

Apstiprināts
iepirkumu komisijas
2014.gada „___” _____ sēdē
protokols Nr.1

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

_____ E.Korčagins

IEPIRKUMA

**Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā
sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. LM 2014/28-3-02/25

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs LRLM2014/28-3-02/25

1.2. Iepirkuma nosaukums

Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem kriminālprocesa laikā

1.3. Piemērojamā metode

Iepirkums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.panta septītās daļas prasībām.

1.4. Finansējums

Iepirkums tiek veikts no valsts pamatbudžeta līdzekļiem.

1.5. Pasūtītājs

Labklājības ministrija, NMR Nr.90000022064, Skolas iela 28, Rīga, LV- 1331.

1.6. Piegādātājs

Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem.

1.7. Pretendents

Piegādātājs, kurš iesniedzis piedāvājumu.

1.8. Iespējas iepazīties ar iepirkuma nolikumu un saņemt to:

Iepirkuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem” (turpmāk – iepirkums) nolikums, kā arī iepirkuma komisijas sniegtās atbildes uz ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem un cita ar iepirkumu saistītā informācija elektroniskā formā ir pieejama Pasūtītāja mājas lapā internetā: <http://www.lm.gov.lv/text/140>.

- 1.8.1. Tiek uzskatīts, ka visi ieinteresētie piegādātāji papildu informāciju ir saņēmuši brīdī, kad tā publicētā Pasūtītāja mājas lapā internetā: <http://www.lm.gov.lv/text/140>.
- 1.8.2. Ar iepirkuma nolikuma oriģinālu līdz iepirkuma nolikuma 1.9.1.apakšpunktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties pie Pasūtītāja pārstāvja – Juridiskā departamenta iepirkumu speciālista Edgara Groza – darba dienās no plkst.9:30 līdz 12:30 un no plkst.13:00 līdz 17:00, Labklājības ministrijas Juridiskajā departamentā 306.kabinetā, Skolas ielā 28, Rīgā, iepriekš piesakoties pa tālruni Nr.67021683.

1.9. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

- 1.9.1. Piedāvājumi jāiesniedz Labklājības ministrijas Personāla un dokumentu pārvaldības departamentā darba dienās no plkst.8:30 līdz 12:30 un no plkst.13:00 līdz 17:00, bet ne vēlāk kā līdz 2014.gada 13.novembra plkst.17:00 Skolas ielā 28, Rīgā, 13.kabinetā.
- 1.9.2. Pretendents ir atbildīgs par piedāvājuma iesniegšanu līdz 1.9.1.apakšpunktā minētajam termiņam.
- 1.9.3. Pretendents atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.sadaļā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai piegādā, izmantojot pasta vai kurjera pakalpojumus. Pretendentam ir jāizvēlas tādi pasta pakalpojumi, kas nodrošina, ka piedāvājums tiek piegādāts iepirkuma nolikuma 1.9.1.apakšpunktā minētajā adresē līdz iepirkuma nolikuma 1.9.1.apakšpunktā minētajam termiņam.
- 1.9.4. Saņemot piedāvājumus, Personāla un dokumentu pārvaldības departaments tos reģistrē saņemto piedāvājumu reģistrā, katram pretendents aizpildot savu aili. Piedāvājuma reģistrēšanu ar savu parakstu apliecina persona, kura iesniegusi piedāvājumu. Ja piedāvājums tiek saņemts pa pastu, Personāla un dokumentu pārvaldības departamenta pārstāvis to norāda reģistrā. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērtā veidā līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.
- 1.9.5. Pasūtītājs piedāvājumu neatvērtu atdos vai nosūtīs tā iesniedzējam atpakaļ, ja:
 - 1.9.5.1. piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikuma 3.1.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām;
 - 1.9.5.2. piedāvājums iesniegts pēc iepirkuma nolikuma 1.9.1.apakšpunktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa.

1.10. Pasūtītāja kontaktpersonas

- 1.10.1. Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu: Labklājības ministrijas Sociālo pakalpojumu departamenta vecākā eksperte Ineta Pikše, tālr.Nr.67021634, faksa Nr.67276445, e-pasta adrese: Ineta.Pikse@lm.gov.lv.
- 1.10.2. Kontaktpersona iepirkuma norises jautājumos: Labklājības ministrijas Juridiskā departamenta iepirkumu speciālists Edgars Groza, tālr.Nr.67021683, faksa Nr.67276445, e-pasta adrese: Edgars.Groza@lm.gov.lv.
- 1.10.3. Visi jautājumi par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasīti iesniedzami laikus, lai Pasūtītājs atbildi varētu sniegt piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.11. Informācijas apmaiņa

- 1.11.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā – pa pastu vai faksu.
- 1.11.2. Elektroniski nosūtītajai informācijai ir tikai informatīvs raksturs, izņemot informāciju, kas nosūtīta, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets un apjoms

- 2.1.1. Publiskā iepirkuma rezultātā pakalpojuma sniedzējs, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma nolikuma 5.pielikumā norādītais iepirkuma līgums, atbilstoši līguma noteikumiem sniegs sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un atbalsta pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem kriminālprocesa laikā (turpmāk viss kopā – pakalpojumi) saskaņā ar iepirkumu nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām.
- 2.1.2. Orientējošais pakalpojumu saņēmēju kvantitatīvais apjoms – vidēji 24 (divdesmit četras) personas gadā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai, vidēji 2 (divas) personas gadā atbalsta pakalpojuma cilvēku tirdzniecības upuriem saistībā ar uzsākto kriminālprocesa saņemšanai.
- 2.1.3. Iepirkuma CPV kods: 85320000-2 (Sociālie pakalpojumi).
- 2.1.4. Pasūtītāja noteiktās augstākās cenas:
 - 2.1.4.1. sniedzot sociālās rehabilitācijas pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem 2015.gadā summa ir 112795,20 EUR (viens simts divpadsmit tūkstoši septiņi simti deviņdesmit pieci euro un 20 centu) 24 cilvēku tirdzniecības upuriem un 2016.gadā summa ir 112795,20 EUR (viens simts divpadsmit tūkstoši septiņi simti deviņdesmit pieci euro un 20 centu) 24 cilvēku tirdzniecības upuriem;
 - 2.1.4.2. sniedzot atbalsta pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem saistībā ar uzsākto kriminālprocesa 2015.gadā summa ir 5805,00 EUR (pieci tūkstoši astoņi simti pieci euro un 00 centu) diviem cilvēku tirdzniecības upuriem un 2016.gadā summa ir 5805,00 EUR (pieci tūkstoši astoņi simti pieci euro un 00 centu) diviem cilvēku tirdzniecības upuriem;
 - 2.1.4.3. sniedzot piecas vienas stundas konsultācijas cilvēku tirdzniecības upuriem pēc pakalpojuma kursa beigām divu gadu laikā 2015.gadā summa ir 4063,50 EUR (četri tūkstoši sešdesmit trīs euro un piecdesmit centi) 42 cilvēku tirdzniecības upuriem un 2016.gadā summa ir 3483,00 EUR (trīs tūkstoši četri simti astoņdesmit trīs euro un 00 centu) 36 cilvēku tirdzniecības upuriem;
 - 2.1.4.4. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upuru identificēšanai darba nodrošināšanai 2015.gadā summa ir 5572,80 EUR (pieci tūkstoši pieci simti septiņdesmit divi euro un astoņdesmit centi) četriem tās locekļiem 24 cilvēku tirdzniecības upuru identificēšanai un 2016.gadā summa ir 5572,80 EUR (pieci tūkstoši pieci simti septiņdesmit divi euro un astoņdesmit centi) četriem tās locekļiem 24 cilvēku tirdzniecības upuru identificēšanai;
 - 2.1.4.5. sedzot ceļa izdevumus 2015.gadā summa ir 4678.30 EUR (četri tūkstoši seši simti septiņdesmit astoņi euro un trīsdesmit centi) četriem pieaugušajiem un diviem bērniem, paredzot vienu pavadonības situāciju, un 2016.gadā summa ir 4678.30 EUR (četri tūkstoši seši simti

- septiņdesmit astoņi euro un trīsdesmit centi) četriem pieaugušajiem un diviem bērniem, paredzot vienu pavadonības situāciju;
- 2.1.4.6. drošas mājvietas nodrošināšanai 2015.gadā summa ir 1290,00 EUR (viens tūkstotis divi simti deviņdesmit euro un 00 centu) un 2016.gadā summa ir 1290,00 EUR (viens tūkstotis divi simti deviņdesmit euro un 00 centu);
- 2.1.4.7. sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšanas nodrošināšanai 2015.gadā summa ir 1374.72 EUR (viens tūkstotis trīs simti septiņdesmit četri euro un septiņdesmit divi centi) 24 cilvēku tirdzniecības upuriem un 2016.gadā summa ir 1374.72 EUR (viens tūkstotis trīs simti septiņdesmit četri euro un septiņdesmit divi centi) 24 cilvēku tirdzniecības upuriem.

2.2. Tehniskā specifikācija

Tehniskā specifikācija ir norādīta iepirkuma nolikuma 2.pielikumā, kas ir šī iepirkuma nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

2.3. Līguma izpildes laiks un vieta

Līguma izpildes termiņš: no līguma noslēgšanas dienas līdz uzņemto saistību pilnīgai izpildei attiecībā uz cilvēku tirdzniecības upuriem, kuriem sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšana uzsākta līdz 2016.gada 31.decembrim, nepārsniedzot līguma summu 2015.un 2016.gadam. Atbalsts cilvēku tirdzniecības upuriem kriminālprocesa laikā, kas uzsākts līdz 2016.gada 31.decembrim, tiek sniegts visu kriminālprocesa laiku.

3. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMIEM

3.1. Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai

3.1.1. Piedāvājuma iesniegšana:

- 3.1.1.1. piedāvājums jāievieto slēgtā necaurspīdīgā aploksnē vai citā slēgtā necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas dienai.
- 3.1.1.2. uz aploksnis/iepakojuma norāda:
- 3.1.1.2.1. Pasūtītāja nosaukums, juridiskā adrese;
- 3.1.1.2.2. norāde „Piedāvājums iepirkumam „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”;
- 3.1.1.2.3. iepirkuma identifikācijas numurs LRLM 2014/28-3-02/25;
- 3.1.1.2.4. pretendenta nosaukums, juridiskā adrese;
- 3.1.1.2.5. norāde „Neatvērt pirms piedāvājuma atvēršanas sanāksmes”.

3.1.2. Piedāvājuma sagatavošana:

- 3.1.2.1. piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā ir svešvalodā, tam jāpievieno pretendenta pārstāvja apstiprināts tulkojums latviešu valodā;
- 3.1.2.2. visām piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt pretendenta pārstāvja apliecinātām. Pretendentam ir tiesības visu tulkojumu un atvasinājumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu (t.i. piedāvājumam pievienots pretendenta pārstāvja parakstīts apliecinājums, kurā norādīts, ka piedāvājumā esošo dokumentu

atvasinājumi pilnībā vai daļēji atveido dokumenta oriģinālu un/vai dokumentu tulkojums latviešu valodā pilnībā atbilst dokumenta tekstam svešvalodā, kā arī norādīts apliecinājuma vietas nosaukums un apliecinājuma datums), ja viss piedāvājums ir caurauklots. Ja Pasūtītājam radīsies šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu;

- 3.1.2.3. piedāvājums iesniedzams par ne mazāk kā 8 (astoņu) cilvēku tirdzniecības upuru skaitu, nepārsniedzot iepirkuma nolikuma 2.1.2.apakšpunktā noteikto orientējošo kvantitatīvo apjomu;
- 3.1.2.4. pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu;
- 3.1.2.5. uz piedāvājuma titullapas jānorāda:
 - 3.1.2.5.1. norāde „Piedāvājums iepirkumam „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”;
 - 3.1.2.5.2. iepirkuma identifikācijas numurs LRLM2014/28-3-02/25;
 - 3.1.2.5.3. pretendenta nosaukums.
- 3.1.3. Piedāvājumā jāietver:
 - 3.1.3.1. titullapu, kas noformēta atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.1.2.5.apakšpunkta prasībām;
 - 3.1.3.2. pretendenta pārstāvja parakstīts pieteikums par dalību iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai;
 - 3.1.3.3. pretendentu atlases dokumenti (skat. iepirkuma nolikuma 4.8.apakšpunktu);
 - 3.1.3.4. pretendenta pārstāvja parakstīts tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.2.apakšpunkta prasībām;
 - 3.1.3.5. pretendenta pārstāvja parakstīts finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.3.apakšpunkta prasībām.
- 3.1.4. Piedāvājuma noformēšana:
 - 3.1.4.1. piedāvājums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros:
 - 3.1.4.1.1. 1 (viens) oriģināleksemplārs ar norādi „ORIGINĀLS”;
 - 3.1.4.1.2. 1 (viena) kopija ar norādi „KOPIJA”.
 - 3.1.4.2. piedāvājuma dokumentiem jābūt:
 - 3.1.4.2.1. ar pievienotu satura rādītāju;
 - 3.1.4.2.2. ar secīgi numurētām lapām;
 - 3.1.4.2.3. skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem;
 - 3.1.4.2.4. vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs pretruna starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls.
 - 3.1.4.3. piedāvājumam jābūt caurauklotam (caursūtam). Caurauklojuma (cauršuvuma) mezgla vietai jābūt aplīmētai un parakstītai, norādot lapu skaitu piedāvājumā.

3.2. Prasības tehniskajam piedāvājumam

- 3.2.2. Tehniskajam piedāvājumam pilnībā jāatbilst iepirkuma nolikuma 2.pielikumā norādītajām tehniskās specifikācijas prasībām. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo brīvā formā.
- 3.2.3. Tehniskajam piedāvājumam jābūt pretendenta pārstāvja parakstītam.

3.3. Prasības finanšu piedāvājumam

- 3.3.2. Finanšu piedāvājums jā sagatavo un jā iesniedz atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.pielikumā noteiktajai formai.
- 3.3.3. Finanšu piedāvājuma cenā ir jā iekļauj visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.
- 3.3.4. Finanšu piedāvājumā visas cenas un summas jā norāda *euro*, un aprēķinos jā lieto ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.
- 3.3.5. Finanšu piedāvājumam jā būt pretendenta pārstāvja parakstītam.

4. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

4.1. Pretendenta kvalifikācijas atlases prasības

- 4.1.1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā. Ja pretendents ir juridiska persona, tad tas ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
 - 4.1.2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. vai 6.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, izņemot gadījumus, ja ir iestājušies Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta ceturtajā daļā minētie noilguma termiņi.
 - 4.1.3. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.²panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, izņemot gadījumu, ja ir iestājies Publisko iepirkumu likuma 39.²panta trešajā daļā minētais noilguma termiņš.
 - 4.1.4. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Publisko iepirkumu līguma 39.¹panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5. vai 6.punktā minētie nosacījumi.
 - 4.1.5. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējā publiska pakalpojumu līguma vērtības ir attiecināmi Publisko iepirkumu līguma 39.¹panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5. vai 6.punktā minētie nosacījumi.
 - 4.1.6. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Publisko iepirkumu līguma 39.¹panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5. vai 6.punktā minētie nosacījumi.
 - 4.1.7. Pretendents ir reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā vai līdzīgā reģistrā ārvalstīs kā sociālās rehabilitācijas cilvēku tirdzniecības upuriem pakalpojuma sniedzējs.
 - 4.1.8. Pretendents atbilst Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra noteikumu Nr.889 „Noteikumi par kārtību, kādā cilvēku tirdzniecības upuri saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un kritērijiem personas atzīšanai par cilvēku tirdzniecības upuri” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām.
- 4.2. Pretendents pakalpojuma sniegšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un apvienoties piegādātāju apvienībā.
- 4.3. Iepirkumā izraudzītais pretendents (iepirkuma līguma puse) ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajā un ceturtajā daļā minētajos gadījumos.
- 4.4. Iepirkumā izraudzītā pretendenta apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā

noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.

4.5. Pasūtītājs nepiekrītis nolikuma 4.4. punktā norādīto apakšuzņēmēju nomainai, ja pastāvēs kāds no šādiem nosacījumiem:

4.5.1. apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas apakšuzņēmējiem;

4.5.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām;

4.5.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomainiņu iesniegts Pasūtītājam.

4.6. Iepirkumā izraudzītais pretendents (iepirkuma līguma puse) drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomainiņu, uz ko neattiecas Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja iepirkumā izraudzītais pretendents (iepirkuma līguma puse) par to ir paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešās daļas 3.punkta noteikumus.

4.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkumā izraudzītā pretendenta (iepirkuma līguma puse) apakšuzņēmēju nomainiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.panta noteikumiem.

4.8. Pretendenta atlases dokumenti

4.8.1. Lai novērtētu pretendenta atbilstību iepirkuma nolikuma 4.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām, pretendents jāiesniedz šādi pretendenta atlases dokumenti:

4.8.1.1. pretendenta pārstāvja parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.pielikumā norādītajai veidnei (oriģināls);

4.8.1.2. iepirkumu komisija publiski pieejamā datu bāzē pārlicināsies vai pretendents, kurš ir reģistrēts Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, pretendents jāiesniedz kompetentas ārvalsts institūcijas izsniegta sociālo pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas apliecība (apliecināta kopija).

4.8.1.3. informācija un dokumenti par pretendenta atbilstību Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra noteikumu Nr.889 „Noteikumi par kārtību, kādā cilvēku tirdzniecības upuri saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un kritērijiem personas atzīšanai par cilvēku

tirdzniecības upuri” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr.291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām

- 4.8.1.4. pretendenta pārstāvja parakstīts apliecinājums par notiesāto nodarbināšanu ieslodzījuma vietās, norādot nodarbināto notiesāto skaitu un ieslodzījuma vietas (ja attiecināms);
- 4.8.2. Ja pretendents pakalpojuma sniegšanā iesaistīs apakšuzņēmējus, pretendents jāiesniedz:
 - 4.8.2.1. vienošanās ar apakšuzņēmējiem un informāciju, kādas pakalpojuma daļas tiks nodotas izpildei apakšuzņēmējiem, norādot to kopsummu no līgumcenas;
 - 4.8.2.2. apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% (divdesmit procenti) no kopējās līguma vērtības vai lielāka (minētais attiecas uz apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% vai lielāka) parakstītu apliecinājumu, ka uz tiem neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5. vai 6.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi;
 - 4.8.2.3. apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu šī iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību (par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurai saskaņā ar Koncernu likuma apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrībā, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā).
- 4.8.3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, papildus jāiesniedz:
 - 4.8.3.1. visu apvienībā iesaistīto personu vadītāju vai vadītāju pilnvarotās (-o) personas (-u) parakstīti dokumenti, kas pierāda piegādātāju uzņemtās saistības attiecībā pret šī iepirkuma realizāciju;
 - 4.8.3.2. informāciju par to, kādu iepirkuma daļu (tai skaitā finansiālajā izteiksmē) realizē katrs no piegādātājiem;
 - 4.8.3.3. iepirkuma nolikuma 4.8.1.1., 4.8.1.3. un 4.8.1.4.apakšpunktā norādītos dokumentus par katru no piegādātājiem. Ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz piegādātāju apvienība, kura noteikusi (pilnvarojusi) vadošo dalībnieku vai pārstāvi, tad iepirkuma nolikuma 4.8.1.1.apakšpunktā norādīto dokumentu iesniedz tikai vadošais dalībnieks vai pārstāvis.

5.PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 5.1. Piedāvājumu atvēršanu, piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības tehniskās specifikācijas prasībām pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 5.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkumu komisija veic 5 (piecos) posmos. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums nekvalificējas kādā no zemāk norādītajiem posmiem, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā (t.i., nākamajā piedāvājumu izvērtēšanas posmā tas netiek vērtēts). Piedāvājumu vērtēšanas posmi ir:
 - 5.2.1. **1. posms – piedāvājumu atvēršana.** Iepirkuma komisija pārbauda iesniegto piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 3.1.1.apakšpunktā noteiktajām

prasībām un atver tos. Iepirkuma komisija nosauc, piedāvājumā norādīto cilvēku tirdzniecības upuru skaitu un pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas.

5.2.2. 2.posms - piedāvājumu sagatavošanas un noformējuma pārbaude:

Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta piedāvājums ir sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.1.2., 3.1.3. un 3.1.4. apakšpunktā noteiktajām prasībām;

5.2.3. 3.posms – pretendentu atlase:

5.2.3.1. iepirkuma komisija pārbauda un izvērtē, vai pretendentu iesniegtie atlases dokumenti apliecina pretendentu atbilstību iepirkuma nolikuma 4.1. apakšpunktā noteiktajām prasībām;

5.2.3.2. pretendentu un iepirkuma nolikuma 4.1.4., 4.1.5. un 4.1.6. apakšpunktā norādīto personu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas un pretendenta atbilstību Publisko iepirkumu likuma 39.² panta pirmās daļas prasībām iepirkuma komisija pārbaudīs Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta 39.² pantā noteiktajā kārtībā. Gadījumā, ja pretendentam un iepirkuma nolikuma 4.1.4., 4.1.5. un 4.1.6. apakšpunktā minētajām personām attieksies Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi iepirkuma komisija izslēgs pretendētus un iepirkuma nolikuma 4.1.4., 4.1.5. un 4.1.6. apakšpunktā norādītās personas no turpmākās dalības iepirkumā. Gadījumā, ja uz pretendentu attieksies Publisko iepirkumu likuma 39.² panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, iepirkumu komisija izslēgs pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

5.2.4. 4.posms – tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude:

Iepirkuma komisija pārbaudīs un izvērtēs, vai pretendentu tehniskie piedāvājumi pilnībā atbilst iepirkuma nolikuma 3.2. apakšpunktā un iepirkuma nolikuma 2. pielikumā noteiktajām prasībām. Pretendentu piedāvājumi, kuri neatbildīs tehniskās specifikācijas prasībām, tiks noraidīti un tālāk vērtēti netiks.

5.2.5. 5.posms – finanšu piedāvājumu vērtēšana:

5.2.5.1. iepirkuma komisija pārbaudīs un izvērtēs, vai pretendentu finanšu piedāvājumi atbilst iepirkuma nolikuma 3.3. apakšpunktā noteiktajām prasībām, kā arī pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu;

5.2.5.2. ja finanšu piedāvājumā tiks konstatēta aritmētiskā kļūda, iepirkuma komisija to izlabos. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājumu iepirkuma komisija paziņos pretendentam, kura piedāvājumā pieļautās kļūdas tika izlabotas. Vērtējot finanšu piedāvājumus, iepirkumu komisija ņems vērā labojumus.

5.2.5.3. no visiem piedāvājumiem, kas būs izturējuši piedāvājuma noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko un finanšu piedāvājumu pārbaudi, iepirkuma komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu (4. pielikums „Finanšu piedāvājums” 9. punkts);

5.2.6. Ja iepirkuma uzvarētāja piedāvājumā norādītais kvantitatīvais apjoms būs mazāks par iepirkuma nolikuma 2.1.2. apakšpunktā noteikto orientējošo kvantitatīvo apjomu, tad iepirkumā tiks atzīti arī citi uzvarētāji, kuru piedāvājums būs ar nākamo zemāko cenu, līdz kamēr iepirkuma rezultātā par uzvarētājiem atzītie pretendenti ar saviem piedāvājumiem nodrošinās iepirkuma nolikuma 2.1.2. apakšpunktā noteikto orientējošo kvantitatīvo apjomu;

- 5.2.7. Ja vairāku pretendentu piedāvājumi būs ar vienādu viszemāko cenu un to piedāvājums nepārsniegs iepirkuma nolikuma 2.1.2.apakšpunktā norādīto orientējošo kvantitatīvo apjomu, tad par uzvarētājiem tiks atzīti visi pretendenti;
- 5.2.8. Ja vairāku pretendentu iesniegtais piedāvājums būs ar vienādu viszemāko cenu un to piedāvājumos norādītais kopējais kvantitatīvais apjoms būs lielāks par iepirkuma nolikuma 2.1.2.apakšpunktā norādīto orientējošo kvantitatīvo apjomu:
 - 5.2.8.1. par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts piedāvājums, kuru iesniedzis pretendents, kas nodarbina vismaz 20 (divdesmit) notiesātos ieslodzījuma vietās;
 - 5.2.8.2. ja iepirkuma nolikuma 5.2.8.1.apakšpunktā minētā uzvarētāja piedāvājums būs mazāks par iepirkuma nolikuma 2.1.2.apakšpunktā orientējošo kvantitatīvo apjomu, tad uz atlikušo apjomu iepirkuma uzvarētājs tiks noteikts izlozes kārtībā;
- 5.3. Iestāde, kas pieņem lēmumu par pakalpojuma piešķiršanu, katram pretendentam – uzvarētājam cilvēku tirdzniecības upurus pakalpojumu saņemšanai nosūtīs, pēc iespējas respektējot cilvēku tirdzniecības upuru vai to likumisko pārstāvju vēlmi. Ja cilvēku tirdzniecības upuris vai viņa likumiskais pārstāvis savu vēlmi nebūs izteicis, cilvēku tirdzniecības upuri pakalpojumu saņemšanai nosūtīs pēc kārtas katram iepirkuma uzvarētājam, sākot ar pretendentu, kurš ir piedāvājis viszemāko cenu. Ja vairāku pretendentu piedāvātā cena būs vienāda, tad cilvēku tirdzniecības upuru nosūtīšanas kārtību pakalpojumu saņemšanai noteiks izlozes kārtībā;
- 5.4. Iepirkuma nolikuma 5.2.8.2.apakšpunktā un 5.3.punktā minētās izlozes notiks, vienlaicīgi piedaloties visiem pretendentiem – uzvarētājiem. Izlozes noteikumi vienlaicīgi visiem izlozes dalībniekiem tiks nosūtīti trīs darbdienu pirms izlozes;
- 5.5. Iepirkuma komisija, pārbaudot un izvērtējot iesniegtos pretendentu piedāvājumus, vērtēs pretendentu un to piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām. Konstatējot neatbilstību, iepirkuma komisija vērtēs tās nozīmību;
- 5.6. Gadījumā, ja pretendenti vai to piedāvājumi neatbildīs kādai iepirkuma nolikumā noteiktajai prasībai un šī neatbilstība būs nozīmīga, iepirkuma komisija attiecīgo pretendentu noraidīs un tā piedāvājumu turpmāk nevērtēs;
- 5.7. Pasūtītājs trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma rezultātiem;
- 5.8. Ar iepirkumā izraudzīto pretendentu tiks noslēgts līgums atbilstoši iepirkuma nolikuma 5.pielikumam;
- 5.9. Iepirkuma komisija Publisko iepirkumu likuma 38.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu.

Pielikumā:

- 1.pielikums „Pretendenta atbilstības veidlapa” uz 7 (septiņām) lapām;
- 2.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 2 (divām) lapām;
- 3.pielikums „Pieteikums dalībai iepirkumā” uz 1 (vienas) lapas;
4. pielikums „Finanšu piedāvājuma veidlapa” uz 1 (vienas) lapas;
- 5.pielikums „Līgums par sociālās rehabilitācijas un atbalsta pakalpojumu sniegšanu cilvēku tirdzniecības upuriem” uz 40 (četrdesmit) lapas.

**Pretendenta atbilstība Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra
 noteikumu Nr. 889 „Noteikumi par kārtību, kādā cilvēku tirdzniecības upuri saņem
 sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, un kritērijiem personas atzīšanai par cilvēku
 tirdzniecības upuri” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr. 291
 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām**

Pasūtītāja prasības	Informācija, kas jāsniedz Pretendentam	Pretendenta sniegtā informācija par prasību izpildi, kas apliecina Pretendenta atbilstību noteiktajām prasībām	Komisijas vērtējums par Pretendenta atbilstību prasībām	Pretendenta sniegtā detalizētā informācija un dokumentu kopijas
1. Nodrošināt speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai darbu.	Procesa nodrošinājuma apraksts (t. sk. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai nolikums vai tā projekts, speciālistu komisijas lēmumu pieņemšanas kārtība vai tās projekts).			
2. Nodrošināt drošu patvērumu (tajā skaitā cilvēku tirdzniecības upuru konfidencialitāti un datu aizsardzību) un cilvēku tirdzniecības upuru izmitināšanu, ja nepieciešams, sadarbojoties ar tiesībaizsardzības iestādēm un citiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem vai izmantojot citas normatīvajos aktos	Procesa nodrošinājuma apraksts ar informāciju par cilvēku tirdzniecības upuru izvietošanas iespējām. Apraksts par cilvēku tirdzniecības upuru konfidencialitātes un datu aizsardzības nodrošināšanu.			

atļautās izmitināšanas iespējas.				
3. Cilvēku tirdzniecības upura sociālās rehabilitācijas plāna izstrāde atbilstoši cilvēku tirdzniecības upura individuālajām vajadzībām un izvirzītajam individuālajam sociālās rehabilitācijas mērķim, nosakot nepieciešamo sociālo pakalpojumu apjomu, sasniedzamos uzdevumus, līdzdarbības pienākumus pakalpojuma saņemšanas ilgumu, kā arī veicot regulāru sociālās rehabilitācijas procesa novērtēšanu.	<p>Procesa apraksts par cilvēku tirdzniecības upura sociālās rehabilitācijas plāna izstrādi un informācija par atbildīgajām personām un iesaistīto komandu.</p> <p>Sociālās rehabilitācijas plāna kopija.</p> <p>Procesa apraksts, norādot atbildīgos darbiniekus.</p> <p>Klienta lietas paraugs.</p>			
4. Sociālās rehabilitācijas kursa laikā nodrošināt psihosociālo palīdzību, tajā skaitā individuālās speciālistu (sociālā darbinieka, psihologa, jurista, ārstniecības personas un citu speciālistu) konsultācijas atbilstoši cilvēku tirdzniecības upura vajadzībām un rehabilitācijas plānam	Procesa apraksts un informācija par atbildīgo personu un iesaistītās komandas pieredzi darbā ar mērķa grupu un kvalifikāciju.			
5. Nodrošināt atbalstu cilvēku tirdzniecības upuriem saistībā ar kriminālprocesu sociālās rehabilitācijas kursa laikā un pēc tā – psihosociālu palīdzību (individuālas jurista, sociālā darbinieka, psihologa konsultācijas), tulka pakalpojumus,	Procesa nodrošinājuma apraksts.			

<p>palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā, nepieciešamības gadījumā cilvēku tirdzniecības upuru pārstāvību tiesā, kā arī piecas konsultācijas nepilngadīgo cilvēku tirdzniecības upuru ģimenes locekļiem, ja tie uzturas Latvijā;</p>				
<p>6. Nodrošināt cilvēku tirdzniecības upuru vai potenciālo cilvēku tirdzniecības upuru, kuri atrodas ārvalstī, kā arī viņu nepilngadīgo bērnu, ja tie atrodas kopā ar cilvēku tirdzniecības upuru vai potenciālo cilvēku tirdzniecības upuru nokļūšanas līdz pakalpojuma sniegšanas vietai organizēšanu, un, ja cilvēku tirdzniecības upuri vai potenciālie cilvēku tirdzniecības upuri pastāvīgi nav spējīgi ceļot, tā pavadīšanu no ārvalstīm līdz pakalpojuma sniegšanas vietai.</p>	<p>Procesa nodrošinājuma apraksts.</p>			
<p>7. Nodrošināt iespējas cilvēku tirdzniecības upuriem apgūt vai uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanās iemaņas un nepieciešamības gadījumā saņemt pirmās nepieciešamības preces (piemēram, pārtiku, medikamentus, apģērbu, apavus vai naudas līdzekļus to</p>	<p>Procesa nodrošinājuma apraksts.</p>			

iegādei).				
8. Nodrošināt cilvēku tirdzniecības upuru iesaistīšanos apmācības un izglītības programmās, kas sekmē cilvēku tirdzniecības upuru reintegrāciju sabiedrībā un darba tirgū.	Procesa nodrošinājuma apraksts.			
9. Nodrošināt pēc sociālo pakalpojumu kursa pabeigšanas piecas vienas stundas konsultācijas, ja personai tas nepieciešams, izņemot, ja viņai tās netiek nodrošinātas atbilstoši tehniskās specifikācijas 2.6.apakšpunkta punktam	Procesa nodrošinājuma apraksts.			
10. Nodrošināt, šādas telpas: - dzīvojamās telpas atbilstoši prasībām dzīvojamo telpu ekspluatācijai; - telpas individuālajām konsultācijām atbilstoši konsultāciju specifikai, nodrošinot iespēju sniegt konsultācijas arī cilvēku tirdzniecības upurim ar īpašām vajadzībām.	Iesniegt informāciju par telpu izvietojumu ar norādēm par izmitināšanai paredzēto un konsultāciju telpu funkcionalitāti un telpu aprīkojumu. Līguma par telpu nomu kopija vai īpašumtiesības apliecināšana dokumenta (Zemesgrāmatu apliecība) kopija. Sadarbības līgumu kopijas, ja pakalpojumu sniegšanā iesaistīti citi pakalpojumu sniedzēji.			
11. Nodrošināt sadarbību ar valsts tiesību aizsardzības iestādēm, kā arī sociālo pakalpojumu	Prasības nodrošinājuma apraksts			

<p>sniegšanas laikā palīdz īstenot cietušā pārstāvību kriminālprocesā, ja cilvēku tirdzniecības upuris to pilnvaro</p>				
<p>12. Nodrošināt pietiekamu skaitu darbinieku (sociālā darba speciālists, psihologs un jurists) ar attiecīgu izglītību un kvalifikācijas celšanu darbiniekiem, kuri strādā ar cilvēku tirdzniecības upuriem un vienmērīgu darba uzdevumu sadali starp darbiniekiem.</p>	<p>Iesniegt pārskatu par speciālistiem, kuri sniegs sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. Pārskatā norādīt amata nosaukumu, darbinieka vārdu, uzvārdu un iegūto izglītību (iegūtā kvalifikācija, diploma Nr., izglītības iestādes nosaukums). Informācija par darba uzdevumu sadali speciālistu starpā. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Pretendenta rīcībā nav speciālistu, pretendents jāiesniedz amatu saraksts, kurā jānorāda pakalpojuma sniegšanai nepieciešamie speciālisti, to skaits un viņiem izvirzītās profesionālās kvalifikācijas prasības.</p>			
<p>13. Nodrošināt informācijas pieejamību par pretendenta mērķiem, uzdevumiem, funkcijām un organizatorisko struktūru.</p>	<p>Prasības nodrošinājuma apraksts.</p>			

14. Nodrošināt vienmērīgu darba uzdevumu sadali starp darbiniekiem	Pakalpojuma realizācijā iesaistīto speciālistu darba apjoma atspoguļojums.			
15. Nodrošināt darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu.	Iesniegt informāciju par darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu iestādē. Iesniegt kontrolējošo institūciju pēdējos pārbaužu aktus.			
16. Nodrošināt ar cilvēku tirdzniecības upuriem saistītās informācijas iegūšanu, lietošanu un glabāšanu atbilstoši ierobežotas pieejamības nodrošināšanas statusam.	Iesniegt Pretendenta vadītāja apstiprinātu dokumentu uzglabāšanas un aprites kārtību.			
17. Nodrošināt cilvēku tirdzniecības upuru privātās dzīves neaizskaramību.	Prasības nodrošinājuma apraksts.			
18. Nodrošināt cilvēku tirdzniecības upuru funkcionālo spēju novērtēšanu.	Prasības nodrošinājuma apraksts un funkcionālo spēju novērtēšanas dokumentācijas paraugi.			
19. Nodrošināt iespēju cilvēku tirdzniecības upuriem saņemt pirmo palīdzību.	Informācija par iespējām nepieciešamības gadījumā nodrošināt cilvēku tirdzniecības upuriem pirmo medicīnisko palīdzību. Informācija par darbinieku apmācību pirmās palīdzības sniegšanā.			
20. Nodrošināt iespēju cilvēku tirdzniecības	Iesniegt Pretendenta vadītāja apstiprinātu			

upurim vai viņa likumiskajam pārstāvim iesniegt sūdzības, mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus pretendenta darba uzlabošanai, kā arī nodrošināt iesniegto sūdzību un priekšlikumu izskatīšanu.	sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas un izskatīšanas kārtību.			
21. Nodrošināt sadarbību ar pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām, nodrošināt informācijas apmaiņu.	Prasības nodrošinājuma apraksts.			
22. Nodrošināt cilvēku tirdzniecības upurus ar informāciju par pretendenta darba organizāciju un par sniedzamajiem sociālajiem pakalpojumiem un to saņemšanas iespējām, mērķiem, iespējamo ietekmi uz cilvēku tirdzniecības upuru pašaprūpi un sociālās funkcionēšanas uzlabošanu.	Prasības nodrošinājuma apraksts.			
23. Nodrošināt sadarbību ar cilvēku tirdzniecības upuru pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām, nodrošinot informācijas apmaiņu.	Prasības nodrošinājuma apraksts.			
24. Nodrošināt cilvēku tirdzniecības upuru apmeklētājiem uzgaidāmo telpu ar sēdvietām un iespēju izmantot sanitāro telpu.	Telpas apraksts.			

Pretendenta vadītājs _____
(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

Iepirkums
„Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā
sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”

Tehniskā specifikācija

1. Iepirkuma priekšmets un apjoms atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra noteikumu Nr. 889 „Noteikumi par kārtību, kādā cilvēku tirdzniecības upuri saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, un kritērijiem personas atzīšanai par cilvēku tirdzniecības upuri” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem (turpmāk - Pakalpojumi), kas ietver:
 - 1.1. aktivitātes sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzsākšanai;
 - 1.2. cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanu;
 - 1.3. konsultāciju sniegšanu pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas.
2. Pretendents nodrošina:
 - 2.1. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai izveidi, kas novērtē personas atbilstību cilvēku tirdzniecības upura kritērijiem, izveidošanu un darbību, t.sk. ja nepieciešams, ārvalstī esoša potenciālā cilvēku tirdzniecības upura izvērtēšanu un attiecīgā statusa noteikšanu;
 - 2.2. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai nolikuma izstrādi, kurā iekļauj speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai lēmumu pieņemšanas kārtību;
 - 2.3. nepieciešamības gadījumā klienta vai potenciālā klienta, kuri atrodas ārvalstī, kā arī viņu nepilngadīgo bērnu, ja tie atrodas kopā ar klientu vai potenciālo klientu, nokļūšanas līdz pakalpojuma sniegšanas vietai organizēšanu un, ja klients vai potenciālais klients patstāvīgi nav spējīgs ceļot, tā pavadīšanu no ārvalstīm līdz pakalpojuma sniegšanas vietai;
 - 2.4. drošu patvērumu un cilvēku tirdzniecības upuru izmitināšanu Latvijā, ja nepieciešams sadarbojoties ar tiesībaizsardzības iestādēm;
 - 2.5. cilvēku tirdzniecības upuru funkcionālo spēju novērtēšanu, sociālās rehabilitācijas plāna izstrādi atbilstoši cilvēku tirdzniecības upuru individuālajām vajadzībām un izvirzītajam sociālās rehabilitācijas mērķim, nosakot nepieciešamo sociālo pakalpojumu apjomu, veicamos uzdevumus, līdzdarbības pienākumus un sociālo pakalpojumu saņemšanas ilgumu, kā arī veicot regulāru sociālās rehabilitācijas procesa novērtēšanu;
 - 2.6. sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kursa laikā –
 - 2.6.1. psihosociālu palīdzību - individuālas jurista, sociālā darbinieka, psihologa (nepieciešamības gadījumā arī citu speciālistu) konsultācijas, tulka pakalpojumus, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā sociālo pakalpojumu kursa laikā, kā arī, ja nepieciešams, personās pārstāvību tiesā un ja cilvēku tirdzniecības upuris to pilnvaro;

- 2.6.2. iespēju apgūt vai uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanās iemaņas un, ja nepieciešams, saņemt pirmās nepieciešamības preces (piemēram, pārtiku, medikamentus, apģērbu, apavus vai naudas līdzekļus to iegādei);
- 2.6.3. cilvēku tirdzniecības upuru iesaistīšanos apmācībās un izglītības programmās, kas sekmē cilvēku tirdzniecības upuru reintegrāciju sabiedrībā;
- 2.7. pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas:
 - 2.7.1. atbalstu saistībā ar kriminālprocesu – psihosociālu palīdzību (individuālas jurista, sociālā darbinieka, psihologa konsultācijas), tulka pakalpojumus, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā, nepieciešamības gadījumā personas pārstāvību tiesā, ja cilvēku tirdzniecības upuris to pilnvaro;
 - 2.7.2. ja nepieciešams, piecas vienas stundas konsultācijas personai divu gadu laikā pēc sociālo pakalpojumu kursa pabeigšanas, ja persona nesaņem atbalstu kriminālprocesa laikā;
- 2.8. nepieciešamības gadījumā kopumā piecas konsultācijas nepilngadīgo klientu ģimenes locekļiem, ja tie uzturas Latvijā;
- 2.9. pietiekamu skaitu darbinieku, vienmērīgu un racionālu darba uzdevumu sadali starp darbiniekiem un darbinieku kvalifikācijas celšanu;
- 2.10. finansējuma racionālu un efektīvu izlietojumu;
- 2.11. cilvēku tirdzniecības upuriem informāciju:
 - 2.11.1. par pretendenta darba organizāciju;
 - 2.11.2. sniedzamajiem sociālajiem pakalpojumiem un to saņemšanas iespējām, mērķiem, iespējamo ietekmi uz cilvēku tirdzniecības upuru pašaprūpi un sociālās funkcionēšanas uzlabošanu;
- 2.12. cilvēku tirdzniecības upuru privātās dzīves neaizskaramību, konfidencialitāti un ar cilvēku tirdzniecības upuriem saistītās informācijas iegūšanu, lietošanu un glabāšanu atbilstoši ierobežotas pieejamības informācijas statusam;
- 2.13. iespēju cilvēku tirdzniecības upurim vai viņa likumiskajam pārstāvim iesniegt sūdzības vai mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus Izpildītāja darba uzlabošanai, kā arī iesniegto priekšlikumu un sūdzību izskatīšanu un izvērtēšanu;
- 2.14. šādas telpas:
 - 2.14.1. ja nepieciešama personas izmitināšana, tad telpās atbilstoši prasībām dzīvojamo telpu ekspluatācijai;
 - 2.14.2. telpas individuālajām konsultācijām atbilstoši konsultāciju specifikai, nodrošinot iespēju sniegt konsultācijas arī cilvēku tirdzniecības upurim ar īpašām vajadzībām;
 - 2.14.3. cilvēku tirdzniecības upuriem un apmeklētājiem uzgaidāmo telpu ar sēdvietām un iespēju izmantot sanitāro telpu;
- 2.15. sadarbību ar tiesībaizsardzības institūcijām, cilvēku tirdzniecības upuru pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām, nodrošinot informācijas apmaiņu;
- 2.16. cilvēku tirdzniecības upuriem iespēju saņemt pirmo palīdzību;
- 2.17. darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu.

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

„Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”

Iepirkuma identifikācijas Nr. LRLM2014/28-3-02/25

Pretendents

Nosaukums

Reģistrācijas numurs

Juridiskā adrese, tālruņa numurs, faksa numurs, mājas lapas adrese

Bankas rekvizīti

Kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās dalībai iepirkumā „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”, identifikācijas Nr. LRLM2014/28-3-02/25;
- apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmajā daļā un 39.²panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi;
- atzīs sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai, bet gadījumā ja tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- apliecina, ka sniegtās ziņas ir patiesas;
- apņemas (ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu) slēgt iepirkuma līgumu un nodrošināt sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu sniegšanu cilvēku tirdzniecības upuriem atbilstoši iepirkuma nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām.

Pretendenta vadītājs _____

(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

**Finanšu piedāvājums
Iepirkumam
„Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu sniegšana cilvēku
tirdzniecības upuriem”**

Saturs	Rādītāji
1. Cilvēku tirdzniecības upuru skaits, kuriem sniegs sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kurss	
2. Cena par viena cilvēku tirdzniecības upura sociālo rehabilitāciju vienā dienā (cenā ieskaitot ne vairāk kā 10% administrēšanas izmaksas), EUR	
3. Cilvēku tirdzniecības upuru skaits, kuriem sniegs piecas konsultācijas pēc pakalpojuma kursa beigām divu gadu laikā	
4. Vienas konsultācijas cena (cenā ieskaitot ne vairāk kā 10% administrēšanas izmaksas), EUR (piemērs. 1. administrēšanas izmaksu aprēķins - vienas konsultācijas cena 17,59 euro x 10%=1.76 euro; 2. kopējais vienas konsultācijas cenas aprēķins - 17.59 euro +1.76 euro = 19.35 euro)	
5. Cilvēku tirdzniecības upuru skaits, kuriem sniegs atbalstu kriminālprocesa laikā līdz 150 konsultācijām gadā	
6. Vienas konsultācijas cena (cenā ieskaitot ne vairāk kā 10% administrēšanas izmaksas), EUR	
7. Speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai viena locekļa vienas darba stundas cena (cenā ieskaitot ne vairāk kā 10% administrēšanas izmaksas), EUR	
8. Sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšanas (sadarbības organizēšana ar Latvijas vai ārvalstu valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām personas izvērtēšanai un atbilstības cilvēku tirdzniecības upura statusam noteikšanai) vienas darba stundas cena (cenā ieskaitot ne vairāk kā 10% administrēšanas izmaksas), EUR	
9. Kopā, EUR bez PVN (9.punkts = 2.punkts + 4.punkts + 6.punkts + 7.punkts+8.punkts)	

Pretendenta vadītājs _____
(amats, paraksts, paraksta atšifrējums)

LĪGUMS Nr.

Rīgā,

2014.gada ”__” _____

Labklājības ministrija (turpmāk - Pasūtītājs), valsts sekretāres Ievas Jaunzemes personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 27.janvāra noteikumiem Nr.49 „Labklājības ministrijas nolikums”, no vienas puses, un

_____ (turpmāk - Izpildītājs), _____, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, turpmāk abi kopā - Puses, atsevišķi –Puse, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkumam „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”, iepirkuma identifikācijas Nr. LM _____ (turpmāk – Iepirkums), un iepirkuma komisijas 2014.gada _____ lēmumu noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

I Līguma priekšmets

1. Pasūtītājs valsts vārdā iepērk un apņemas apmaksāt, bet Izpildītājs kā krietns un rūpīgs saimnieks apņemas 2015. un 2016.gadā saskaņā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju (Līguma pielikums Nr.1) sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem (turpmāk - Pakalpojumi), kas ietver:
 - 1.1. aktivitātes sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzsākšanai (t.sk. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai darbu, drošas mājvietas nodrošināšanu ārvalstīs līdz laikam, kad persona varēs atgriezties Latvijā, atbalstu cilvēku tirdzniecības upuru nokļūšanai pie pakalpojuma sniedzēja, paredzot pavadonības situācijas, sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšanu);
 - 1.2. 1.2. cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanu (t.sk. konsultācijas nepilngadīgo cilvēku tirdzniecības upuru ģimenes locekļiem, ja tie uzturas Latvijā,);
 - 1.3. 1.3. konsultāciju sniegšanu pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas (t.sk. atbalsta pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem saistībā ar uzsākto kriminālprocesi līdz 150 konsultācijām gada laikā, piecas konsultācijas cilvēku tirdzniecības upuriem divu gadu laikā pēc pakalpojuma kursa beigām, ja tie nesaņem atbalstu kriminālprocesa laikā).

II Pasūtījuma apjoms

- 2.1.Kopējā Līguma summa ir ne vairāk kā _____ euro, tai skaitā, aktivitātes sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzsākšanai _____ euro, cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas kursa nodrošināšanai _____ euro, konsultāciju sniegšanai pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas _____euro.
- 2.2.Pasūtītājs apmaksā:

- 2.2.1.cilvēku tirdzniecības upuru sociālo rehabilitāciju pēc formulas: mēneša finansējuma summa = vienošanās cena vienā dienā (Līguma 4.1.1. punkts) x (reiz) faktisko dienu skaits mēnesī, kurā sniegts Pakalpojums attiecīgam cilvēku tirdzniecības upurim;
- 2.2.2.atbalstu saistībā ar uzsākto kriminālprocesu pēc formulas: mēneša finansējuma summa = vienošanās cena par vienu konsultāciju (Līguma 4.1.3. punkts) x (reiz) faktiski cilvēku tirdzniecības upurim sniegto konsultāciju skaits mēnesī;
- 2.2.3.piecas vienas stundas konsultācijas cilvēku tirdzniecības upurim divu gadu laikā pēc pakalpojumu kursa beigām, ja persona nesaņem atbalstu kriminālprocesa laikā, pēc formulas: mēneša finansējuma summa = vienošanās cena par vienu konsultāciju (Līguma 4.1.2. punkts) x (reiz) faktiski cilvēku tirdzniecības upurim sniegto konsultāciju skaits mēnesī;
- 2.2.4. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai darba nodrošināšanu pēc formulas: mēneša finansējuma summa = vienošanās cena par vienu stundas darbu (Līguma 4.1.4. punkts) x (reiz) 3 stundas (speciālistu komisijas sēdes ilgums stundās) x (reiz) 4 (komisijas locekļu skaits);
- 2.2.5.sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšanu pēc formulas: mēneša finansējuma summa = vienošanās cena par vienu stundas darbu (Līguma 4.1.5. punkts) x (reiz) sociālā darbinieka darbs stundās.
- 2.3.Ja pārskata mēneša plānotā finansējuma summa ir lielāka par pārskata mēneša faktiski izlietotā finansējuma summu, tad neapgūto finansējuma summu Izpildītājs novirza Pakalpojumu nodrošināšanai nākamajos mēnešos. Mēneša summas ietvaros Pakalpojuma cena vienam cilvēku tirdzniecības upurim var tikt variēta atbilstoši cilvēku tirdzniecības upurim sniegtajam Pakalpojumam.
- 2.4.Ja faktiski sniegtais Pakalpojums ir mazāks par Līguma 2.1.punktā noteikto summu, Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem pārskatiem (pielikums Nr.2 „Pārskats par sniegto sociālās rehabilitācijas pakalpojumu izdevumiem” un pielikums Nr.4 „Pārskats par sniegtajiem atbalsta pakalpojumiem, konsultācijām izlietoto finansējumu”).
- 2.5.Pasūtītājs neapmaksā Izpildītāja sniegtos Pakalpojumus virs Līguma 2.1.punktā minētajām summām.
- 2.6.Ja Līguma 2.1.punktā minētie izdevumi konsultāciju sniegšanai pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas sešus mēnešus pirms Līguma darbības laika beigām nav izlietoti, Izpildītājs tos var novirzīt sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanai.

III Pušu pienākumi un atbildība

- 3.1.Pasūtītājs apņemas:
- 3.1.1. ievērot Līguma noteikumus;
 - 3.1.2. kontrolēt Līguma izpildi;
 - 3.1.3. kontrolēt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu atbilstību Līguma noteikumiem.
- 3.2.Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja sniegt informāciju par Pakalpojumu sniegšanas gaitu un rezultātiem.
- 3.3.Izpildītājs apņemas:
- 3.3.1. veikt Pakalpojumu izpildi Līgumā paredzētajā kvalitātē un termiņā;

- 3.3.2. sniegt pilnīgu un patiesu informāciju par sniegtajiem Pakalpojumiem;
- 3.3.3. nodrošināt iespēju Pasūtītājam vai tā pilnvarotajai personai pārbaudīt Izpildītāja darbību, kas saistīta ar Pakalpojumu izpildi;
- 3.3.4. atbildēt pilnībā par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
- 3.3.5. informēt nekavējoties Pasūtītāju (elektroniski un rakstiski) par izmaiņām Izpildītāja rekvizītos;
- 3.3.6. veikt Pakalpojumu saņēmēju uzskaiti;
- 3.3.7. dokumentēt sniegto Pakalpojumu saturu, Pakalpojumu sniegšanas laiku, izmaksas, nepieciešamības gadījumā sniegt Pasūtītājam ar pakalpojuma sniegšanu saistītās ziņas;
- 3.3.8. vienlaicīgi nodrošināt ne vairāk kā 48 (finanšu piedāvājuma 1.punkts) cilvēku tirdzniecības upuru rehabilitāciju;
- 3.3.9. izpildīt Pakalpojumu pienācīgā kvalitātē atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumiem Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” un Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra noteikumiem Nr. 889 „Noteikumi par kārtību, kādā cilvēku tirdzniecības upuri saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, un kritērijiem personas atzīšanai par cilvēku tirdzniecības upuri”, t.sk. gadījumos, ja minētajos normatīvajos aktos veikti grozījumi vai šo noteikumu vietā tiek izdoti citi normatīvie akti.

3.4. Gadījumā, ja Pasūtītāja pārskaitītie valsts budžeta līdzekļi tiek izmantoti neatbilstoši Līgumam, tiek sastādīts akts un 10 darba dienu laikā Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam nepamatoti izlietos līdzekļus. Neatmaksāšanas gadījumā Pasūtītājs zaudējumus piedzen no Izpildītāja Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IV Norēķinu kārtība

4.1. Pakalpojumi tiek apmaksāti atbilstoši šādām cenām:

- 4.1.1. ___euro par viena cilvēku tirdzniecības upura sociālo rehabilitāciju vienā dienā;
- 4.1.2. ___euro par vienu konsultāciju cilvēku tirdzniecības upurim divu gadu laikā pēc Pakalpojuma kursa beigām;
- 4.1.3. ___euro par vienu konsultāciju cilvēku tirdzniecības upurim atbalstam kriminālprocesa laikā;
- 4.1.4. _____euro par komisijas viena locekļa vienas stundas darbu cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai;
- 4.1.5. _____euro par vienas stundas darbu sociālajam darbiniekam sociālā gadījuma vadīšanai.

4.2. Izpildītājs piecu dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam rēķinu par avansa maksājumu 1000,00 (viens tūkstotis euro, 00 centu) euro apmērā un Pasūtītājs pārskaita šo summu Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā.

4.3. Sākot ar Pakalpojumu izpildes otro mēnesi, Pasūtītājs 5 (piecu) banku darba dienu laikā no pārskatu par Pakalpojuma izpildes gaitu iepriekšējā mēnesī (pielikums Nr.2 „Pārskats par sniegto sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un pārskaitītajiem ceļa izdevumiem” un pielikums Nr.4. „Pārskats par sniegtajiem atbalsta pakalpojumiem un konsultācijām”) saņemšanas no Izpildītāja un atzīšanas par atbilstošiem Līguma noteikumiem pārskaita Izpildītājam maksājumu par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem, samazinot to par iepriekšējā mēnesī pārskaitīto avansa maksājumu, un avansa maksājumu 70%

- (septiņdesmit procentu) apmērā no iepriekšējā mēneša faktiski sniegto Pakalpojumu summas, atbilstoši iesniegtajam rēķinam. Ja iesniegtās informācijas izvērtēšanas rezultātā tiek konstatētas nepilnības, Pasūtītājs uzdod Izpildītājam novērst konstatētos trūkumus un norāda termiņu trūkumu novēršanai. Pēc trūkumu novēršanas Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam nepieciešamos maksājumus.
- 4.4. Ja Izpildītāja iesniegtajos pārskatos saskaņā ar pielikumiem Nr.2 un Nr.4 par 2015.gada decembri faktiskā izpilde ir mazāka par Pasūtītāja pārskaitīto finansējumu, tad neizlietotais finansējums tiek novirzīts Pakalpojuma apmaksai 2016.gadā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei atbilstoši Līguma 8.punktam.
- 4.5.Izpildītājs līdz 2015.gada un 2016.gada 10.decembrim var iesniegt labojumus pārskatos par Pasūtījuma izpildes gaitu iepriekšējos mēnešos attiecīgajā gadā atbilstoši pielikumiem Nr. 2, Nr.3 un Nr.4.
- 4.6.Pēc Pakalpojumu izpildes, kā arī gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts vai Izpildītājs pārtrauc darbību, Pasūtītājs ne vēlāk kā viena mēneša laikā sastāda norēķinu salīdzināšanas aktu, paziņo to Izpildītājam un Izpildītājs atmaksā neizlietos finanšu līdzekļus 10 (desmit) dienu laikā pēc norēķinu salīdzināšanas. Neatmaksāšanas gadījumā Pasūtītājs neizlietos finanšu līdzekļus piedzen no Izpildītāja Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
- 4.7.Par samaksas veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītāja maksājums ir izpildīts Valsts kases interneta maksājumu apstrādes sistēmā.

V. Pakalpojumu grozu veidojošās izmaksas

- 5.1.Izpildītājs sniedz cilvēku tirdzniecības upuru sociālo rehabilitāciju, ievērojot šī pakalpojuma izmaksu aprēķina tehnoloģijā (turpmāk – Pakalpojumu grozs) (Pielikums Nr.6 „Pakalpojuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem” groza aprēķināšanas tehnoloģija”) noteiktos izmaksu aprēķināšanas veidošanas nosacījumus.
- 5.2.Puses vienojas, ka Pakalpojuma grozā ir noteikti vidējie sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas apjomi un izmaksas, bet, sniedzot faktiskos sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, tiek ievērota katra klienta vai potenciālā klienta vajadzības, nepieciešamība pēc ceļa izdevumu segšanas, drošas mājvietas, speciālistu komisijas darba organizēšanas, kā arī nepieciešamās sadarbības organizēšanas ar Latvijas vai ārvalstu pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām personas izvērtēšanai un pakalpojuma sniegšanai. Līdz ar to faktiskie sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas apjomi un izmaksas katram potenciālajam klientam var atšķirties, t.i., tās var būt mazākas vai lielākas, nekā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma grozā noteikts.
- 5.3.Izpildītājs nodrošina šādu Pakalpojuma groza izmaksu principu ievērošanu:
- 5.3.1. Pakalpojumu groza satura aktivitātes un izmaksas tiek iedalītas trīs posmos:
- 5.3.1.1. cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzsākšanas nodrošinājums,
- 5.3.1.2. cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšana,
- 5.3.1.3.konsultāciju nodrošinājums pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas;
- 5.3.2. saskaņā ar Pakalpojuma grozu Līguma 5.3.1.2.punktā minētā otrā posma finansējuma plūsmu novirza:
- 5.3.2.1. tiešajām cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma izmaksām,

- 5.3.2.2. ar cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītās izmaksas,
- 5.3.2.3. administrēšanas izmaksām.
- 5.3.3. atbilstoši faktiskajam pieprasījumam pēc cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma Izpildītājs var veikt tā izmaksu pārdali, palielinot tiešās pakalpojuma izmaksas un attiecīgi samazinot ar pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītās izmaksas;
- 5.3.4. administrēšanas izmaksām tiek novirzīts ne vairāk kā 10 % no cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma izmaksām.

VI Līguma izpilde un kontrole

- 6.1. Ne vēlāk kā līdz katra mēneša 5 (piektajam) datumam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pārskatus atbilstoši Līguma pielikumiem Nr.2 un Nr.4. un līdz katra mēneša 20 (divdesmitajam) datumam – pārskatu atbilstoši Līguma pielikumam Nr.3. Pārskatu atbilstoši Līguma pielikumam Nr.5 Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam līdz pārskata gadam sekojošā gada 30.janvārim.
- 6.2. Izpildītājs veic personu vajadzību pēc Pakalpojumiem un Pakalpojumu sniegšanas iespēju izvērtēšanu un vienu reizi pusgadā sniedz priekšlikumus Pasūtītājam Pakalpojumu satura uzlabošanai.
- 6.3. Pakalpojumu izpildes kontroli veic Pasūtītāja pilnvarotas personas, sastādot aktu par sniegto pakalpojumu apjomu un kvalitāti, ar kuru pret parakstu iepazīstina Izpildītāja pārstāvi.
- 6.4. Kontrolējot Līguma izpildi, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt kompetentus speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja ar Pasūtījuma izpildi saistītos dokumentus.
- 6.5. Par katru būtisku Līguma noteikumu pārkāpumu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit euro) apmērā, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.

VII Nepārvarama vara (Force Majeure)

- 7.1. Pusi atbrīvo no atbildības par šā Līguma noteikumu neizpildi, ja tam par iemeslu ir notikumi vai apstākļi, kurus Puse nespēj kontrolēt, pret kuriem Puse varēja saprātīgi nodrošināties pirms Līguma noslēgšanas un kurus to rašanās gadījumā Puse nevar novērst vai pārvarēt (Force Majeure).
- 7.2. Puse, kas nokļuvusi Force Majeure apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no Force Majeure iestāšanās paziņo otrai Pusei, norādot saistības, kuru izpildes nav vai nebūs iespējams.
- 7.3. Pēc Līguma 7.2. apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par Līguma izpildes termiņa pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām Līgumā vai arī Līguma izbeigšanu.
- 7.4. Ja Puse nokavē 7.2. apakšpunktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats prasīt Līguma termiņa pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu, pamatojoties uz Force Majeure.

VIII Līguma darbības termiņš

8. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu no Līguma noslēgšanas dienas līdz Pušu uzņemto saistību pilnīgai izpildei attiecībā uz cilvēku tirdzniecības upuriem, kuriem Pakalpojuma sniegšana uzsākta līdz 2016.gada 31.decembrim, bet nepārsniedzot Līguma kopējo summu.

IX Līguma grozīšana, laušana

- 9.1. Pusēm savstarpēji vienojoties, ir tiesības grozīt Līgumu. Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 9.2. Ja Izpildītājs nepilda vai pārkāpj Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to rakstveidā otrai Pusei ne vēlāk kā piecpadsmit darba dienas iepriekš.
- 9.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja ar Saeimas, Ministru kabineta vai Labklājības ministrijas lēmumiem tiek samazināts Pakalpojuma finansēšanai paredzētais valsts budžeta finansējums.
- 9.4. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu, noslēdzot savstarpēju rakstveida vienošanos.

X Strīdu izskatīšanas kārtība

- 10.1.No Līguma izrietošos strīdus Puses risina savstarpēju sarunu ceļā.
- 10.2. Ja viena mēneša laikā Puses nespēj atrisināt strīdu savstarpēju sarunu ceļā, to izskata Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XI Citi noteikumi

- 11.1.Neviena no Pusēm nedrīkst nodot ar šo Līgumu uzņemtās saistības trešajai personai.
- 11.2.Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:
- 11.3.Pielikums Nr. 1 „Iepirkuma tehniskā specifikācija” veidlapa uz 2 (divām) lapām;
- 11.4.Pielikums Nr. 2 „Pārskats par sniegto sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un pārskaitītajiem ceļa izdevumiem” veidlapa uz 2 (divām) lapām;
- 11.5.Pielikums Nr. 3 „Pārskats par sociālās rehabilitācijas pakalpojuma finansējuma izlietojumu” veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
- 11.6.Pielikums Nr. 4 „Pārskats par mēnesī sniegtajiem atbalsta pakalpojumiem, konsultācijām un speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai darba nodrošināšanai izlieto to finansējumu” veidlapa uz 2 (divām) lapām;
- 11.7.Pielikums Nr. 5 „Gada atskaite par cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņēmēju plūsmu, veidlapa uz 12 (divpadsmit) lapām;
- 11.8. Pielikums Nr.6 „Pakalpojuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem” groza aprēķināšanas tehnoloģija” uz 16 (sešpadsmit) lapām.

Līgums sagatavots latviešu valodā divos eksemplāros uz ___ lapām, tai skaitā ar pieciem pielikumiem uz ___ lapām pa vienam eksemplāram Pasūtītājam un Izpildītājam. Abi eksemplāri ir ar vienādu juridisku spēku.

XI Pušu adreses, rekvizīti un paraksti

Labklājības ministrija
NMR Nr. 90000022064
Adrese – Skolas iela 28, Rīga, LV-1331
Bankas rekvizīti:
Valsts kases Rīgas NC
Kods: TREL22
Rēķ.Nr. Lv16TREL2180396036000
Labklājības ministrijas
valsts sekretāre

Pakalpojuma sniedzējs
NMR Nr.
Adrese-
Bankas rekvizīti:
Bankas nosaukums
Kods:
Rēķ. Nr.
Pakalpojuma sniedzējs

/I.Jaunzeme/

/vārds, uzvārds/

Iepirkuma
„Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un atbalsta pakalpojumu kriminālprocesa laikā
sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem”

Tehniskā specifikācija

3. Iepirkuma priekšmets un apjoms atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 31.oktobra noteikumu Nr. 889 „Noteikumi par kārtību, kādā cilvēku tirdzniecības upuri saņem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, un kritērijiem personas atzīšanai par cilvēku tirdzniecības upuri” un Ministru kabineta 2003.gada 3.jūnija noteikumu Nr. 291 „Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus cilvēku tirdzniecības upuriem (turpmāk - Pakalpojumi), kas ietver:
 - 3.1. aktivitātes sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzsākšanai;
 - 3.2. cilvēku tirdzniecības upuru sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanu;
 - 3.3. konsultāciju sniegšanu pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas.
4. Pretendents nodrošina:
 - 4.1. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai izveidi, kas novērtē personas atbilstību cilvēku tirdzniecības upura kritērijiem, izveidošanu un darbību, t.sk. ja nepieciešams, ārvalstī esoša potenciālā cilvēku tirdzniecības upura izvērtēšanu un attiecīgā statusa noteikšanu;
 - 4.2. speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai nolikuma izstrādi, kurā iekļauj speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai lēmumu pieņemšanas kārtību;
 - 4.3. nepieciešamības gadījumā klienta vai potenciālā klienta, kuri atrodas ārvalstī, kā arī viņu nepilngadīgo bērnu, ja tie atrodas kopā ar klientu vai potenciālo klientu, nokļūšanas līdz pakalpojuma sniegšanas vietai organizēšanu un, ja klients vai potenciālais klients patstāvīgi nav spējīgs ceļot, tā pavadīšanu no ārvalstīm līdz pakalpojuma sniegšanas vietai;
 - 4.4. drošu patvērumu un cilvēku tirdzniecības upuru izmitināšanu Latvijā, ja nepieciešams sadarbojoties ar tiesībsardzības iestādēm;
 - 4.5. cilvēku tirdzniecības upuru funkcionālo spēju novērtēšanu, sociālās rehabilitācijas plāna izstrādi atbilstoši cilvēku tirdzniecības upuru individuālajām vajadzībām un izvirzītajam sociālās rehabilitācijas mērķim, nosakot nepieciešamo sociālo pakalpojumu apjomu, veicamos uzdevumus, līdzdarbības pienākumus un sociālo pakalpojumu saņemšanas ilgumu, kā arī veicot regulāru sociālās rehabilitācijas procesa novērtēšanu;
 - 4.6. sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kursa laikā –
 - 4.6.1. psihosociālu palīdzību - individuālas jurista, sociālā darbinieka, psihologa (nepieciešamības gadījumā arī citu speciālistu) konsultācijas, tulka pakalpojumus, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā sociālo pakalpojumu kursa laikā, kā arī, ja nepieciešams, personās pārstāvību tiesā un ja cilvēku tirdzniecības upuris to pilnvaro;
 - 4.6.2. iespēju apgūt vai uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanās iemaņas un, ja nepieciešams, saņemt pirmās nepieciešamības preces (piemēram, pārtiku, medikamentus, apģērbu, apavus vai naudas līdzekļus to iegādei);

- 4.6.3. cilvēku tirdzniecības upuru iesaistīšanos apmācībās un izglītības programmās, kas sekmē cilvēku tirdzniecības upuru reintegrāciju sabiedrībā;
- 4.7. pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas:
 - 4.7.1. atbalstu saistībā ar kriminālprocesu – psihosociālu palīdzību (individuālas jurista, sociālā darbinieka, psihologa konsultācijas), tulka pakalpojumus, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā, nepieciešamības gadījumā personas pārstāvību tiesā, ja cilvēku tirdzniecības upuris to pilnvaro;
 - 4.7.2. ja nepieciešams, piecas vienas stundas konsultācijas personai divu gadu laikā pēc sociālo pakalpojumu kursa pabeigšanas, ja persona nesaņem atbalstu kriminālprocesa laikā;
- 4.8. nepieciešamības gadījumā kopumā piecas konsultācijas nepilngadīgo klientu ģimenes locekļiem, ja tie uzturas Latvijā;
- 4.9. pietiekamu skaitu darbinieku, vienmērīgu un racionālu darba uzdevumu sadali starp darbiniekiem un darbinieku kvalifikācijas celšanu;
- 4.10. finansējuma racionālu un efektīvu izlietojumu;
- 4.11. cilvēku tirdzniecības upuriem informāciju:
 - 4.11.1. par Izpildītāja darba organizāciju;
 - 4.11.2. sniedzamajiem sociālajiem pakalpojumiem un to saņemšanas iespējām, mērķiem, iespējamo ietekmi uz cilvēku tirdzniecības upuru pašaprūpi un sociālās funkcionēšanas uzlabošanu;
- 4.12. cilvēku tirdzniecības upuru privātās dzīves neaizskaramību, konfidencialitāti un ar cilvēku tirdzniecības upuriem saistītās informācijas iegūšanu, lietošanu un glabāšanu atbilstoši ierobežotas pieejamības informācijas statusam;
- 4.13. iespēju cilvēku tirdzniecības upurim vai viņa likumiskajam pārstāvim iesniegt sūdzības vai mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus Izpildītāja darba uzlabošanai, kā arī iesniegto priekšlikumu un sūdzību izskatīšanu un izvērtēšanu;
- 4.14. šādas telpas:
 - 4.14.1. ja nepieciešama personas izmitināšana, tad telpās atbilstoši prasībām dzīvojamo telpu ekspluatācijai;
 - 4.14.2. telpas individuālajām konsultācijām atbilstoši konsultāciju specifikai, nodrošinot iespēju sniegt konsultācijas arī cilvēku tirdzniecības upurim ar īpašām vajadzībām;
 - 4.14.3. cilvēku tirdzniecības upuriem un apmeklētājiem uzgaidāmo telpu ar sēdvietām un iespēju izmantot sanitāro telpu;
- 4.15. sadarbību ar tiesībaizsardzības institūcijām, cilvēku tirdzniecības upuru pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām, nodrošinot informācijas apmaiņu;
- 4.16. cilvēku tirdzniecības upuriem iespēju saņemt pirmo palīdzību;
- 4.17. darba aizsardzības, vides drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību ievērošanu.

(pakalpojumu sniedzēja nosaukums)

Pārskats par 20__ .gada _____ sniegto sociālās rehabilitācijas pakalpojumu un pārskaitītajiem ceļa izdevumiem
(mēnesis)

Nr. p.k.	Simbola apzīmējums	Iestāšanās datums	Norīkojuma Nr.	Izstāšanās datums	Izstāšanās iemesls	Uzturēšanās dienu skaits mēnesī	Uzturēšanās dienu skaits no līguma noslēgšanas brīža	Pārskaitītais finansējums par transporta izdevumiem EUR	Pārskaitītais finansējums par drošas mājvietas izdevumiem EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kopā									

1.Pārskata perioda sociālās rehabilitācijas pakalpojuma izmaksas (pakalpojuma groza 2.posms) <i>(aprēķina saskaņā ar Līguma 2.2.1. punktu)</i>	
2.Pārskata perioda izmaksas par transporta nodrošināšanu (pakalpojuma groza 1.3.aktivitāte)	
3.Pārskata perioda izmaksas par drošas mājvietas nodrošināšanu (pakalpojuma groza 1.2.aktivitāte)	
4.Pārskata perioda administrēšanas izmaksas <i>(aprēķina 10% no (2.rindas summas+3.rindas summa))</i>	
5.Pārskata perioda kopējās izmaksas <i>(aprēķina 1. rindas summa +2.rindas summa +3.rindas summa+4.rindas summa)</i>	
6.LM pārskaitītais avanss	
7.LM pārskaitāmais gala maksājums par pārskata periodu <i>(5.rindas summa – 6.rindas summa)</i>	

Līguma summa (<i>Līguma 2.1.punkts</i>)	
Finansējuma izlietojums no līguma noslēgšanas brīža (<i>visu mēnešu pārskatu kopsumma (mēneša summa = pielikuma Nr.2 5.rindas summa + pielikuma Nr.4 kopējais izlietotais finansējums)</i>)	
Līguma summas atlikums nākamajiem periodiem	

Vadītājs _____
(paraksts) (paraksta atšifrējums)

Pārskata sagatavotājs:

Tālrunis _____

Pārskata sastādīšanas datums _____

Atskaites sastādīšanas numurs lietvedībā _____

20__gada „__” _____ līgumam Nr. _____

Pārskats par 20__gada _____ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma finansējuma izlietojumu
(mēnesis)

Izdevumi, kas radušies pārskata periodā				
Izdevumu posteņu nosaukums	Summa kopā	Izdevumi uz personu Nr.1 **	Izdevumi uz personu Nr. 2**	Izdevumi uz personu Nr. X**
1. Atlīdzība administratīvajam personālam				
2. Atlīdzība speciālistiem				
3. Izdevumi komandējumiem				
4. Telpu nomas izdevumi				
5. Komunālo pakalpojumu izdevumi				
6.*				
Izdevumi kopā				
Vidējā cilvēku tirdzniecības upura cena pārskata periodā				

* tālāk raksta visu izdevumus, kas reāli radušies pārskata periodā (7 kontu grupa).

** uzrāda visas personas, kas saņēmušas pakalpojumu pārskata periodā, un izdevumus atspoguļo atbilstoši katrai personai individuāli

Vadītājs _____
(paraksts) (paraksta atšifrējums)

Pārskata sagatavotājs:

Tālrunis _____

Pārskata sastādīšanas datums _____

Atskaites sastādīšanas numurs lietvedībā _____

**Pārskats par 20__ .gada _____ mēnesī sniegtajiem atbalsta pakalpojumiem,
konsultācijām un speciālistu komisijas cilvēku tirdzniecības upura identificēšanai darba
nodrošināšanai izlietoto finansējumu**

N.P.K.	Pakalpojuma veids/ cilvēku tirdzniecības upura identifikācijas Nr. un lēmuma Nr./speciālisti	Vienas konsultācijas/stundas izmaksas (EUR)	Sniegto konsultāciju/ stundu skaits	Izlietotais finansējums (EUR)
1	<u>5 konsultācijas pēc sociālās rehabilitācijas kursa beigām 2.gadu laikā kopā (pakalpojuma groza 3.1.aktivitāte)</u>	X	0	0
1.1.		0	0	0
1.2.		0	0	0
2	<u>Atbalsts kriminālprocesa laikā līdz 150 konsultācijām gadā (pakalpojuma groza 3.2.aktivitāte)</u>	X	0	0
2.1.		0	0	0
2.2.		0	0	0
3	<u>Sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšana (pakalpojuma groza 1.1.aktivitāte)</u>	X	0	0
3.1.		0	0	0
3.2.		0	0	0
4	<u>Speciālistu komisijas darba nodrošināšana (pakalpojuma groza 1.4.aktivitāte)*</u>	X	0	0
4.1.	Speciālists –sociālais darbinieks	0	0	0
4.2.	Speciālists – psihologs	0	0	0
4.3.	Speciālists – jurists	0	0	0
4.4.	Speciālists – pēc nepieciešamības	0	0	0
5.Pārskata perioda sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kopējās izmaksas (aprēķina 1.rindas summa +2.rindas summa+3.rindas summa +4.rindas summa)			0	0
*konkrēti norādīt CTU identifikācijas datumu un numuru, par kuru pieņemts komisijas lēmums par CTU statusa iegūšanu				

Vadītājs _____
(paraksts) (paraksta atšifrējums)

Pārskata sagatavotājs:

Tālrunis _____

Pārskata sastādīšanas datums _____

Pārskata sastādīšanas numurs lietvedībā _____

(pakalpojumu sniedzēja nosaukums)

5.1 Gada atskaite par cilvēku tirdzniecības upuru (turpmāk –CTU) sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņēmēju plūsmu 20 __.gadā

1.1. Pārskata gada laikā sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēmušo CTU skaits	Personu skaits (kopā)	Vīrieši/Zēni	Sievietes/Meitenes
Uz pārskata gada 1.janvāri rehabilitācijas pakalpojumu saņēma CTU - kopā			
izstājušies periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim			
<ul style="list-style-type: none"> • pabeigts pakalpojums • pārtraukts pakalpojums nesaņemot lēmumā noteikto pakalpojuma apjomu 			
uzsākuši periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim <ul style="list-style-type: none"> • ar speciālistu komisijas atzinumu • ar procesa virzītāja vai tiesībsargājošās institūcijas izziņu vai lēmumu 			
sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieprasījuši <ul style="list-style-type: none"> • pirmreizēji • atkārtoti 			
atteikta pakalpojuma sniegšana			
Sociālās rehabilitācijas pakalpojuma apjoms <ul style="list-style-type: none"> • jurista konsultācijas • sociālā darbinieka konsultācijas • psihologa konsultācijas • palīdzība juridisko dokumentu noformēšanā • pārstāvība tiesā 			
Uz pārskata gada 1.janvāri atbalstu kriminālprocesa laikā saņēma CTU - kopā			

	uzsākuši periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim			
	saņēmuši maksimālo atbalstu kriminālprocesa laikā periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim			
	Uz pārskata gada 1.janvāri konsultācijas pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēma CTU - kopā			
	Uz pārskata gada 1.janvāri konsultācijas saņēma nepilngadīgo CTU ģimenes locekļi - kopā			
	Uz pārskata gada 31.decembri rehabilitācijas pakalpojumu saņēma CTU – kopā			

Pārskata gadā izlietotie līdzekļi kopā	(EUR)
---	--------------

41-50	Vīrieši																						
	Sievietes																						
51-60	Vīrieši																						
	Sievietes																						
≥ 61	Vīrieši																						
	Sievietes																						
Personu skaits kopā																							

* Informācija sniedzama par personām, kas pakalpojuma saņemšanu uzsākuši periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim

**Izcelsmes valsts – valsts, kuras pilsonis/valstspiederīgais ir CTU. Pievienot informāciju, kāds ir personas juridiskais statuss Latvijā.

***Norādīt reģionu (Rīga, Vidzeme, Zemgale, Latgale, Kurzeme)

**** Mērķa valsts - valsts, kurā persona cietusi no cilvēku tirdzniecības.

***** Ja persona nav pakļauta nevienai no iepriekš minētajām cilvēku tirdzniecības formām, norādīt ekspluatācijas veidu.

15-17	Vīrieši																						
	Sievietes																						
18-25	Vīrieši																						
	Sievietes																						
26-30	Vīrieši																						
	Sievietes																						
31-40	Vīrieši																						
	Sievietes																						
41-50	Vīrieši																						
	Sievietes																						
51-60	Vīrieši																						
	Sievietes																						
≥ 61	Vīrieši																						
	Sievietes																						
Personu skaits kopā																							

* Informācija sniedzama par personām, kas pakalpojuma saņemšanu uzsākuši periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim

** Personām, kas sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieprasījušas atkārtoti norādīt ekspluatācijas viedus, kas bija par pamatu sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai iepriekš un vai saņemts pilns sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kurss.

50	Sievietes																			
51-	Vīrieši																			
60	Sievietes																			
≥	Vīrieši																			
61	Sievietes																			
Personu skaits kopā																				

* Informācija sniedzama par personām, kas pakalpojuma saņemšanu uzsākuši periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim

**Ja persona nav pakļauta nevienai no iepriekš minētajām cilvēku tirdzniecības formām, norādīt ekspluatācijas veidu.

≥ 61	Vīrieši										
	Sievietes										
Personu skaits kopā											

* Informācija sniedzama par personām, kas pakalpojuma saņemšanu uzsākuši periodā no pārskata gada 1.janvāra līdz pārskata gada 31.decembrim

**Ja persona nav pakļauta nevienai no iepriekš minētajām cilvēku tirdzniecības formām, norādīt ekspluatācijas veidu.

Pakalpojuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem” groza aprēķināšanas tehnoloģija

Lai noteiktu valsts apmaksātā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem” (turpmāk - sociālās rehabilitācijas pakalpojums) izmaksas, tika izveidota sociālās rehabilitācijas pakalpojuma groza aprēķināšanas tehnoloģija (turpmāk - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma grozs).

Atbilstoši izveidota sociālās rehabilitācijas pakalpojuma groza saturam sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa aktivitātes un izmaksas tiek iedalītas trīs posmos:

- ✓ 1.posms – sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa uzsākšanas nodrošinājums,
- ✓ 2.posms – sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa sniegšana,
- ✓ 3.posms – konsultāciju nodrošinājums pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas.

1. aktivitāšu sadalījums

1.posms - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa uzsākšana

Šajā posmā tiek nodrošinātas šādas aktivitātes:

1.1.aktivitāte – sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšana - sadarbības organizēšana ar Latvijas vai ārvalstu valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām personas izvērtēšanai un atbilstības cilvēktirdzniecības upura statusa noteikšanai. Šī aktivitāte iever:

- ✓ potenciālā klienta atgriešanas no ārvalstīm sagatavošanu, personas informēšanu par veicamajām darbībām,
- ✓ potenciālā klienta sagaidīšanu un pirmo interviju akūtu vajadzību noskaidrošanai,
- ✓ potenciālā klienta nogādāšanu drošā mājvietā un akūto vajadzību nodrošināšanu,
- ✓ nepieciešamības gadījumā personas pavadības nodrošināšanu.

1.2.aktivitāte - drošas mājvietas nodrošināšana potenciālajam klientam (viesnīca utml.). Ņemot vērā to, ka objektīvu iemeslu dēļ ne vienmēr ir iespējams nodrošināt tūlītēju potenciālā klienta atgriešanos Latvijā (piemēram, pieejamu avioreisu neesamība vai tml.), var rasties nepieciešamība nodrošināt ārvalstīs esošo potenciālo klientu un viņa pavadībā esošos nepilngadīgos bērnus ar drošu mājvietu līdz brīdim, kad ir iespējams atgriezt potenciālo klientu Latvijā.

1.3.aktivitāte - ceļa izdevumu segšana potenciālajam klientam. Nepieciešamības gadījumā potenciālajam klientam, kurš atrodas ārvalstīs, kā arī viņa nepilngadīgajiem bērniem, ja tie atrodas kopā ar potenciālo klientu, tiek nodrošināta nokļūšanas līdz sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas vietai organizēšana un, ja potenciālais klients patstāvīgi nav spējīgs ceļot, tā pavadīšana no ārvalstīm līdz sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas vietai.

1.4.aktivitāte - speciālistu komisijas darba nodrošināšana potenciālā klienta novērtēšanai. Šī aktivitāte iever speciālistu komisijas, kas sastāv no 4 locekļiem, sasaukšanu un potenciālā klienta atbilstības cilvēktirdzniecības upura (turpmāk - CT upuris) kritērijiem novērtēšanu vai izņēmuma gadījumā, ja potenciālais klients atrodas ārvalstī, izvērtēšana tiek veikta, pamatojoties uz potenciālā klienta iesniegtajiem dokumentiem. Lielākai daļai potenciālo klientu CT upura statusu nosaka komisija, bet ir gadījumi, kad potenciālajam klientam CT upura statusu nosaka Latvijas vai ārvalstu tiesībsardzības institūcija konkrēta kriminālprocesa ietvaros.

2.posms – sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšana

Sociālās rehabilitācijas kurss ilgst līdz 180 dienām.

Sociālās rehabilitācijas kursa aktivitātes tiek iedalītas 2 grupās:

2.1. Tiešās sociālās rehabilitācijas pakalpojuma aktivitātes

Pakalpojums tiek nodrošināts individuālo konsultāciju veidā, aktivitātēs iekļaujot:

- ✓ vidēji 36 sociālā darbinieka konsultācijas un 12 sociālā rehabilitētāja konsultācijas,
- ✓ vidēji 28 psihologa konsultācijas un 24 jurista konsultācijas,
- ✓ vidēji 12 pieaicinātā speciālista konsultācijas (piemēram, ārsts, tulks, u.c.),
- ✓ 5 speciālistu (sociālais darbinieks, jurists, psihologs u.c.) konsultācijas nepilngadīgo CT upuru ģimenes locekļiem.

2.2. Ar sociālās rehabilitācijas pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītās aktivitātes

Šajā grupā aktivitātes veido:

- ✓ CT upura izmitināšana, nepieciešamības gadījumā izmitināšanu nodrošina kopā ar CT upura nepilngadīgajiem bērniem,
- ✓ pirmās nepieciešamības preču un pakalpojumu (piemēram, pārtika, saimniecības preces, higiēnas preces, medikamenti un medicīnas pakalpojumi, apģērbs, apavi, transporta izdevumi) iegāde,
- ✓ CT upura iesaistīšanās apmācībās vai izglītības programmās, kas sekmē tā reintegrāciju sabiedrībā,
- ✓ materiālais atbalsts sociālo prasmju attīstīšanai un pilnveidošanai,
- ✓ atņemto vai nozaudēto personu apliecinošo dokumentu atjaunošana un tulkošana,
- ✓ materiālais atbalsts pašaprūpes un pašapkalpošanas iemaņu nodrošināšanai,
- ✓ starpprofesionāļu komandas darbs (CT upura individuālās sociālās rehabilitācijas plāna izstrādāšana, regulāra izvērtēšana u.tml.).

3.posms - konsultācijas pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas

Šajā posmā tiek nodrošināta viena no aktivitātēm:

3.1. aktivitāte – 5 konsultācijas pēc sociālās rehabilitācijas kursa beigām 2 gadu laikā.

Sociālās rehabilitācijas pakalpojums tiek nodrošināts jurista, sociālā darbinieka, psihologa u.c. speciālistu sniegtu individuālu konsultāciju veidā atbilstoši CT upura individuālās sociālās rehabilitācijas plānam.

3.2.aktivitāte - Speciālistu konsultācijas kriminālprocesa laikā 3 gadu periodā pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa beigām. Pakalpojums tiek nodrošināts jurista, sociālā darbinieka, psihologa, tulka u.c. speciālistu sniegtu individuālu konsultāciju veidā atbilstoši CT upura individuālās sociālās rehabilitācijas plānam, nepārsniedzot 150 individuālo konsultāciju skaitu gadā.

2.Izmaksu aprēķins

Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumu Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” 3.pielikumā „Amatpersonu un darbinieku mēnešalga ministriju padotībā esošajās iestādēs” (turpmāk - MK noteikumi Nr.66) noteikto skalu maksimālā alga (ieskaitot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātas iemaksas (turpmāk – VSAOI) sociālajam rehabilitētājam ir 4.62 euro/h, sociālajam darbiniekam un psihologam - 6.51 euro/h, ārstam - 8.74 euro/h, juristam - 7.41 euro/h. Sociālo pakalpojumu departaments veica tirgus aptauju, lai noskaidrotu vidējo algu darba tirgū sociālajam darbiniekam, psihologam, juristam un ārstam. Aptaujas rezultātā tika secināts, ka vidējā 1 konsultācijas cena (ieskaitot VSAOI) sociālajam darbiniekam ir 4.88 euro/h, psihologiem - 20.15 euro/h, juristiem 20.10 euro/h un ārstiem 19.49 euro/h. Līdz ar to sociālās rehabilitācijas pakalpojuma groza atalgojuma aprēķini veidoti ievērojot šādus nosacījumus:

- ✓ sociālā darbinieka atalgojuma aprēķiniem par pamatu ņemts atalgojums atbilstoši MK noteikumu Nr.66 8 mēnešalgu grupas maksimālajai 3 kategorijai, t.i., 6.51 euro/h (ieskaitot VSAOI),
- ✓ sociālā rehabilitētāja atalgojuma aprēķiniem par pamatu ņemts atalgojums, atbilstoši MK noteikumu Nr.66 5 mēnešalgu grupas maksimālajai 3 kategorijai, t.i., 4.62 euro/h (ieskaitot VSAOI),
- ✓ speciālistu (psihologa, jurista, ārsta u.c.) atalgojuma aprēķina pamatā ir ņemta šobrīd noslēgtajā līgumā par CT upuru sociālo rehabilitāciju speciālistu konsultācijas cena, t.i., 17.59 euro/h (ieskaitot VSAOI).

1.posms - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa uzsākšanas izmaksu aprēķins

1 posma izmaksas tiek rēķinātas uz 1 potenciālo klientu 1 sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa ietvaros.

1.posma aprēķinātās vidējās izmaksas uz 1 klientu sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa laikā ir 2091.28 euro, t.sk., pakalpojuma izmaksas 1901.16 euro un administrēšanas izmaksas 190.12 euro.

1 posma izmaksu aprēķins veidots ievērojot (pielikums Nr.1) šādus nosacījumus:

- ✓ izmaksas paredzētas sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšanai, vidēji 8 stundu darba apmaksai vienam CT upurim,
- ✓ izmaksās iekļauti ceļa izdevumi potenciālajam klientam un nepieciešamības gadījumā arī viņa nepilngadīgajiem bērniem, kā arī komandējuma izdevumi pavadošajai personai (dienas nauda, viesnīca un ceļa izdevumi),
- ✓ ceļa izdevumu izmaksas uz vienu CT upuri ar pavadonības gadījumu aprēķinātas, par pamatu ņemot 2013.gadā segtos ceļa izdevumus. 2013.gadā

- uz 1 CT upuri vidējie ceļa izdevumi bija 566 euro. Aprēķinātās pavadonības izmaksas ir 962 euro (aprēķinu skatīt pielikumā Nr.1 pie 1.3.aktivitātes),
- ✓ ceļa izdevumu izmaksas tiek segtas atbilstoši konkrētā potenciālā klienta faktiskajai nepieciešamībai,
 - ✓ drošas mājvietas nodrošināšanas izmaksas CT upurim aprēķinātas par pamatu ņemot Ministru kabineta 2010.gada 12.oktobra noteikumus Nr.969 „Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi”. Aprēķinātās drošas mājvietas nodrošināšanas izmaksas ir 215 euro par diennakti (aprēķinu skatīt pielikumā Nr.1 pie 1.2.aktivitātes),
 - ✓ drošas mājvietas nodrošināšanas izmaksas potenciālajam klientam tiek segtas atbilstoši konkrētā potenciālā klienta faktiskajai nepieciešamībai,
 - ✓ pēc nepieciešamības izmaksas paredzētas vienas speciālistu, kas sastāv no 4 speciālistiem (sociālais darbinieks, jurists, psihologs un cits pieaicināts speciālists), komisijas darba apmaksai, kura ilgst vidēji 3 stundas viena potenciālā klienta novērtēšanai. Ja komisijas darbā tiek iesaistīts iestādes sociālais darbinieks, tad samaksa viņam tiek veikta atbilstoši MK noteikumiem Nr.66,
 - ✓ speciālistu komisijas izdevumi tiek segti atbilstoši konkrētā potenciālā klienta faktiskajai nepieciešamībai,
 - ✓ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs administrēšanas izmaksām novirza ne vairāk kā 10 % no pakalpojuma kursa izmaksām, ko aprēķina pēc formulas $E=(A+B+C+D)*10\%$, kur,
 - A – sadarbības organizēšana ar Latvijas vai ārvalstu valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām personas izvērtēšanai un atbilstības CT upura statusam noteikšanai izmaksu summa,
 - B – ceļa izdevumu CT upurim izmaksu summa,
 - C - speciālistu komisijas izmaksu summa,
 - D- drošas mājvietas nodrošināšanas izdevumi,
 - E – administrēšanas izmaksu summa,
 - ✓ aprēķinos noteikti vidējie 1.posma sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas apjomi un izmaksas, bet, sniedzot faktiskos sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, tiek ievērota katra potenciālā klienta faktiskā nepieciešamība pēc sadarbības organizēšanai ar Latvijas vai ārvalstu valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām personas izvērtēšanai un atbilstības CT upura statusam noteikšanai, ceļa izdevumu segšanas, drošas mājvietas un speciālistu komisijas darba. Līdz ar to faktiskie sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas apjomi un izmaksas katram potenciālajam klientam var atšķirties, t.i., tās var būt mazākas vai lielākas nekā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma grozā noteikts.

2.posma – sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa izmaksu aprēķins

2 posma izmaksas tiek rēķinātas uz 1 klientu dienā.

Kopējās sociālās rehabilitācijas pakalpojuma 180 dienu kursa maksimālās izmaksas vienam CT upurim ir 4 699.80 euro un viena CT upura izmaksas dienā ir 26.11 euro, ko veido:

- ✓ tiešās pakalpojuma izmaksas – 8.36 euro,
- ✓ ar pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītās izmaksas –15.38 euro,

- ✓ administrēšanas izmaksas – 2.37 euro.

2.posma izmaksu aprēķins veidots, ievērojot (pielikums Nr.1) šādus nosacījumus:

- ✓ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa izmaksas procentuāli dalās starp tiešajām (35 % vai 8.36 euro) un izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu (65 % vai 15.38 euro),
- ✓ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs administrēšanas izmaksām novirza ne vairāk kā 10 % no sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa izmaksām, ko aprēķina pēc formulas $C=(A+B)*10\%$, kur,
 - A – tiešo pakalpojuma izmaksu summa,
 - B – izmaksu, kas saistītas ar pakalpojuma organizēšanas un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu, summa,
 - C – administrēšanas izmaksu summa,
- ✓ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs, izvērtējot pakalpojuma nodrošināšanai nepieciešamos līdzekļus, var tos novirzīt kvalitātes vadības plānotajām izmaksām pie nosacījuma, ka:
 - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs ne mazāk kā 35 % no sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa vienas dienas cenas CT upurim (8.36 euro) novirza izdevumiem, kas saistīti ar tiešajām pakalpojuma izmaksām,
 - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs ne vairāk kā 65 % no sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa vienas dienas cenas CT upurim (15.38 euro) novirza ar pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītajām izmaksām,
- ✓ atbilstoši faktiskajam pieprasījumam pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma var veikt izmaksu pārdali, palielinot tiešās pakalpojuma izmaksas un attiecīgi samazinot ar pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītās izmaksas,
- ✓ 5 konsultāciju izdevumi nepilngadīgā CT upura ģimenes locekļiem sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursā tiek segti atbilstoši konkrētā CT upura faktiskajai nepieciešamībai.

3. posms - konsultāciju pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas izmaksu aprēķins

3. posma izmaksas rēķinātas uz 1 klientu 1 sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa ietvaros.

3.posma aprēķinātas maksimālās izmaksas uz 1 klientu sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa laikā ir:

- ✓ speciālistu konsultācijas kriminālprocesa laikā 2902.35 euro, t.sk., konsultāciju izmaksas 2638.50 euro un administrēšanas izmaksas 263.85 euro,
- ✓ vai 5 speciālistu konsultācijas 96.75 euro, t.sk., konsultāciju izmaksas 87.95 euro un administrēšanas izmaksas 8.80 euro.

3.posma izmaksu aprēķins veidots ievērojot (pielikums Nr.1) šādus nosacījumus:

- ✓ 5 konsultācijas pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas CT upuru sniedz speciālisti 2 gadu periodā,
- ✓ pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa, speciālistu konsultāciju kriminālprocesa laikā izmaksas tiek segtas atbilstoši konkrētā CT upura

- faktiskajai nepieciešamībai, bet ne ilgāk kā 3 gadu periodā un ne vairāk kā 150 konsultācijas gadā,
- ✓ CT upura konsultāciju izdevumi tiek segti atbilstoši konkrētā CT upura faktiskajai nepieciešamībai un ievērojot to, ka CT upuris var saņemt vai nu speciālistu konsultāciju kriminālprocesa laikā, vai 5 individuālās speciālistu konsultācijas,
 - ✓ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs administrēšanas izmaksām novirza ne vairāk kā 10 % no sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa izmaksām, ko aprēķina pēc formulas $C=(A+B)*10\%$, kur,
 - A – 5 konsultāciju pēc sociālā rehabilitācijas kursa beigām izmaksu summa,
 - B – speciālistu 150 konsultāciju kriminālprocesa laikā izmaksu summa,
 - C – administrēšanas izmaksu summa.

3. sociālās rehabilitācijas pakalpojuma grozā ietverto izmaksu pamatprincipu ievērošanas nosacījumi sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējam

Sociālās rehabilitācijas pakalpojuma grozs ir saistošs pakalpojumu sniedzējam pakalpojuma nodrošināšanas procesā, ievērojot šādus pamatprincipus:

- ✓ sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniedzējs pakalpojuma ietvaros var veikt tālākos norēķinus, izvērtējot pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo personāla sastāvu un tā kvalifikāciju atbilstoši iestādē noteiktajiem iekšējiem noteikumiem,
- ✓ aprēķinos noteikti vidējie sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas apjomi, atbilstoši kuriem pasūtītājs veic apmaksu par pakalpojumu, bet, sniedzot faktiskos sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, tiek ievērots katra CT upura individuālās sociālās rehabilitācijas plānā noteiktais rehabilitācijas apjoms, intensitāte un nepieciešamā speciālistu piesaiste. Līdz ar to faktiskie sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanas apjomi var atšķirties.

1.pielikums

Pakalpojuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem” groza aprēķināšanas tehnoloģija

Pakalpojuma "Sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšana cilvēku tirdzniecības upuriem" groza izmaksu aprēķins

Izdevumu posteņa nosaukums	vienības	vienību skaits	cena EURO	summa uz 1 klientu dienā		konsultāciju skaits mēnesī	summa uz 1 klientu mēnesī euro	uz 1 klientu mēnesī %	summa uz 1 klientu 1 kursa/ 1 gada laikā	summa uz 1 klientu 1 kursa/ 1 gada laikā /saņemot atbalstu kriminālprocesa laikā	Aprēķins	Paskaidrojums
				EURO	%							
<i>1.posms - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa uzsākšanas izmaksas</i>												
1.1 aktivitāte - sociālā darbinieka sociālā gadījuma vadīšana - sadarbības organizēšana ar Latvijas vai ārvalstu valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām personas izvērtēšanai un atbilstības CT upura statusam noteikšanai	stundas	8	6.51						52.08	52.08	Vidējo darba stundu skaitu mēnesī aprēķina pēc formulas - darba laika kalendāra kopējo darba stundu skaitu gadā dalot ar 12 mēnešiem. Atbilstoši 2014.gadā ir 1987 darba stundas: 12 mēnešiem = 165,58 stundas mēnesī (pie 40 stundu darba nedēļas). sociālajam darbiniekam alga mēnesī 874 euro +DD Soc.nod.206.18 euro=1080.18 euro /166 stundas=6.51 euro stundā (MK 29.01.2013. noteikumi Nr.66 (8 mēnšalgu grupa 3 kategorija max)	<ol style="list-style-type: none"> Potenciālā klienta atgriešanās no ārvalstīm sagatavošana, personas informēšana par veicamajām darbībām. Potenciālā klienta sagaidīšana un pirmā intervija akūtu vajadzību noskaidrošanai. Potenciālā klienta nogādāšana drošā mājvietā, akūto vajadzību nodrošināšana.

1.2.aktivitāte - drošas mājvietas nodrošināšana (ārzemēs kamēr gaida iespēju atgriezties Latvijā)	diennaktis	1							215.00	215.00	Saskaņā ar pakalpojuma sniedzāja datiem visbiežāk potenciālie klienti tiek atgriezti no Lielbritānijas, Zviedrijas un Īrijas. Saskaņā ar MK 12.10.2010. noteikumiem Nr.969 viesnīcas maksa Lielbritānijā 236 euro (280 mārciņas LB kurss uz 27.04.14. - 0.843 euro), Īrijā 190 euro, Zviedrijā 220 euro/ vidēji 215 euro diennaktī	Pēc nepieciešamības nodrošina ārzemēs drošu mājvietu potenciālajam klientam, gaidot uz atgriešanos Latvijās, jo ne vienmēr ir iespējams iegādāties biļetes uzreiz, bet ir gadījumi, kad potenciālajam klientam ir jāpaliek viesnīcā.
1.3. aktivitāte - ceļa izdevumu segšana potenciālajam klientam	brauciens	1							1 423.00	1 423.00	2013.gadā ceļa izdevumi euro apmērā segti 4 personām vidēji 566 euro par personu. Pieņemam, ka vidējie ceļa izdevumi ir 566 euro vienam potenciālajam klientam. Pavadonības situācijā speciālista kopējie komandējuma izdevumi ir 857 euro: 1. vidējie ceļa izdevumi ir 313 euro, 2. vidējā dienas nauda par divām dienām ir 57 euro x 2 dienas = 114 euro, 3. 1 dienas vidējie izmitināšanas izdevumi 430 euro/ Kopējās izmaksas 566 + 857 = 1423 euro	Nepieciešamības gadījumā CT upurim, kurš atrodas ārvalstī, kā arī viņu nepilngadīgo bērnu, ja tie atrodas kopā ar klientu, nokļūšanas līdz pakalpojuma sniegšanas vietai organizēšanu un, ja klients vai potenciālais klients patstāvīgi nav spējīgs ceļot, tā pavadīšanu no ārvalstīm līdz pakalpojuma sniegšanas vietai.

1.4. aktivitāte - speciālistu komisijas darba nodrošināšana potenciālā klienta novērtēšanai	stundas	3	17.59						211.08	211.08	4 komisijas locekļi (psihologs, jurists un citi pieaicinātie speciālisti) * 3 komisijas darba stundas uz 1 klientu / viena komisijas locekļa 1 darba stundas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	Speciālistu komisijas (4 tās locekļiem) sasaukšana un personas atbilstības cilvēku tirdzniecības upuru kritērijiem novērtēšana - darbs gan ar personu klātienē, gan var izvērtēt gadījumu pēc dokumentiem. Lielākai daļai klientu potenciālo klientu statusu nosaka komisija, bet ir gadījumi, kad potenciālajam klientam CT upura statusu nosaka Latvijas vai ārvalstu tiesībsardzības institūcija konkrēta kriminālprocesa ietvaros. Saskaņā ar Biedrības „Patvērums „Droša māja”” sniegto informāciju vidēji, lai izskatītu 1 klienta dokumentus un pieņemtu lēmumu par pakalpojuma piešķiršanu nepieciešamas vidēji 3 stundas speciālistu komisijas darba.
1 posma pakalpojuma izmaksas kopā									1 901.16	1 901.16		
Administrēšanas izmaksas 10%									190.12	190.12	ne vairāk kā 10% no pakalpojumiem novirzītā finansējuma kopējās summas	
1 posma izmaksas kopā									2 091.28	2 091.28		
2.posms - sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa izmaksas												Sociālās rehabilitācijas kursa ilgums līdz 180 dienām

2.1.Tiešās pakalpojuma aktivitātes un izmaksas				8.36	35.21		250.80	35.21	1 503.51	1 503.51		
Sociālā gadījuma vadīšana - sociālā darbinieka konsultācijas	stundas	36	6.51	1.30		6	39.00		234.36	234.36	1 konsultācijas cena 6.51 euro veidojas no 5.27 euro (bruto alga) + 1.24 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	Vidējo darba stundu skaitu mēnesī aprēķina pēc formulas - darba laika kalendāra kopējo darba stundu skaitu gadā dalot ar 12 mēnešiem. Atbilstoši 2014.gadā ir 1987 darba stundas: 12 mēnešiem = 165,58 stundas mēnesī (pie 40 stundu darba nedēļas). Sociālajam darbiniekam alga mēnesī 874 euro + 206.18 euro (23.59% DD soc.nod),=1080.18 euro /166 stundas=6.51 euro stundā (MK 29.01.2013. noteikumi Nr.66 (8 mēnšalgu grupa 3 kategorija max)
Sociālā rehabilitētāja konsultācijas	stundas	12	4.62	0.31		2	9.30		55.44	55.44	1 konsultācijas cena 4.62 euro veidojas no 3.74 euro (bruto alga) + 0.88 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	Sociālajam rehabilitētājam max.alga mēnesī 620 euro +146.26 euro (23.59% DD soc.nod.)=766.26 euro /166 stundas=4.62 euro stundā / atbilstoši 23.01.2013. MK noteikumi Nr.66 - 5 mēnešalgu grupa 3.kategorija max

Psihologa konsultācijas	konsultācija	28	17.59	2.74		5	82.20		492.52	492.52	1 konsultācijas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	Individuālas sociālā darbinieka, psihologa, jurista, ārstniecības personas un citu speciālistu konsultācijas atbilstoši klienta vajadzībām un rehabilitācijas plānam, tulka pakalpojumus rakstveidā un mutiski.
Jurista konsultācijas	konsultācija	24	17.59	2.35		4	70.50		422.16	422.16	1 konsultācijas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	
Cita speciālista konsultācija (ārsts, tulks utt.)	konsultācija	12	17.59	1.17		2	35.10		211.08	211.08	1 konsultācijas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	
Speciālistu konsultācijas nepilngadīgo ģimenes locekļiem	konsultācija	5	17.59	0.49			14.70		87.95	87.95	1 konsultācijas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	5 konsultācijas nepilngadīgo cilvēku tirdzniecības upuru ģimenes locekļiem (5 uz 1 cilvēku tirdzniecības upuri) - (individuālas jurista, psihologa u.c. speciālista konsultācijas), tulka pakalpojumus rakstveidā un mutiski, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā – sociālo pakalpojumu kursa laikā un pēc tā beigām, kā arī, ja nepieciešams, personas pārstāvību tiesā

2.2. Ar pakalpojuma organizēšanu un normatīvajos aktos noteikto prasību nodrošināšanu saistītās aktivitātes un izmaksas				15.38	64.79		461.40	64.79	2 768.40	2 768.40		
				15.38			461.40		2 768.40	2 768.40	Ar pakalpojuma nodrošināšanu saistītās izmaksas: 1. Atsevišķos gadījumos izmitināšana, var notikt kopā ar nepilngadīgajiem bērniem; 2. pirmās nepieciešamības preces (piemēram, pārtiku, saimniecības preces, higiēnas preces, medikamentus, apģērbu, apavus, transporta apmaksu vai naudas līdzekļus to iegādei); 3. Klienta iesaistīšanās apmācībās vai izglītības programmās, kas sekmē klienta reintegrāciju sabiedrībā; 4. Materiālais atbalsts sociālo prasmju attīstīšanai un pilnveidošanai; 5. Atņemto vai nozaudēto personību apliecinājošu dokumentu atjaunošana un tulkošana; 6. Iespēju uzlabot pašaprūpes un pašapkalpošanas iemaņas nodrošināšana, u.c.	
2 posma pakalpojuma izmaksas kopā				23.74	100.00		712.20	100.00	4 271.91	4 271.91		
Administrēšanas izmaksas 10%				2.37	10.00		71.22	10.00	427.19	427.19	ne vairāk kā 10% no pakalpojumiem novirzītā finansējuma kopējās summas	
2 posma izmaksas kopā				26.11			783.30		4 699.80	4 699.80		
3.posms - konsultāciju izmaksas pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa pabeigšanas												

3.1.aktivitāte - 5 konsultācijas pēc soc.rehabilitācijas kursa beigām 2 gadu laikā	konsultācija	5	17.59						87.95		1 konsultācijas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	5 vienas stundas konsultācijas cilvēku tirdzniecības upuriem pēc pakalpojuma kursa beigām 2 gadu laikā - (individuālas jurista, psihologa u.c. speciālistu konsultācijas), tulka pakalpojumus rakstveidā un mutiski, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā – pēc sociālo pakalpojumu kursa beigām, kā arī, ja nepieciešams, personas pārstāvību tiesā
3.2. aktivitāte - Speciālistu konsultācijas kriminālprocesa laikā 3 gadu laikā pēc pakalpojuma sociālās rehabilitācijas kursa beigām	konsultācija	150	17.59							2 638.50	1 konsultācijas cena 17.59 euro veidojas no 14.23 euro (bruto alga) + 3.36 euro (23.59% darba devēja sociālais nodoklis)	Atbalsta pakalpojumi saistībā ar uzsāktu kriminālprocesa līdž 150 konsultācijas gadā 1 cilvēkam - (individuālas jurista, psihologa u.c. speciālistu konsultācijas), tulka pakalpojumus rakstveidā un mutiski, palīdzību juridisko dokumentu noformēšanā – pēc sociālo pakalpojumu kursa beigām, kā arī, ja nepieciešams, personas pārstāvību tiesā
3 posma pakalpojuma izmaksas kopā									87.95	2 638.50		

Administrēšanas izmaksas 10%									8.80	263.85	ne vairāk kā 10% no pakalpojumiem novirzītā finansējuma kopējās summas
3 posma izmaksas kopā									96.75	2 902.35	
Izmaksas uz 1 CT upuri sociālās rehabilitācijas pakalpojuma kursa (gada) laikā									6 887.83	9 693.43	