Veselības ministrijas Veselības aprūpes departamenta Veselības aprūpes organizācijas nodaļas vecākā eksperte – Ieva Melišus
* 13.Saeimas deputāte – Anda Čakša
* Bērnu slimnīcas fonda izpilddirektore - Agneta Didrihsone
* Bērnu slimnīcas fonda projektu vadītāja – Karīna Pētersone
* Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas Konsultatīvās nodaļas vadītāja – Inga Gulbe
* Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas Bērnu tiesību aizsardzības departamenta direktore – Evija Rācene
* Rīgas domes Labklājības departamenta Sociālās pārvaldes priekšnieka vietniece - Ruta Klimkāne
* Rīgas domes Labklājības departamenta Sociālās pārvaldes Sociālo pakalpojumu administrēšanas nodaļas ģimenēm un bērniem vadītāja – Līga Tetere
* Biedrības “Nepaliec viens” centra “Solis augšup” vadošā speciāliste, sertificēta ABA terapeite, ergoterapeite – Olga Lukina
* Biedrības “Nepaliec viens” centra “Solis augšup” vadītāja, sociālā rehabilitētāja – Diāna Mekša
* Latvijas sociālo darbinieku biedrības pārstāve – Anna Meņkova
* Latvijas Pašvaldību savienības padomniece veselības un sociālajos jautājumos – Ilze Rudzīte
* Biedrības “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība” pārstāve, Rēzeknes novada sociālā dienesta vadītāja – Silvija Strankale
* Izglītības un zinātnes ministrijas Izglītības departamenta eksperte – Sanita Vanaga
* Biedrības “Latvijas Ģimenes ārstu asociācija” prezidente – Sarmīte Veide
* Valsts izglītības satura centra Speciālās izglītības nodaļas vecākā eksperte – Laima Zommere

Aktuālais uzdevums:

Sagatavot un iesniegt Labklājības ministrijas vadībai priekšlikumus par valsts apmaksātu pakalpojumu pilnveidi bērniem ar autiskā spektra traucējumiem, tai skaitā par:

- autiskā spektra traucējumu diagnosticēšanas procesa pilnveidošanu;

- agrīnas intervences un atbalsta pasākumiem, tai skaitā bērnu ar autiska spektra traucējumiem pilnvērtīgai iekļaušanai pirmsskolas un vispārējās izglītības iestādēs;

- valsts finansēto pakalpojumu bērniem ar autiskā spektra traucējumiem un to ģimenes locekļiem klāsta paplašināšanu;

- atbalsta pasākumu un pakalpojumu bērniem ar autiskā spektra traucējumiem īstenošanas uzraudzību;

- iesaistīto institūciju atbildību, sadarbības un informācijas aprites pilnveidošanu starp veselības aprūpes, izglītības un sociālo pakalpojumu jomu pārstāvošām institūcijām;

- prioritāri ieviešamajiem pasākumiem, to ieviešanas laika grafiku, atbildīgajām institūcijām un finansējumu;

- nepieciešamajām izmaiņām tiesību aktos.

 Rezultāts: Padomē apstiprināti priekšlikumi valsts apmaksātu pakalpojumu pilnveidi bērniem ar autiskā spektra traucējumiem un uzdevumi ministrijām par finansējuma pieprasījumu prioritāro pasākumu sarakstā 2023.gadam vai turpmākajiem gadiem.

Termiņš: 2022.gada 1.aprīlis

1. Apakšgrupa: **Starpinstitucionālā sadarbība.**

Mērķis: valsts un pašvaldību institūciju, kā arī nevalstisko organizāciju informācijas apmaiņas algoritmu pilnveide bērnu tiesību aizsardzībā.

Darba grupas vadītājs: VBTAI pārstāvis.

Sastāvs:

-LM pārstāvis

-VM pārstāvis

-IZM pārstāvis

-IEM pārstāvis

- DLC pārstāvis

-Biedrība “Glābiet bērnus” pārstāvis

-Latvijas universitātes pārstāvis

- Bērnu pediatru biedrības pārstāvis

- Nodibinājuma “Centrs Dardedze” pārstāvis

- Allažu bērnu un ģimenes atbalsta centra pārstāvis

-Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācijas pārstāvis

- Biedrības “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība” pārstāvis

- Biedrības ‘Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija” pārstāvis

- Latvijas Pašvaldību savienības pārstāvis

Aktuālie uzdevumi:

1. Definēt informācijas apriti no tiesībsargājošā uz sociālo sektoru, lai tas varētu savlaicīgi sniegt nepieciešamo atbalstu bērniem un ģimenei;
2. Definēt ārstniecības personu iesaisti prevencijas jomā (īpaši agrīnajā periodā, līdz bērns dodas uz pirmsskolas izglītības iestādi) – medicīnas personālam (ginekologam, vecmātei, pediatram, ģimenes ārstam un citiem speciālistiem, kas strādā ar bērniem), izstrādāti skaidrāki algoritmi, kā fiksēt iespējamos riska faktorus un kā preventīvi informēt par tiem sociālo sektoru (ne vien policiju acīmredzamas vardarbības gadījumā, ko likumdošana paredz tagad).

Rezultāts:

1) Padomē apstiprināti algoritmi informācijas apritei starp dažādām iestādēm vardarbības ģimenē riska savlaicīgai konstatēšanai vai konstatētas vardarbības novēršanai.

2) Priekšlikumi grozījumiem tiesību aktos, uzdodot konkrētām ministrijām to turpmāku virzību apstiprināšanai vai nu Ministru kabinetā vai pieņemšanai Saeimā (atkarībā no priekšlikumu būtības).

Termiņš: 2022. gada 1. septembris

1. NPAIS darba grupas aktuālie uzdevumi [saskaņā ar NPAIS darba grupas 2019.gada 17.jūnija rīkojumu nr.67 (2.2.2.apakšpunkts)]:

Sagatavot priekšlikumus NPAIS informācijas sistēmas pārveides plānam, ņemot vērā darba grupas sadarbībā ar nodibinājumu “Fonds Plecs” sagatavoto dokumentu

“NPAIS jaunā stratēģija: ceļā uz mūsdienīgu atbalsta sistēmu katram bērnam”[[1]](#footnote-1), jo īpaši priekšlikumus par:

* jaunās informācijas sistēmas funkcionalitāti, apstrādājamo datu apjomu un institūciju kompetenci [nepieciešama funkcionalitātes, apstrādājamo datu apjoma un institūciju kompetences konkretizācija (kādas bērnu aizsardzības sistēmas funkcijas tiek veiktas ar jaunās informācijas sistēmas palīdzību; kādi konkrētie dati tiek izmantoti; kādas ir atbildīgās iestādes un kādas ir to atbildības)];
* konkrētām nepieciešamajām darbībām, kas jāveic NPAIS pārveides procesā (konkrēta informācija par atbildīgajiem, precīzs finansējuma apjoma aprēķins, finansējuma avoti; konkrēta informācija par katras minētās darbības izpildes termiņu un rezultatīvo rādītāju);
* NPAIS pārveidei nepieciešamo finansējumu (konkrēts finansējums aprēķins, finansējuma avots un izlietojums pa gadiem), tajā skaitā:
	+ par finansējumu, kāds nepieciešams ar NPAIS saistīto citu informācijas sistēmu nepieciešamajai pārveidei, lai tehniski nodrošinātu starpsistēmu datu apmaiņu,
	+ par finansējumu, kāds nepieciešams jaunajam NPAIS pārzinim informācijas sistēmas pārziņa funkciju īstenošanai,
	+ par nepieciešamo ikgadējo finansējumu informācijas sistēmas uzturēšanai un tālākai attīstīšanai;
* nepieciešamajiem grozījumiem tiesību aktos (konkrēti, kuros normatīvajos aktos, kādi grozījumi, ar kādu mērķi, atbildīgo institūciju, kura grozījumus virzīs un termiņu, kādā attiecīgi grozījumi jāsagatavo un jāiesniedz Valsts kancelejā, kāda ir grozījumu finansiālā ietekme (jo bez tiesiskā pamatojuma informācijas sistēma nevarēs uzsākt darboties).

Darba grupas vadītājs: LM pārstāvis.

Sastāvs[[2]](#footnote-2):

-LM;

- TM;

-VM;

-IZM;

-IEM;

-VARAM;

-VBTAI;

- IeM IC;

- PKC;

- Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija;

- Limbažu novada pašvaldības Salacgrīvas novada bāriņtiesa;

- Rīgas bāriņtiesa;

- Rīgas domes Labklājības departamenta Sociālās pārvaldes Sociālo pakalpojumu administrēšanas nodaļa;

- Latvijas pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība;

- Latvijas Pašvaldību savienība.

Rezultāts:

Sagatavoti konkrēti priekšlikumi informācijas sistēmas pārveidei.

Termiņš: 2023. gada 1. marts

4. Apakšgrupa**: Vardarbības pret bērnu datu monitorings.**

Mērķis: sekmēt vienotas vardarbības pret bērnu datu monitoringa sistēmas izveidi.

Darba grupas vadītājs: LM pārstāvis.

Sastāvs:

- LM pārstāvis

- VBTAI pārstāvis

- TM pārstāvis

- IeM pārstāvis / VP pārstāvis

- VM pārstāvis / BKUS pārstāvis

- DLC pārstāvis

- SPKC pārstāvis

- IZM pārstāvis

- Latvijas bērnu fonda pārstāvis

- Nodibinājuma “Centrs Dardedze” pārstāvis

- Biedrības “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība” pārstāvis

- Biedrības ‘Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija” pārstāvis

- Latvijas Pašvaldību savienības pārstāvis

- LU pētnieks

Aktuālie uzdevumi:

Izvērtēt:

-Kādus datus jau šobrīd fiksē ar bērnu un ģimenes jautājumiem saistītās iestādes?

-Kādus datus šajā jomā būtu nepieciešams vākt? Kāda būs šo datu klasifikācija, nepieciešamie informācijas lauki vienotai datu analīzei?

- Kādi regulāri sabiedrības pētījumi vai aptaujas Latvijā tiks veiktas?

- Kas minētos datus ievāks, analizēs un informēs par tiem citas organizācijas un plašāku sabiedrību?

Rezultāts: Padomē apstiprināti ieteikumi institūcijām par vardarbības pret bērnu datu uzkrāšanai .

Termiņš: 2022.gada 30.decembris

5. Apakšgrupa**: Atbalsta pilnveide bērniem, kuriem ir antisociāla uzvedība vai pastāv šādas uzvedības riski.**

Mērķis: aizstāt bērnu administratīvo sodīšanu ar atbalstu un uzraudzību, saglabājot bērna atbildību.

Darba grupas vadītājs: TM pārstāvis.

Sastāvs[[3]](#footnote-3):

- LM pārstāvis

- VM pārstāvis

- IeM pārstāvis

- VP pārstāvis

- Valsts probācijas dienesta pārstāvis

- NVO pārstāvis

- Ieslodzījumu vietu pārvaldes pārstāvis

- tiesas pārstāvis

- prokuratūras pārstāvis

- pašvaldības pārstāvis

- VBTAI pārstāvis

- LPS pārstāvis

Aktuālie uzdevumi:

- izstrādāt visā valstī vienotu izpildes mehānismu darbā ar bērniem, kuriem ir antisociāla uzvedība vai pastāv šādas uzvedības riski;

-noteikt vienotu un skaidru procesu, kādā pašvaldību kompetentās institūcijas iekārto bērnu likumpārkāpumu profilakses lietas, un kārtība, kādā notiek darbs ar bērnu, kurš izdarījis likumpārkāpumu, un viņa ģimeni;

- lai nodrošinātu vienveidīgu pašvaldību praksi un BTAL normu ievērošanu, nepieciešams izstrādāt metodiku un vadlīnijas, kā arī vienotus sociālās korekcijas programmu izstrādes principus un bērna risku un vajadzību izvērtējumu.

Rezultāts:

Padomē apstiprināti priekšlikumi par valstī vienotu izpildes mehānismu darbā ar bērniem, kuriem ir antisociāla uzvedība vai pastāv šādas uzvedības riski

 Termiņš:…..

1. Apakšgrupa**:**  **Bērnu alternatīvās aprūpes sistēmas pilnveide.**

Mērķis:

- izstrādāt priekšlikumus bērnu labākajās interesēs balstītas alternatīvās aprūpes sistēmas pilnveidei;

-nodrošināt vienotu specializēto audžuģimeņu un ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru darbības praksi, pārraudzību un sniegt priekšlikumus specializēto audžuģimeņu un ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru darbības prakses attīstībai.

Darba grupas vadītājs: LM pārstāvis.

Sastāvs:

- Labklājības ministrija

- Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija

- Biedrība “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības”

- Biedrība “Latvijas Sociālo darbinieku biedrība”

- Biedrība “Profesionālo audžuģimeņu apvienība ”Terēze””

- Biedrība “Latvijas SOS bērnu ciematu asociācija”

- Nodibinājums “Latvijas Kristīgās alianses bāreņiem”

- Nodibinājums “Sociālā atbalsta un izglītības fonds”

- Biedrība “Latvijas Pašvaldību savienība”

- Nodibinājums “Fonds Plecs”

- Biedrība “Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija”

- Biedrība “Zvannieku mājas”

-DLC pārstāvis

Aktuālie uzdevumi:

1. Izstrādāt informatīvo ziņojumu par priekšlikumiem specializēto audžuģimeņu un ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru darbības uzlabošanai, tostarp jaunas specializētās audžuģimenes izveidi- bērniem/jauniešiem ar uzvedības traucējumiem vai atkarību problēmām.

Rezultāts: Padomē izskatīts un apstiprināts informatīvais ziņojums par ārpusģimenes aprūpes attīstību iesniegšanai Ministru kabinetam

Termiņš: 2022.gada 1.jūlijs.

2) Bērnu alternatīvās aprūpes formu diferenciācijas priekšlikumu izstrāde, atbalsta sistēmas jauniešiem pēc ārpusģimenes aprūpes pilnveide, adopcijas sistēmas pilnveide

Rezultāts: Padomē apstiprināti priekšlikumi par bērnu alternatīvās aprūpes formu diferenciāciju, atbalsta sistēmas jauniešiem pēc ārpusģimenes aprūpes pilnveidi, adopcijas sistēmas pilnveidi.

Termiņš: 2022.gada 1.decembris.

1. Apakšgrupa**: Bērnu un pusaudžu veselības izglītība.**

Mērķis:izstrādāt priekšlikumus, kas ir nepieciešami, lai novērstu nepilngadīgo grūtniecību[[4]](#footnote-4), kā arī veicinātu pusaudžu prasmes veidot drošas un cieņpilnas attiecības

Darba grupas vadītājs: VM pārstāvis.

Sastāvs:

-SIA “Mammamuntetiem.lv” pārstāvis

-LM pārstāvis

-IZM pārstāvis

-DLC pārstāvis

-Nodibinājuma “Papardes zieds” pārstāvis

- Biedrības “Latvijas Ginekologu un dzemdību speciālistu asociācija” pārstāvis

Aktuālie uzdevumi:

1. jautājums par bezmaksas kontracepcijas nodrošināšanu;

2)pusaudžu izglītošanas, sociālās atstumtības riska mazināšanas u.c. jautājumi.

Rezultāts: Padomē izskatīti priekšlikumi par bezmaksas kontracepcijas nodrošināšanu, pusaudžu izglītošanu.

Termiņš: 2022.gada 1.novembris.

1. darba grupa: **Bāriņtiesu darba pilnveide.**

Mērķis: uzlabot bāriņtiesas darba efektivitāti bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Darba grupas vadītājs: VBTAI pārstāvis.

 Sastāvs:

-BTDA pārstāvis

-LM pārstāvis

-LPS pārstāvis

- LSMP pārstāvis

-DLC pārstāvis

- TM pārstāvis

 Aktuālais uzdevums:

1. Informatīvais ziņojums par iespējamiem pasākumiem, kas būtu vērsti uz mediācijas izmantošanas veicināšanu ar bērnu interesēm saistītu strīdu risināšanā.

Rezultāts: Padomē izskatīts un apstiprināts informatīvais ziņojums par iespējamiem pasākumiem, kas būtu vērsti uz mediācijas izmantošanas veicināšanu ar bērnu interesēm saistītu strīdu risināšanā, iesniegšanai Ministru kabinetam.

Termiņš: 2022.gada 1.maijs

1. Jautājums par apmācību programmas saturu:

 a) grozījumi Ministru kabineta 2006.gada 5.decembra noteikumos Nr.984 „Noteikumi par bāriņtiesas priekšsēdētāja, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieka un bāriņtiesas locekļa mācību programmas saturu un apmācības kārtību”[[5]](#footnote-5);

 b) Labklājības ministrija sadarbībā ar Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju ir izstrādājusi Eiropas Savienības fondu darbības programmas Latvijai 2021.-2027. gadam Eiropas Sociālā fonda 4.3.6.1. pasākuma "Speciālistu, kuru profesionālā darbība, saistīta ar bērnu tiesību aizsardzības nodrošināšanu, profesionālās kvalifikācijas pilnveide un bērnu likumisko pārstāvju atbildības stiprināšana bērnu tiesību aizsardzības sistēmas reorganizācijas ietvaros" īstenošanas plānu, kurā paredzēti pasākumi Bērnu tiesību aizsardzības likuma 5.1pantā minēto speciālistu profesionālās kompetences pilnveides programmu speciālo zināšanu apguvei bērnu tiesību aizsardzības jomā satura un metodoloģiju pielāgošanai un pilnveidei, kā arī minēto programmu realizācijai.

Rezultāts: Padomē apstiprināti priekšlikumi grozījumiem ministru kabineta noteikumos par apmācību programmas saturu.

 Termiņš: 2023.gada 1.janvāris.

1. izstrādāt rīcības algoritmu situācijām, kad bāriņtiesai, nodrošinot bērna labākās intereses, jābūt nošķiršanas pieprasītājiem situācijās, kad vecāks, kurš īsteno aizgādību, nav motivēts to darīt .

Termiņš: 2022.gada 1.novembris.

1. <http://petijumi.mk.gov.lv/sites/default/files/title_file/NPAIS_06032021.pdf>. [↑](#footnote-ref-1)
2. NPAIS darba grupas 2019.gada 17.jūnija rīkojums Nr.67 [↑](#footnote-ref-2)
3. Tieslietu ministrijas 2020. gada 20. aprīļa rīkojums "Par darba grupas izveidi likuma "Par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem" pilnveidošanai" [↑](#footnote-ref-3)
4. Ziņojums par bērnu stāvokli valstī 2019.un 2020.gadā ( sk. 78.lpp.)

https://tapportals.mk.gov.lv/legal\_acts/cf2cdb15-1e26-4230-aba4-13cb0530d217 [↑](#footnote-ref-4)
5. Saskaņā ar Ministru kabineta 2006.gada 5.decembra noteikumu Nr.984 „Noteikumi par bāriņtiesas priekšsēdētāja, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieka un bāriņtiesas locekļa mācību programmas saturu un apmācības kārtību” (turpmāk – MK noteikumi Nr.984) 4.punktu labklājības ministrs ne retāk kā reizi piecos gados iesniedz Ministru kabinetā priekšlikumus par nepieciešamajām izmaiņām noteikumos minētās mācību programmas saturā, un Ministru kabinets pārskata mācību programmas saturu.

Labklājības ministrija sadarbībā ar Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, kas saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 7. septembra noteikumu Nr.611 „Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas nolikums” 2.2.1.apakšpunktu īsteno bāriņtiesu darba uzraudzību un metodisko palīdzību (izņemot uzdevumus, kas noteikti Bāriņtiesu likuma VII un VIII nodaļā), ir izvērtējusi MK noteikumos Nr.984 minētās mācību programmas saturu un ir konstatējusi nepieciešamību mācību programmas saturā iekļaut tēmu par  efektīvu vadību un līderības kompetenču attīstību, kuru būtu  nepieciešams apgūt tieši bāriņtiesu priekšsēdētājiem.   [↑](#footnote-ref-5)