

Apstiprināts  
iepirkumu komisijas  
2011.gada 30.novembra  
sēdē  
protokols Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

\_\_\_\_\_T.Osipova

**Labklājības ministrijas iepirkuma**  
**„Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām**  
**atkarīgām pilngadīgām personām”**

**Nolikums**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. LM 2011/13.3-02/05**

Rīgā  
2011

## **1. Iepirkuma veids**

Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.panta septītajai daļai.

## **2. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs**

- 2.1. Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām.
- 2.2. Iepirkuma identifikācijas Nr. LM 2011/13.3-02/05.
- 2.3. Iepirkuma CPV kods: 85320000-8 (Sociālie pakalpojumi).

## **3. Pasūtītājs**

- 3.1. Nosaukums – Labklājības ministrija;
- 3.2. Juridiskā adrese - Skolas iela 28, Rīga, LV-1331;
- 3.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000022064.

## **4. Pretendents**

Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēta persona, kas iesniegusi piedāvājumu sniegt pakalpojumu saskaņā ar šajā nolikumā norādītajām Pasūtītāja prasībām.

**5. Finansējums** – pakalpojums tiek finansēts no valsts pamatbudžeta līdzekļiem.

## **6. Iepirkuma priekšmets**

- 6.1. Publiskā iepirkuma rezultātā pakalpojumu sniedzējs, ar kuru tiks noslēgts nolikuma pielikumā Nr. 4 norādītais līgums, atbilstoši šī līguma noteikumiem, sniegs sociālās rehabilitācijas pakalpojumus no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 6. novembra noteikumiem Nr. 914 „Kārtība, kādā no psihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumiem Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumus sniedzējiem”.
- 6.2. Pasūtītāja noteiktā augstākā cena par vienas no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā 2012. un 2013.gadā - Ls 16,00 (sešpadsmit lati un 00 santīmi).

## **7. Līguma izpildes vieta un termiņš**

- 7.1. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika;
- 7.2. Līguma izpildes termiņš: no 2012.gada janvāra līdz uzņemto saistību pilnīgai izpildei attiecībā uz no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām, kurām sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšana uzsākta līdz 2013.gada 31.decembrim, nepārsniedzot līguma summu konkrētam gadam.

## **8. Piedāvājums, tā iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

- 8.1. Piedāvājumu iesniegšanas vieta: Labklājības ministrijas lietvedība, Skolas iela 28, Rīga, LV-1331.
- 8.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš līdz 2011.gada 13.decembra plkst.14-00.

- 8.3. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu ierakstītā vēstulē vai citā slēgtā iepakojumā. Pa pastu sūtītam piedāvājumam jābūt nogādātam Nolikuma 8.1. punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 8.2. punktā noteiktajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc norādītā termiņa, neatvērts tiks nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 8.4. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 8.5. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma priekšmeta kvantitatīvo apjomu (Nolikuma pielikums Nr. 32 „Tehniskā specifikācija” 1.2. punkts).
- 8.6. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst iepirkuma nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām (2.pielikums), tas jā sagatavo saskaņā ar pievienoto formu (3.pielikums) un jāatbilst Nolikuma pielikumā Nr. 4 norādītā iepirkuma līguma noteikumiem.
- 8.7. Piedāvājumam jābūt spēkā vismaz 60 dienas.
- 8.8. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā, vienā oriģinālā eksemplārā un vienā kopijā, to attiecīgi norādot uz katra sējuma.
- 8.9. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē vai citā slēgtā aizzīmogatā iepakojumā uz kuras norāda:
  - 8.9.1. Pasūtītāju, tā adresi;
  - 8.9.2. pretendentu, tā reģistrācijas numuru, adresi, tālr. Nr.;
  - 8.9.3. Atzīmi: ”Piedāvājums iepirkumam „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām”;
  - 8.9.4. Atzīmi: „Neatvērt līdz 2011.gada 13.decembra plkst.14.00”.
- 8.10. Visām piedāvājuma lapām jābūt secīgi numurētām un jāatbilst sākumā pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumam jābūt cauršūtam (caurauklotam) tā, lai lapas nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma aizmugurē cauršuvuma mezgla vietai jābūt aplīmētai, apzīmogotai un parakstītai, norādot lapu skaitu dokumentā.
- 8.11. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Piedāvājumam un tajā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja kāds no piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir svešvalodā, pretendentam jāpievieno šī dokumenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 8.12. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttītiesīga persona, prokūrists vai pilnvarnieks. Ja dokumentāciju paraksta pilnvarnieks, piedāvājumam jāpievieno attiecīga pilnvara.
- 8.13. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā norāda personu, kura iepirkuma procedūrā pārstāv attiecīgo personu apvienību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 8.14. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
- 8.15. Piedāvājumā iekļaujамie dokumenti:
  - pretendenta vadītāja parakstīta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt šī iepirkuma piedāvājumu, ja iepirkuma piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona;
  - 8.15.1. parakstīts piedāvājums dalībai iepirkumā;
  - 8.15.2. pretendenta kvalifikācijas atlases dokumenti vai to kopijas, kas minēti nolikuma 10.punktā.

## **9. Pretendentu atlases vispārīgie kritēriji**

- 9.1. Pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī pieņem visus Nolikuma un iepirkuma līgumā norādītos noteikumus.
- 9.2. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visas prasības, kas izvirzītas pretendentam, attiecināmas uz personu apvienību.

- 9.3. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešās daļas un 42.panta trešās daļas nosacījumiem, pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju, biedrību vai nodibinājumu iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma (t.sk. kvalifikācijas prasību) izpildei, neatkarīgi no juridiskās formas, kā ir noteiktas savstarpējās attiecības. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju, biedrību vai nodibinājumu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
- 9.4. Gadījumā ja iepirkumā piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad nolikumā pretendentam noteiktie kvalifikācijas atlases dokumenti jāiesniedz visiem personas grupas dalībniekiem. Pretendentam noteiktie kvalifikācijas atlases dokumenti ir jāiesniedz apakšuzņēmējiem un biedrībai vai nodibinājumam, ja tādi tiek piesaistīti iepirkuma līguma izpildē, kā arī Nolikuma 9.3. punktā minētajām personām.
- 9.5. Pretendentam kvalifikācijas atlases dokumenti jāiesniedz tādā apjomā un saturā, lai Pasūtītājs bez papildus informācijas pieprasījuma var pārliecināties par pretendenta atbilstību kvalifikācijas atlases prasībām.

#### 10. Pretendentiem izvirzītās kvalifikācijas atlases prasības.

	<i>Prasība</i>	<i>Iesniedzamie dokumenti</i>
10.1.	Pretendents reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Latvijā reģistrētiem pretendentiem jāiesniedz pretendenta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija vai ārvalstu pretendentiem – kompetentas ārvalsts institūcijas dokuments (apliecināta kopija), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
10.2.	Pretendents reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā (Pretendentam Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā jābūt reģistrētam šādam pakalpojuma sniedzējam un pakalpojumam: sociālās rehabilitācijas institūcija, kas sniedz sociālās rehabilitācijas pakalpojums no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām (par atbilstošu kvalifikācijas atlases prasībām Pasūtītājs atzīs arī attiecīgās ārvalsts prasībām atbilstoši reģistrētu pretendentu, ja reģistrā būs reģistrēts pretendenta sniegtais pakalpojums – sociālās rehabilitācijas pakalpojums no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām. Reģistrācijas apliecībai par pretendenta reģistrāciju Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) ir jābūt derīgai piedāvājuma iesniegšanas dienā.	Pretendentam, kurš reģistrēts ārvalstī vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, jāiesniedz attiecīgās ārvalsts prasībām izdota reģistrācijas apliecības apliecināta kopija. Reģistrācijas apliecībai jābūt derīgai piedāvājuma iesniegšanas dienā.  Pasūtītājs pārbaudot informāciju publiski pieejamā datu bāzē pārliecināsies vai pretendents, kurš ir reģistrēts Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir reģistrēts sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā un reģistrēts šāds pakalpojums: sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām. Pasūtītājs pārbaudot informāciju publiski pieejamā datu bāzē pārliecināsies vai pretendentam izsniegtā sociālo

		pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas apliecība ir derīga piedāvājuma iesniegšanas dienā.
10.3.	Pretendents atbilst Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumu Nr. 914 „Kārtība, kādā no pasihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām.	Informācija par pretendenta atbilstību Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumu Nr. 914 „Kārtība, kādā no pasihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām, atbilstoši iepirkuma nolikuma 1. pielikumā norādītajai formai (oriģināls).
10.4.	Pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.panta ceturtais daļas 1.punktā noteiktajā gadījumā).	Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts piedāvājums, kas satur apliecinājumu, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai (oriģināls).
10.5.	Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis nepatīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi; b) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.panta ceturtais daļas 1. un 2.punkta noteiktos gadījumos).	Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts piedāvājums, kas satur apliecinājumu, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai (oriģināls).
10.6.	Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa	Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts piedāvājums, kas satur apliecinājumu, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai (oriģināls)

	vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu atbrīvojusi no naudas soda (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.panta ceturtās daļas 3.punktā noteiktajā gadījumā).	
10.7.	Nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, nav apturēta vai nav pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai netiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents nebūs likvidēts.	Kompetentas institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas izdota vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, un kura apliecina, ka nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, nav apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu. Netiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts.
10.8.	Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.	Izziņa, kuru izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas un kura apliecina, ka pretendentam (neatkarīgi no tā vai tas reģistrēts Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā (dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (simts) latus. Ārvalsts pretendentiem, jāiesniedz kompetentas nodokļu administrēšanas institūcijas izziņa, kas izdota vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas un kura apliecina, ka pretendentam (neatkarīgi no tā vai reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 100 latus
10.10.	Pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.	Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts piedāvājums, kas satur apliecinājumu, kas sagatavots iepirkuma nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai (oriģināls).

## 11. Piedāvājumu vērtēšana un kritēriji

- 11.1. Tiks salīdzināti un vērtēti tikai tie piedāvājumi, kas iesniegti šajā Nolikumā paredzētajā kārtībā un termiņā.
- 11.2. Iepirkuma komisija vērtēs pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma prasībām. Ja iepirkuma komisija vērtēšanas procesā konstatēs piedāvājuma neatbilstību noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma tālāku nevērtēšanu.
- 11.3. Iepirkuma komisija vērtēs pretendenta atbilstību Nolikumā ietvertajām kvalifikācijas atlases prasībām.
- 11.4. Pretendenti, kuri neatbildīs kvalifikācijas atlases prasībām, tiks izslēgti no turpmākās dalības iepirkumā.
- 11.5. Pretendentu, kuri atbildīs kvalifikācijas prasībām, piedāvājumi tiks vērtēti pēc to atbilstības tehniskās specifikācijas prasībām. Pretendenti, kuru iesniegtie piedāvājumi neatbildīs tehniskās specifikācijas prasībām vai neparedzēs visas tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības, tiks izslēgti no turpmākās dalības iepirkumā.
- 11.6. Pretendentu, kura piedāvājums atbildīs tehniskās specifikācijas prasībām, piedāvājums tiks vērtēts atbilstoši iepirkuma piedāvājumu izvēlēs kritērijam: viszemākā cena par viena no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā.
- 11.7. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbaudīs vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja komisija šādas kļūdas konstatēs, tā kļūdas izlabos. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija informēs pretendentu. Pieņemot lēmumu par iepirkuma uzvarētāju, komisija ņems vērā laboto finanšu piedāvājumu.
- 11.8. Lai pārliecinātos, ka pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs var pieprasīt pretendentam noteiktās cenas par vienas no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā pamatojumu. Ja pretendents būs iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs to izslēgs no turpmākās dalības iepirkumā.
- 11.9. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta, ja nav saņemts neviens piedāvājums, vai nav saņemts neviens Nolikumam atbilstošs piedāvājums, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
- 11.10. Par uzvarētāju iepirkumā tiks atzīts Pretendents, kurš atbilst iepirkuma nolikuma noteikumiem un kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu par viena no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā.
- 11.11. Iepirkuma komisija uzaicinās iepirkuma uzvarētāju vai vairākus uzvarētājus noslēgt līgumu.
- 11.12. Ja pretendentiem cena par viena no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā būs vienāda, par uzvarētājiem iepirkumā tiks atzīti visi pretendenti. Šādā gadījumā Pasūtītājs no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas pretendentiem - uzvarētājiem sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai nosūtīs ievērojot vienlīdzības un taisnīguma principu, kā arī pēc iespējas respektējot no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas vēlmi.

Pielikumā:

Nr. 1 Pretendenta atbilstība Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumiem Nr. 914 „Kārtība, kādā no psihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas

pakalpojumus” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumiem Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” uz 5 lapām;  
Nr.2 Tehniskā specifikācija uz 3 lapām;  
Nr.3 Piedāvājums dalībai iepirkumā uz 2 lapām;  
Nr. 4 Iepirkuma līguma projekts uz 10 lapām.



**Pretendenta atbilstība**  
**Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumu Nr. 914**  
**„Kārtība, kādā no psihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās**  
**rehabilitācijas pakalpojumus” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu**  
**Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām**

Pasūtītāja prasības	Informācija, kas jāsniedz Pretendentam	Pretendenta sniegtā detalizētā informācija
1. Nodrošināt individuālās un grupu psihokorekcijas nodarbības psihisko procesu attīstīšanai pilngadīgām personām.	Apraksts par iespējām individuālās un grupu psihokorekcijas nodarbības psihisko procesu attīstīšanai.	
2. Nodrošināt aktīvās atpūtas un sporta nodarbības.	Apraksts atbilstoši prasībai. Telpu plāni (inventarizācijas lietas kopija) ar norādēm par telpu funkcionalitāti, telpu pielietojumu un personu skaitu istabiņās. Jāiesniedz telpu fotogrāfijas.	
3. Nodrošināt iespējas apgūt un uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanās iemaņas.	Apraksts par prasības izpildi.	
4. Nodrošināt veselības stāvoklim un uztura normām atbilstošu ēdināšanu ne retāk kā trīs reizes dienā.	Ēdināšanas nodrošināšanas apraksts, t.sk. apraksts par iespējām nodrošināt ēdināšanu atbilstoši nozīmētajai diētai. Informācija par iesaistītajiem speciālistiem un to kvalifikāciju. Ja piedāvājuma iesniegšanas dienā Pretendenta rīcībā nav speciālistu, jāiesniedz pretendenta vadītāja apstiprināts amatu saraksts, kurā jānorāda ēdināšanas nodrošināšanai nepieciešamie speciālisti, to skaits un kvalifikācijas prasības.	
5. Nodrošināt sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru, darba devējiem,	Apraksts par sadarbību.	

izglītības iestādēm un citām iestādēm iespējas iesaistīties nodarbinātību veicinošos pasākumos.		
6. Nodrošināt šādas atbilstoši aprīkotas telpas: dzīvojamās istabas, telpas individuālajām nodarbībām un grupu psihokorekcijas nodarbībām psihisko procesu attīstīšanai, atpūtas telpas, sanitārās telpas, ēdamtelpas, telpas un aprīkojumu apģērba un veļas mazgāšanai un gludināšanai, sporta nodarbībām piemērotas telpas un inventāru, mīksto inventāru (piemēram, gultas piederumus, veļu, dvieļus) un nepieciešamos higiēnas piederumus.	Apraksts atbilstoši tehniskajai specifikācijai (telpu plāni ar norādēm par telpu funkcionalitāti, telpu pielietojumu un personu izvietojumu istabiņās, fotogrāfijas). Apraksts par iespējām nodrošināt atbilstošas telpas gan grupu, gan individuālajām nodarbībām, sporta nodarbībām un aktīvai atpūtai.	
<b>7. Nodrošināt sociālos pakalpojumus uz laiku līdz 12 mēnešiem, ievērojot šādas prasības:</b>		
<b>7.1. Motivāciju jeb sākuma adaptāciju no desmit dienām līdz 1,5 mēnešiem, iekļaujot:</b> Individuālo programmu, motivācijas stabilizēšanu, iepazīstināšanu ar sociālās rehabilitācijas programmas būtību, motivācijas stabilizēšanas uzsākšanu.	Apraksts par sociālās rehabilitācijas procesa plānošanu <b>motivācijas un adaptācijas posmā</b> un individuālā rehabilitācijas plāna izstrādi. Apraksts par komandas darba plānošanu un komandā iesaistītajiem speciālistiem.	
<b>7.2. Pamata rehabilitāciju līdz 2,5 mēnešiem, iekļaujot:</b> individuālo programmu, integrēšanu grupā, pašpalīdzības plāna veidošanu un izpildi, iepazīstināšanu ar sociālās rehabilitācijas programmas būtību un sociālās rehabilitācijas institūcijas noteikumiem, personas psihiskā un somatiskā stāvokļa, kā arī rehabilitācijas potenciāla izvērtēšanu, iesaistīšana sociālās rehabilitācijas procesā, individuālā rehabilitācijas	Apraksts par sociālās rehabilitācijas procesa plānošanu <b>pamata rehabilitācijas posmā</b> , individuālā rehabilitācijas plāna ieviešanu un procesa novērtēšanu. Apraksts par komandas darba plānošanu un komandā iesaistītajiem speciālistiem un to uzdevumiem. Apraksts par individuālo terapiju un individuālās korekcijas pasākumiem.	

<p>plāna sastādīšana (plānā iekļaujot vides terapiju, nodarbinātību veicinošus pasākumus, grupu terapiju, individuālo psihoterapiju, sporta nodarbības, kultūras pasākumus), psihologa konsultācijas, psihoaktīvo vielu skrīningtestu, motivācijas nostiprināšanu, terapijas noteikšanu, motivācijas stabilizēšanu, personas piedalīšanos ergoterapijā, personas individuālās uzvedības korekciju, psiholoģiski sociālā stāvokļa atjaunošanu grupā, piedalīšanos individuālā psiholoģiskā terapijā un piedalīšanos grupu psihosociālajās nodarbībās.</p>		
<p><b>7.3. Stabilizāciju līdz sešiem mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu,</b> iekļaujot personas iekļaušanu rehabilitācijas institūcijas režīmā un grupā, somatiskās, klīniski psiholoģiskās intervences un sociālterapeitisko metodiku (tehnoloģiju) īstenošanu, rehabilitācijas programmas nodrošināšanu, personas individuālo terapiju, terapiju un uzraudzību un pakāpenisku resocializācijas iemaņu attīstīšanu.</p>	<p>Apraksts par sociālās rehabilitācijas procesu <b>stabilizācijas (līdz sešiem mēnešiem) posmā saskaņā ar individuālo programmu.</b> Apraksts par komandas darba plānošanu un iesaistītajiem speciālistiem. Apraksts par grupu un individuālo terapiju.</p>	
<p><b>7.4. Nobeigumā nodrošina:</b> personas pasaules izjūtas un vērtību sistēmas nostiprināšanu, psihoterapeitisko un socioterapeitisko metodiku (tehnoloģiju) palīdzību iegūto iemaņu praktisku nostiprināšanu problēmsituācijās un personības īpašību un uzvedības normu stabilizāciju, kā arī praktisku lietošanu sociālajā vidē.</p>	<p>Apraksts par sociālās rehabilitācijas procesa plānošanu <b>nobeiguma posmā</b>, individuālā rehabilitācijas plāna novērtēšanu.</p>	

<p>8. Nodrošināt, ka pretendenta institūcijā sociālos pakalpojumus sniedz sociālais darbinieks un psihologs, kā arī sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanā iesaistītie speciālisti. Nodrošināt pietiekamu skaitu darbinieku. Nodrošināt vienmērīgu un racionālu uzdevumu sadali starp darbiniekiem.</p>	<p>Amatu saraksts, kurā norādīts amata nosaukums, speciālista vārds un uzvārds, iegūtā profesionālā kvalifikācija (diploma Nr. un izglītības iestādes nosaukums, kura izdevusi diplomu). Ja uz piedāvājuma iesniegšanas dienu, pretendenta rīcībā nav speciālistu, pretendents iesniedz amatu sarakstu, kurā jānorāda amatu nosaukumi, to skaits un tiem izvirzītās profesionālās kvalifikācijas prasības.</p>	
<p>9. Nodrošināt informācijas pieejamību par pretendenta mērķiem, uzdevumiem, funkcijām un organizatorisko struktūru.</p>	<p>Informācija par klienta iespējām iepazīties ar informāciju par pretendentu, informācijas pieejamība.</p>	
<p>10. Darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošana. Kontrolējošās iestādes nav izteikušas brīdinājumu par pretendenta darbības apturēšanu līdz pārkāpumu novēršanai.</p>	<p>Informācija par darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu iestādē. Iesniegt kontrolējošo institūciju pēdējos pārbaužu aktus.</p>	
<p>11. Nodrošināt ar klientu saistītās informācijas iegūšanu, lietošanu un uzglabāšanu atbilstoši ierobežotas pieejamības informācijas statusam. Nodrošināt klienta privātās dzīves neaizskaramību.</p>	<p>Informācija par personas privātās dzīves neaizskaramības ievērošanu. Pretendenta vadītāja apstiprināta dokumentu uzglabāšanas un aprites kārtība.</p>	
<p>12. Nodrošināt klienta funkcionālo spēju novērtēšanu.</p>	<p>Procesa apraksts. Iesniegt individuālā rehabilitācijas plāna kopiju.</p>	
<p>13. Nodrošināt iespēju klientam saņemt pirmo palīdzību.</p>	<p>Pretendenta vadītāja apstiprināts medicīnas māsas amata apraksts. Informācija par darbinieku apmācību pirmās palīdzības sniegšanā.</p>	

Pretendents \_\_\_\_\_  
(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Datums \_\_\_\_\_

Publiskā iepirkuma

**„Sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus  
no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. LM 2011/13.3-05-02/05

**Tehniskā specifikācija**

1. Iepirkuma priekšmets un apjoms:

- 1.1. Sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšana no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumiem Nr.914 „Kārtība, kādā no psihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumiem Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem”, kuri sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai nosūtīti līdz 2013.gada 31.decembrim;
- 1.2. Orientējošais sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņēmēju skaits: 2012.gadā 10 pilngadīgās personas, 2013.gadā 10 pilngadīgās personas.

2. Pretendents nodrošina:

- 2.1. individuālās un grupu psihokorekcijas nodarbības psihisko procesu attīstīšanai pilngadīgām personām;
- 2.2. aktīvās atpūtas un sporta nodarbības;
- 2.3. iespējas apgūt un uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanās iemaņas;
- 2.4. veselības stāvoklim un uztura normām atbilstošu ēdināšanu ne retāk kā trīs reizes dienā;
- 2.5. sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru, darba devējiem, izglītības iestādēm un citām iestādēm iespēju iesaistīties nodarbinātību veicinošos pasākumos;
- 2.6. šādas atbilstoši aprīkotas telpas:
  - 2.6.1. dzīvojamās istabas;
  - 2.6.2. telpas individuālajām nodarbībām un grupu psihokorekcijas nodarbībām psihisko procesu attīstīšanai;
  - 2.6.3. atpūtas telpas;
  - 2.6.4. sanitārās telpas;
  - 2.6.5. ēdamtelpas;
  - 2.6.6. telpas un aprīkojumu apģērba un veļas mazgāšanai un gludināšanai;
  - 2.6.7. sporta nodarbībām piemērotas telpas un inventāru;
  - 2.6.8. mīksto inventāru (piemēram, gultas piederumus, veļu, dvieļus) un nepieciešamos higiēnas līdzekļus.

**2.7. Sociālo pakalpojumus uz laiku līdz 12 mēnešiem, ievērojot šādas prasības:**

**2.7.1. Motivāciju jeb sākuma adaptāciju no desmit dienām līdz 1,5 mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu. Galvenie uzdevumi motivācijas laikā:**

- 2.7.1.1. motivācijas stabilizēšana lai klients spētu atteikties no psihoaktīvo vielu lietošanas un brīvprātīgi pieņemtu lēmumu saņemt sociālo rehabilitāciju sociālās rehabilitācijas institūcijā;

- 2.7.1.2. iepazīstināšana ar sociālās rehabilitācijas programmas būtību;
- 2.7.1.3. motivācijas stabilizēšanas uzsākšana, izmantojot socioterapeitisko metodi.
- 2.7.2. Pamata rehabilitāciju no diviem līdz 2,5 mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu. Galvenie uzdevumi pamata rehabilitācijā ir šādi:
  - 2.7.2.1. personas norobežošanās no psihoaktīvo vielu lietotāju vides un uzskatiem, integrēšanās grupā;
  - 2.7.2.2. pašpalīdzības plāna veidošana un izpilde, nodrošinot individuālo somatisko un psihosociālo problēmu korekciju;
  - 2.7.2.3. iepazīšanās ar sociālās rehabilitācijas programmas būtību un sociālās rehabilitācijas institūcijas noteikumiem;
  - 2.7.2.4. personas psihiskā un somatiskā stāvokļa, kā arī rehabilitācijas potenciāla izvērtēšana;
  - 2.7.2.5. iesaistīšana sociālās rehabilitācijas procesā;
  - 2.7.2.6. individuālā rehabilitācijas plāna sastādīšana, plānā iekļaujot:
    - 2.7.2.6.1. vides terapiju (piemēram, režīms, dienas kārtība);
    - 2.7.2.6.2. nodarbinātību veicinošus pasākumus;
    - 2.7.2.6.3. grupu terapiju;
    - 2.7.2.6.4. individuālo psihoterapiju;
    - 2.7.2.6.5. sporta nodarbības un citas alternatīvas nodarbības;
    - 2.7.2.6.6. kultūras pasākumus;
    - 2.7.2.6.7. psihologa konsultācijas;
    - 2.7.2.6.8. psihoaktīvo vielu skrīningtestu (ja nepieciešams, lietojot ķīmiski toksikoloģiskos izmeklējumus);
    - 2.7.2.6.9. motivācijas nostiprināšanu, lai persona spētu atteikties no psihoaktīvo vielu lietošanas;
    - 2.7.2.6.10. terapijas noteikšanu;
    - 2.7.2.6.11. motivācijas stabilizēšanu, izmantojot socioterapeitisko metodiku;
    - 2.7.2.6.12. personas piedalīšanos ergoterapijā;
    - 2.7.2.6.13. personas individuālās uzvedības korekciju;
    - 2.7.2.6.14. psiholoģiski sociālā stāvokļa atjaunošanu grupā;
    - 2.7.2.6.15. piedalīšanos individuālā psiholoģiskā terapijā;
    - 2.7.2.6.16. piedalīšanos grupu psihosociālajās nodarbībās (piemēram, grupu terapija, sociodrāma, mākslas terapija).
- 2.7.3. Stabilizāciju līdz sešiem mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu. Galvenie uzdevumi stabilizācijas laikā ir šādi:
  - 2.7.3.1. personas iekļaušana rehabilitācijas institūcijas režīmā un grupā, pakāpeniski veicinot personības pozitīvu attīstību un sociālo normu apguvi;
  - 2.7.3.2. somatiskās, klīniski psiholoģiskās intervences un sociāli-terapeitisko metodiku (tehnoloģiju) īstenošana;
  - 2.7.3.3. rehabilitācijas programmas nodrošināšana personas individuālai terapijai;
  - 2.7.3.4. terapija un uzraudzība;
  - 2.7.3.5. pakāpeniska resocializācijas iemaņu attīstīšana.
- 2.7.4. Sociālo adaptāciju līdz diviem mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu. Galvenie uzdevumi sociālās adaptācijas laikā ir šādi:
  - 2.7.4.1. resocializācijas iemaņu praktiska lietošana sociālā vidē;
  - 2.7.4.2. personības īpašību, garīgās attīstības un sociālo uzvedības normu analīze;
  - 2.7.4.3. ar psihometrisko un sociometrisko metodiku (tehnoloģiju) palīdzību apgūto iemaņu praktiska nostiprināšana problēmsituācijās;
  - 2.7.4.4. klīniski bioloģiskā stāvokļa stabilizācijas turpināšana;
  - 2.7.4.5. patstāvīgu lēmumu pieņemšanas un rīcības iemaņu praktiska attīstīšana;
  - 2.7.4.6. stabilizācija.

2.7.5. Nobeigumā nodrošina:

- 2.7.5.1. personas pasaules izjūtas un vērtību sistēmas nostiprināšanu;
- 2.7.5.2. ar psihoterapeitisko un socioterapeitisko metodiku (tehnoloģiju) palīdzību apgūto iemaņu praktisku nostiprināšanu problēmsituācijās;
- 2.7.5.3. personības īpašību un uzvedības normu stabilizāciju, kā arī praktisku lietošanu sociālajā vidē.

- 2.8. informācijas pieejamību par pretendenta mērķiem, uzdevumiem, funkcijām un organizatorisko struktūru;
  - 2.9. pietiekamu skaitu darbinieku;
  - 2.10. vienmērīgu un racionālu uzdevumu sadali starp darbiniekiem;
  - 2.11. darbinieku kvalifikācijas celšanu;
  - 2.12. pretendenta uzturēšanai nepieciešamo resursu piesaisti;
  - 2.13. finansējuma racionālu un efektīvu izlietojumu;
  - 2.14. darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu;
  - 2.15. ar klientu saistītās informācijas iegūšanu, lietošanu un uzglabāšanu atbilstoši ierobežotas pieejamības informācijas statusam;
  - 2.16. klienta privātās dzīves neaizskaramību;
  - 2.17. klienta funkcionālo spēju novērtēšanu;
  - 2.18. iespēju klientam saņemt pirmo palīdzību;
  - 2.19. sadarbību ar klienta pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām;
  - 2.20. sociālās rehabilitācijas procesa izvērtēšanu ne retāk kā reizi sešos mēnešos;
  - 2.21. klientam vai viņa likumiskajam pārstāvim iesniegt sūdzības vai iesniegt mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus pretendenta darba uzlabošanu;
  - 2.22. iesniegto priekšlikumu un sūdzību izskatīšanu un izvērtēšanu;
  - 2.23. klientam informāciju:
    - 2.23.1. par pretendenta darba organizāciju;
    - 2.23.2. par sniedzamajiem sociālajiem pakalpojumiem un to saņemšanas iespējam, mērķiem, iespējamo ietekmi uz klienta pašaprūpi un sociālās funkcionēšanas uzlabošanu;
  - 2.24. telpu, kurā tiks sniegts pakalpojums personām ar pārvietošanās grūtībām, piemērotību personām ar pārvietošanās grūtībām;
  - 2.25. klientiem un apmeklētājiem uzgaidāmo telpu ar sēdvietām un iespēju izmantot sanitāro telpu.
- 3.1. Pretendenta institūcijā sociālos pakalpojumus sniedz sociālais darbinieks un psihologs. Pretendenta vadītājs ir tiesīgs sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanā piesaistīt citus speciālistus

## PIEDĀVĀJUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

### „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām Atkarīgā pilngadīgām personām”

Iepirkuma identifikācijas Nr.LM 2011/13.3-02/05

#### **Pretendents:**

Nosaukums

Reģistrācijas numurs

Adrese, tālr. Nr., faksa Nr.  
mājaslapas internetā adrese

Bankas rekvizīti

Kontaktpersona: vārds, uzvārds,  
tālr. Nr., e-pasta adrese

Ar šo piedāvājumu apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām” nolikumu un tehnisko specifikāciju un piekrītam izvirzītajām prasībām. Esam iesnieguši pilnīgu un patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.

#### **Apliecinājums**

Ar šo mēs apliecinām, ka attiecībā uz mums neeksistē šādi Pretendenta izslēgšanas nosacījumi no dalības iepirkumā:

- pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un ir kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
  - a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi;
  - b) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas.



- pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.

**Pretendenta piedāvājums (sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saturs atbilstoši iepirkuma tehniskajai specifikācijai, vienam potenciālajam no psihoaktīvām vielām atkarīgai pilngadīgai personai (vidēji)**

--

### Pretendenta finanšu piedāvājums

Saturs	Rādītāji 2012.gadam	Rādītāji 2013.gadam
1. Piedāvātais vidējais no psihoaktīvām vielām atkarīgo pilngadīgo personu skaits, kuriem jāsniedz sociālās rehabilitācijas pakalpojums 2012. un 2013.gadā	10	10
2. Klientu dienu skaits <b>2012.gadam</b> (2.punkts= 1.punkts 2012.gadam x 366 dienas)		
3. Klientu dienu <b>skaits 2013.gadam</b> (2.punkts= 1.punkts 2013.gadam x 366 dienas)		
4. Cena par vienas no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā 2012. un 2013. gadā, Ls		
5. Finanšu piedāvājums <b>2012.gadam</b> , Ls bez PVN (5.punkts = 2.punkts x 4.punkts)		X
6.Finanšu piedāvājums <b>2013.gadam</b> , Ls bez PVN (6.punkts= (3.punkts x 4.punkts)	X	
PVN, Ls		
Pavisam kopā, LS		

Piedāvājuma izmaksu tāme vienai dienai vienai no psihoaktīvām vielām atkarīgai pilngadīgai personai

<i>Rādītāju nosaukumi</i>	<i>Klasifikācijas kods</i>	<i>(LVL)</i>
<b>Ieņēmumi - KOPĀ</b>		
Valsts budžeta dotācija		
<b>Atlīdzība kopā</b>	1000	
Darba samaksa	1110	
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociālā rakstura pabalsti un kompensācijas	1200	

Preces un pakalpojumi	2000	
Komandējumu un dienesta braucieni	2100	
Pakalpojumi	2200	
Ēku, telpu īre un noma	2261	
Krājumi, materiāli, energoresursi, prece, biroja preces un inventārs, ko neuzskaita 5000. kodā	2300	
t.sk. - ēdināšanas izdevumi	2363	
Grāmatu un žurnālu iegāde	2400	

Pretendents \_\_\_\_\_  
(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Datums \_\_\_\_\_

LĪGUMS Nr.

Rīgā,

2011.gada "\_\_\_" \_\_\_\_\_

**Labklājības ministrija** (turpmāk-Pasūtītājs), valsts sekretāra Ringolda Beinaroviča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 27.janvāra noteikumu Nr.49 „Labklājības ministrijas nolikums” 11.7.punktu no vienas puses, un

\_\_\_\_\_ (turpmāk - Izpildītājs),  
\_\_\_\_\_personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ no otras puses, turpmāk abi kopā - Puses, atsevišķi –Puse,

saskaņā ar Izpildītāja iesniegto pieteikumu iepirkumam „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām”, iepirkuma identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_, un iepirkuma komisijas 20\_\_gada.....lēmumu Nr. \_\_\_\_\_noslēdz šādu līgumu (turpmāk- Līgums):

### I Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs valsts vārdā iepērk un apņemas apmaksāt, bet Izpildītājs kā krietns un rūpīgs saimnieks apņemas sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām (turpmāk- Pasūtījums) saskaņā ar līguma pielikumu Nr.1 „No psihoaktīvām vielām atkarīgo pilngadīgo personu sociālās rehabilitācijas pakalpojuma apraksts”.

### II Pasūtījuma kvalitāte un apjoms

- 2.1.Izpildītājs apņemas izpildīt Pasūtījumu pienācīgā kvalitātē atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” un Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumiem Nr. 914 „Kārtībā kādā no psihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumu”.
- 2.2.Pasūtītājs apmaksā ne vairāk kā Ls \_\_\_\_\_ par vienas no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā atbilstoši faktiski sniegtajiem pakalpojumiem (klientu dienu skaitam);
- 2.3.Kārtējam gadam orientējošā līguma summa un maksimālais klientu dienu skaits noteikts līguma 2.pielikumā „Finansēšanas grafiks” (turpmāk – pielikums Nr.2), ko Pasūtītājs nosaka atbilstoši likuma par valsts budžetu attiecīgajā gadā. Ja faktiski sniegtais pakalpojums (klientu dienu skaits), ir mazāks par pielikumā Nr. 2 noteikto, Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar Izpildītāja iesniegto pārskatu (pielikums Nr.3 „Pakalpojuma izpildes atskaite”).
- 2.4.Pasūtītājs pakalpojumus apmaksā atbilstoši Pasūtītāja faktiski 2012.gadā un 2013.gadā nosūtīto no psihoaktīvām atkarīgo pilngadīgo personu skaitam un faktiski sniegtajiem pakalpojumiem (klientu dienu skaitam). Pēc 2013.gada 31.decembra Pasūtītājs

Izpildītājam no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas nenosūta.

2.5. Pasūtītājs neapmaksā Pasūtījumu virs līguma 2.2. un 2.3. punktā minētā apjoma un summas.

### **III Pušu pienākumi un atbildība**

3.1. Pasūtītājs apņemas:

- 3.1.1. ievērot šī līguma noteikumus;
- 3.1.2. kontrolēt līguma izpildi;
- 3.1.3. kontrolēt sniegtā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma atbilstību līguma nosacījumiem.

3.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājam sniegt informāciju par Pakalpojuma sniegšanas gaitu un rezultātiem;

3.3. Izpildītājs apņemas:

- 3.3.1. veikt Pasūtījuma izpildi līgumā paredzētajā kvalitātē un termiņā;
- 3.3.2. sniegt pilnīgu un patiesu informāciju par sniegtajiem sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem no psihoaktīvām pilngadīgām personām;
- 3.3.3. informēt rakstiski Pasūtītāju par izmaiņām Pasūtījuma izpildē un pamatot izmaiņu nepieciešamību;
- 3.3.4. atbildēt pilnībā par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu saskaņā ar līguma nosacījumiem;
- 3.3.5. informēt nekavējoties Pasūtītāju (elektroniski un rakstiski) par izmaiņām Izpildītāja rekvizītos;
- 3.3.6. veikt pakalpojuma saņēmēju uzskaiti;
- 3.3.7. dokumentēt sniegto pakalpojumu saturu, pakalpojuma, sniegšanas laiku, izmaksas un citus ar pakalpojuma sniegšanu saistītās ziņas;
- 3.3.8. nodrošināt iespēju Pasūtītājam vai tā pilnvarotai personai pārbaudīt Izpildītāja darbību, kas saistīta ar Pasūtījuma izpildi;
- 3.3.9. nodrošināt maksimāli \_\_\_\_ no psihoaktīvām vielām atkarīgo pilngadīgo personu vienlaicīgu rehabilitāciju;
- 3.3.10. izpildīt pakalpojumu pienācīgā kvalitātē atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumiem Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” un Ministru kabineta 2006.gada 6.novembra noteikumiem Nr. 914 „Kārtība, kādā no psihoaktīvām vielām atkarīgās personas saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus”, t.sk. ja Līguma izpildes laikā minētajos normatīvajos aktos tiek veikti grozījumi vai šo noteikumu vietā tiek izdoti citi normatīvie akti.
- 3.3.11. nodrošināt un ne mazāk kā \_\_\_\_ no psihoaktīvām vielām atkarīgu pilngadīgu personu vietas;

3.4. Izpildītājs, izpildot Pasūtījumu, nodrošina:

- 3.4.1. individuālās un grupu psihokorekcijas nodarbības psihisko procesu attīstīšanai pilngadīgām personām;
- 3.4.2. aktīvās atpūtas un sporta nodarbības;
- 3.4.3. iespējas apgūt un uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanās iemaņas;
- 3.4.4. ēdināšanu atbilstošu veselības stāvoklim un uztura normām ne retāk kā trīs reizes dienā;
- 3.4.5. sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru, darba devējiem, izglītības iestādēm un citām iestādēm - iespēju iesaistīties nodarbinātību veicinošos pasākumos;
- 3.4.6. šādas atbilstoši aprīkotas telpas:
  - 3.4.6.1. dzīvojamās istabas;
  - 3.4.6.2. telpas individuālajām nodarbībām un grupu psihokorekcijas nodarbībām psihisko procesu attīstīšanai;
  - 3.4.6.3. atpūtas telpas;
  - 3.4.6.4. sanitārās telpas;
  - 3.4.6.5. ēdamtelpas;
  - 3.4.6.6. telpas un aprīkojumu apģērba un veļas mazgāšanai un gludināšanai;
  - 3.4.6.7. sporta nodarbībām piemērotas telpas un sporta inventāru;
  - 3.4.6.8. mīksto inventāru (piemēram, gultas piederumus, veļu, dvieļus) un nepieciešamos higiēnas līdzekļus.
- 3.4.7. sociālo pakalpojumu uz laiku līdz 12 mēnešiem, nodrošinot:
  - 3.4.7.1. motivāciju jeb sākuma adaptāciju no desmit dienām līdz 1,5 mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu, kuras galvenie uzdevumi motivācijas laikā:
    - 3.4.7.1.1. motivācijas stabilizēšanu, lai klients spētu atteikties no psihoaktīvo vielu lietošanas un brīvprātīgi pieņemtu lēmumu saņemt sociālo rehabilitāciju sociālās rehabilitācijas institūcijā;
    - 3.4.7.1.2. iepazīstināšanu ar sociālās rehabilitācijas programmas būtību;
    - 3.4.7.1.3. motivācijas stabilizēšanas uzsākšanu, izmantojot socioterapeitisko metodi.
- 3.4.8. pamata rehabilitāciju no diviem līdz 2,5 mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu, kuras galvenie uzdevumi pamata rehabilitācijā ir šādi:
  - 3.4.8.1. personas norobežošanās no psihoaktīvo vielu lietotāju vides un uzskatiem un integrēšanās grupā;
  - 3.4.8.2. pašpalīdzības plāna veidošana un izpilde, nodrošinot individuālo somatisko un psihosociālo problēmu korekciju;
  - 3.4.8.3. iepazīšanās ar sociālās rehabilitācijas programmas būtību un sociālās rehabilitācijas institūcijas noteikumiem;
  - 3.4.8.4. personas psihiskā un somatiskā stāvokļa, kā arī rehabilitācijas potenciāla izvērtēšana;
  - 3.4.8.5. iesaistīšana sociālās rehabilitācijas procesā;
  - 3.4.8.6. individuālā rehabilitācijas plāna sastādīšanu, plānā iekļaujot:
    - 3.4.8.6.1. vides terapiju (piemēram, režīms, dienas kārtība);
    - 3.4.8.6.2. nodarbinātību veicinošus pasākumus;
    - 3.4.8.6.3. grupu terapiju;
    - 3.4.8.6.4. individuālo psihoterapiju;
    - 3.4.8.6.5. sporta nodarbības un citas alternatīvas nodarbības;
    - 3.4.8.6.6. kultūras pasākumus;
    - 3.4.8.6.7. psihologa konsultācijas;
    - 3.4.8.6.8. psihoaktīvo vielu skrīningtestu (ja nepieciešams, lietojot ķīmiski toksikoloģiskos izmeklējumus).
  - 3.4.8.7. motivācijas nostiprināšanu, lai persona spētu atteikties no psihoaktīvo vielu lietošanas;

- 3.4.8.8. terapijas noteikšanu;
- 3.4.8.9. motivācijas stabilizēšanu, izmantojot socioterapeitisko metodiku;
- 3.4.8.10. personas piedalīšanos ergoterapijā;
- 3.4.8.11. personas individuālās uzvedības korekciju;
- 3.4.8.12. psiholoģiski sociālā stāvokļa atjaunošanu grupā;
- 3.4.8.13. piedalīšanos individuālā psiholoģiskā terapijā;
- 3.4.8.14. piedalīšanos grupu psihosociālajās nodarbībās (piemēram, grupu terapija, sociodrāma, mākslas terapija).
- 3.4.9. stabilizāciju līdz sešiem mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu, kuras galvenie uzdevumi stabilizācijas laikā ir :
  - 3.4.9.1. personas iekļaušana rehabilitācijas institūcijas režīmā un grupā, pakāpeniski veicinot personības pozitīvu attīstību un sociālo normu apguvi;
  - 3.4.9.2. somatiskās, klīniski psiholoģiskās intervences un sociāli-terapeitisko metodiku (tehnoloģiju) īstenošana;
  - 3.4.9.3. rehabilitācijas programmas nodrošināšana personas individuālai terapijai;
  - 3.4.9.4. terapija un uzraudzība;
  - 3.4.9.5. pakāpeniska resocializācijas iemaņu attīstīšana.
- 3.4.10. sociālo adaptāciju līdz diviem mēnešiem saskaņā ar individuālo programmu, kuras galvenie uzdevumi sociālās adaptācijas laikā ir :
  - 3.4.10.1. resocializācijas iemaņu praktiska lietošana sociālā vidē;
  - 3.4.10.2. personības īpašību, garīgās attīstības un sociālo uzvedības normu analīze;
  - 3.4.10.3. ar psihometrisko un sociometrisko metodiku (tehnoloģiju) palīdzību apgūto iemaņu praktiska nostiprināšana problēmsituācijās;
  - 3.4.10.4. klīniski bioloģiskā stāvokļa stabilizācijas turpināšana;
  - 3.4.10.5. patstāvīgu lēmumu pieņemšanas un rīcības iemaņu praktiska attīstīšana;
  - 3.4.10.6. stabilizācija.
- 3.4.11. adaptācijas kursa nobeigumā nodrošina:
  - 3.4.11.1. personas pasaules izjūtas un vērtību sistēmas nostiprināšanu;
  - 3.4.11.2. ar psihoterapeitisko un socioterapeitisko metodiku (tehnoloģiju) palīdzību apgūto iemaņu praktisku nostiprināšanu problēmsituācijās;
  - 3.4.11.3. personības īpašību un uzvedības normu stabilizāciju, kā arī praktisku lietošanu sociālajā vidē.
- 3.4.12. ka, sociālos pakalpojumus sniedz sociālais darbinieks un psihologs. Izpildītāja vadītājs ir tiesīgs sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanā piesaistīt citus speciālistus;
- 3.4.13. informācijas pieejamību par Izpildītāja mērķiem, uzdevumiem, funkcijām un organizatorisko struktūru;
- 3.4.14. pietiekamu skaitu darbinieku;
- 3.4.15. vienmērīgu un racionālu uzdevumu sadali starp darbiniekiem;
- 3.4.16. darbinieku kvalifikācijas celšanu;
- 3.4.17. Izpildītāja uzturēšanai nepieciešamo resursu piesaisti;
- 3.4.18. finansējumu racionālu un efektīvu izlietojumu;
- 3.4.19. darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu;
- 3.4.20. ar klientu saistītās informācijas iegūšanu, lietošanu un uzglabāšanu atbilstoši ierobežotas pieejamības informācijas statusam;
- 3.4.21. klienta privātās dzīves neaizskaramību;
- 3.4.22. klienta funkcionālo spēju novērtēšanu;
- 3.4.23. iespēju klientam saņemt pirmo palīdzību;
- 3.4.24. sadarbību ar klienta pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām;

- 3.4.25. sociālās rehabilitācijas procesa izvērtēšanu ne retāk kā reizi sešos mēnešos;
- 3.4.26. klientam vai viņa likumiskajam pārstāvim iesniegt sūdzības vai iesniegt mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus pretendenta darba uzlabošanu;
- 3.4.27. iesniegto priekšlikumu un sūdzību izskatīšanu un izvērtēšanu;
- 3.4.28. klientam informāciju:
  - 3.4.28.1. par Izpildītāja darba organizāciju;
  - 3.4.28.2. par sniedzamajiem sociālajiem pakalpojumiem un to saņemšanas iespējam, mērķiem, iespējamo ietekmi uz klienta pašaprūpi un sociālās funkcionēšanas uzlabošanu.
- 3.4.29. telpu, kurā tiks sniegts pakalpojums personām ar pārvietošanās grūtībām, piemērotību personām ar pārvietošanās grūtībām;
- 3.4.30. klientiem un apmeklētājiem uzgaidāmo telpu ar sēdvietām un iespēju izmantot sanitāro telpu.
- 3.5. Katra puse ir atbildīga par līguma neizpildīšanu vai par to, ka līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ. Vainīgā puse atlīdzina otrai pusei radušos zaudējumus.
- 3.6. Gadījumā, ja Pasūtītāja pārskaitītie valsts budžeta līdzekļi tiek izmantoti neatbilstoši līguma priekšmetam, tiek sastādīts akts un 10 dienu laikā Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam nepamatoti izlietos līdzekļus.

#### **IV Norēķinu kārtība**

- 4.1. Pasūtījums tiek apmaksāts pēc vienošanās cenas Ls \_\_\_\_\_ par vienas no psihoaktīvām vielām atkarīgās pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju vienā dienā.
- 4.2. Pasūtītājs līdz 2012.gada janvāra mēneša 5 (piektajai) banku darba dienai pārskaita Izpildītājam avansu 70% apmērā no finansēšanas grafikā (pielikums Nr.2. „Finansēšanas grafiks 2012.gadam”) paredzētas janvāra mēneša summas.
- 4.3. Pasūtītājs 5 (piecu) banku darba dienu laikā no Izpildītāja pārskata (pielikums Nr.2) saņemšanas un atzīšanas par atbilstošu Līguma noteikumiem pārskaita Izpildītājam galīgo norēķinu par iepriekšējā mēnesī izpildīto Pasūtījumu un avansu 70% apmērā no finansēšanas grafikā (pielikums Nr.2) norādītās mēneša summas. Ja iepriekšējā mēnesī faktiskā izpilde ir mazāka par 80%, no finansēšanas grafikā (pielikums Nr. 2), tad avansu par nākamo periodu maksā proporcionāli iepriekšējā mēnesī faktiski izlietotajam finansējumam. 2012.gada decembra mēnesī Pasūtītājs pārskaita avansu 100% apmērā no finansēšanas grafikā (pielikums Nr.2) 2012.gada decembrim norādītās summas.
- 4.4. Ja Izpildītāja iesniegtajā pārskatā saskaņā ar pielikumu Nr.3 „Pakalpojuma izpildes atskaite” par 2012.gada decembra mēnesi faktiskā izpilde ir mazāka nekā Pasūtītāja pārskaitītais finansējums, tad finansējums tiek novirzīts pakalpojuma apmaksai 2013.gadā.
- 4.5. Pēc Pasūtījuma izpildes, kā arī, gadījumā, ja līgums tiek izbeigts vai Izpildītājs pārtrauc darbību, Pasūtītājs ne vēlāk kā viena mēneša laikā sastāda norēķinu salīdzināšanas aktu, paziņo to Izpildītājam, un Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam neizlietos finanšu līdzekļus 10 (desmit) dienu laikā pēc norēķinu salīdzināšanas.

#### **V Līguma izpilde un kontrole**

- 5.1. Katru mēnesi līdz 5.(piektajam) datumam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pārskatu (Pielikums Nr.2) par Pakalpojuma izpildes gaitu iepriekšējā mēnesī.

5.2. Izpildītājs līdz katra gada 10. decembrim var iesniegt labojumus pārskatos par Pasūtījuma izpildes gaitu iepriekšējos pārskata periodos (pielikums Nr.2).

5.3. Kontrolējot līguma izpildi, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt kompetentus speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no izpildītāja ar pasūtījuma izpildi saistītos dokumentus.

## **VI Nepārvarama vara (Force Majeure)**

6.1. Pusi atbrīvo no atbildības par šā līguma noteikumu neizpildi, ja tam par iemeslu ir notikumi vai apstākļi, kurus Puse nespēj kontrolēt, pret kuriem Puse varēja saprātīgi nodrošināties pirms līguma noslēgšanas un kurus to rašanās gadījumā Puse nevar novērst vai pārvarēt (Force Majeure).

6.2. Puse, kas nokļuvusi Force Majeure apstākļos, nekavējoties, bet nevēlāk kā trīs darba dienu laikā no Force Majeure iestāšanās paziņo par to Pusēm, norādot saistības, kuru izpilde nav vai nebūs iespējama.

6.3. Pēc līguma 6.2. apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par līguma izpildes termiņu pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām līgumā vai arī līguma izbeigšanu.

6.4. Ja Puse nokavē līguma 6.2. apakšpunktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats prasīt līguma termiņa pagarināšanu vai līguma izbeigšanu, pamatojoties uz Force Majeure.

## **VII Līguma darbības termiņš**

7.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu no \_\_\_\_\_ līdz Pušu uzņemto saistību pilnīgai izpildei attiecībā uz no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām, kurām Pakalpojuma sniegšana uzsākta līdz 2013. gada 31. decembrim, bet nepārsniedzot Līguma kopējo summu kārtējam gadam, kas noteikta finansēšanas grafikā.

## **VIII Līguma grozīšana, izbeigšana**

8.1. Pusēm, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības grozīt līgumu. Līguma grozījumi ir neatņemam līgumam sastāvdaļa.

8.2. Ja Izpildītājs nepilda vai pārkāpj līguma saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma, paziņojot par to rakstveidā otrai Pusei piecpadsmit darba dienas iepriekš.

8.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, ja ar Saeimas, Ministru kabineta vai Labklājības ministrijas lēmumiem tiek samazināts pakalpojuma finansēšanai paredzētais valsts budžeta finansējums.

8.4. Puses ir tiesīgas izbeigt līgumu, noslēdzot savstarpēju rakstveida vienošanos, vienlaikus vienojoties par savstarpējo norēķinu kārtību.

## **IX Strīdu izskatīšanas kārtība**

9.1. No līguma izrietošos strīdus Puses risina savstarpēju sarunu ceļā.



9.2. Ja viena mēneša laikā Puses nespēj atrisināt strīdu savstarpēju sarunu ceļā, to izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem.

### **X Citi noteikumi**

10.1. Neviena no pusēm nedrīkst nodot savas ar šo līgumu saistītās tiesības trešajai personai.

10.2. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:

10.2.1. Pielikums Nr.1 „No psihoaktīvām vielām atkarīgo pilngadīgo personu sociālās rehabilitācijas pakalpojuma apraksts”(uz \_\_\_\_\_ lp.);

10.2.2. Pielikums Nr.2 „Finansēšanas grafiks 2012.gadam”(uz \_\_\_\_\_lp.);

10.2.3. Pielikums Nr.3 „Pakalpojuma izpildes atskaite ” (uz 1 lapas).

10.3. Līgums ir sagatavots latviešu valodā divos eksemplāros uz \_\_\_\_ lapām ar trīs pielikumiem uz \_\_\_\_ lapām, pa vienam eksemplāram Pasūtītājam un Izpildītājam. Abi eksemplāri ir ar vienādu juridisku spēku.

### **XI Pušu adreses, rekvizīti un paraksti**

Labklājības ministrija  
NMR nr. 90000022064  
Adrese- Skolas iela 28, Rīga, LV-1331  
Bankas rekvizīti:  
Valsts kases Rīgas NC,  
kods: TRELLV22  
Rēķ. Nr. \_\_\_\_\_

Labklājības ministrijas  
valsts sekretārs

\_\_\_\_\_  
/R.Beinarovičs/

Pielikums Nr. 1  
2010.g. „\_\_\_” \_\_\_\_\_ līgumam Nr. \_\_\_\_\_

No psihoaktīvām vielām pilngadīgo personu sociālās rehabilitācijas pakalpojuma apraksts

PASŪTĪTĀJS  
Labklājības ministrijas  
valsts sekretārs

IZPILDĪTĀJS

---

/R.Beinarovičs/

**Finansēšanas grafiks**

PAŪTĪTĀJS  
Labklājības ministrijas  
valsts sekretārs

IZPILDĪTĀJS

---

/R.Beinarovičs/

Pielikums Nr.3  
2011.gada „\_\_\_” \_\_\_\_\_ līgumam Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(pakalpojuma sniedzēja nosaukums)

PASŪTĪJUMA IZPILDES ATSKAITE PAR \_\_\_\_\_.GADA \_\_\_\_\_  
(mēnesis)

Institūcijā dzīvojošo bērnu skaits mēneša sākumā \_\_\_\_\_

Nr. p.k.	Uzvārds	Vārds	Personas kods	Iestāšanās datums	Ievietošanas zīmes Nr.	Izstāšanās datums	Izstāšanās iemesls	Personas uzturēšanās dienu skaits	
								mēnesī	no gada sākuma
1.									
2.									
Kopā									

Institūcijā dzīvojošo bērnu skaits mēneša beigās \_\_\_\_\_

Cena par vienas pilngadīgās personas sociālo rehabilitāciju dienā, Ls	Summa. Ls
Vietu aizpildījums mēnesī, dienās	
Vietu aizpildījums no gada sākuma, dienās	

Vadītājs \_\_\_\_\_  
( paraksts) (paraksta atšifrējums)

Izpildītājs \_\_\_\_\_  
(paraksts) (paraksta atšifrējums) (tālr. numurs)

Atskaites sastādīšanas datums /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Dokumenta reģistrācijas Nr. Izpildītāja lietvedībā \_\_\_\_\_