



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Individuālā budžeta modelis sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu nodrošināšanai

Labklājības ministrijas projekts “Sociālo
pakalpojumu atbalsta sistēmas pilnveide” Projekta
numurs: 9.2.2.2/16/I/001

19.01.2023.



Individuālā budžeta modeļa izstrāde

IB modeļa izstrāde gan bērniem ar FT, gan pilngadīgām personām ar GRT ietvēra 3 posmus:

1. Metodikas izstrāde (neaprobētā versija). Īstenoja iepirkuma rezultātā izvēlēts pakalpojuma sniedzējs: personu apvienība, kura sastāv no Biedrības "Latvijas veselības ekonomikas asociācija" un Biedrības "Latvijas Sarkanais krusts" Kurzeme komitejas (Apvienība).
2. Izmēģinājumu projekta īstenošana. Īstenoja LM ar sadarbības partneriem – pašvaldībām. Apvienība metodiski vadīja, konsultēja un piedalījās aprobācijā.
3. Izmēģinājumu projekta rezultātu izvērtēšanu un metodikas precizēšana (aprobētā versija). Īstenoja Apvienība.

Esošās situācijas analīze

Izstrādājot individuālā budžeta modeli (IBM) tika izvērtēta dažādu valstu pieredze – Lielbritānijas, Dānijas, Somijas, Jaunzēlandes un Vācijas.

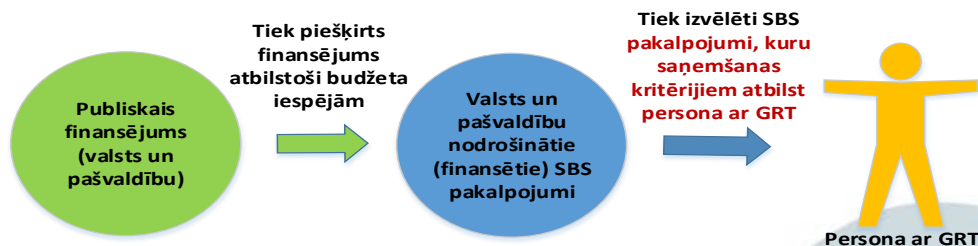
IBM galvenā ideja ir - identificēt personas vajadzības, novērtēt piešķiramā finansējuma apjomu un dot iespēju pašai personai piedalīties lēmumu pieņemšanā par nepieciešamajiem pakalpojumiem, kā arī IB tiek noteikti ierobežojumi piešķirtā finansējuma izlietojumam un nodrošināta kontrole pār izvirzīto mērķu sasniegšanu, saskaņā ar izvēlētajiem pakalpojumiem.

IBM katrā valstī tiek veidots, ņemot vērā konkrētās valsts sociāli-ekonomisko, fiskālo un kultūras kontekstu. Līdz ar to katra valsts izstrādā savu IBM, akceptējot vienotu kopīgo pieeju.

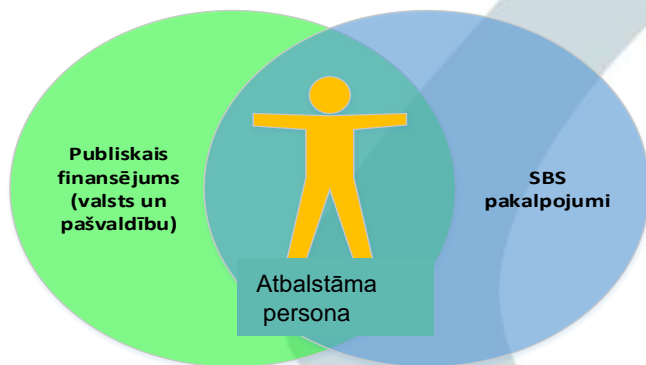
Sabiedrībā balstītu pakalpojumu nodrošināšana

Individuālā budžeta modelis ir pakalpojumu finansēšanas mehānisms, kura pamatā ir princips, ka atbalsts tiek nodrošināts atbilstoši katras personas individuālajām vajadzībām esošā finansējuma ietvaros.

Esošā sistēma SBS pakalpojumu nodrošināšanai



Individuālā budžeta modelis SBS pakalpojumu nodrošināšanai



Tiek izvēlēti personas ar GRT **individuālajām vajadzībām atbilstoši SBS pakalpojumi**, kuru nodrošināšanai tiek piešķirts finansējums atbilstoši budžeta iespējām

Individuālā budžeta modelis ir finansēšanas sistēma, kuras ietvaros personām tiek nodrošināts individualizēti plānots atbalsts pakalpojumu saņemšanai funkcionālo traucējumu un to radīto seku novēršanai vai mazināšanai un dzīves kvalitātes nodrošināšanai, kamēr tā dzīvo sabiedrībā.

Individuālais budžets ir naudas summa euro, kas noteikta pakalpojumu saņemšanai ar mērķi nodrošināt katrai personai iespējami efektīvāko atbalstu funkcionālo traucējumu un to radīto seku novēršanai vai mazināšanai, un veicinātu vienlīdzīgu iespēju izmantošanu ar citiem sabiedrības locekļiem.

IB modeļa mērķi:

- piedāvāt personai lielākas pašnoteikšanās iespējas (cilvēkiem ar invaliditāti vienādas pašnoteikšanas iespējas) un plānot atbalstu, ņemot vērā katras personas individuālās vajadzības, tādējādi nodrošinot katrai personai iespējami efektīvāko atbalstu funkcionālo traucējumu un to radīto seku novēršanai vai mazināšanai, un veicinātu vienlīdzīgu iespēju izmantošanu ar citiem sabiedrības locekļiem;
- palielināt publiskā finansējuma izmantošanas efektivitāti un lietderību.



IBM nodrošināšanā iesaistītās puses

Mērķa grupa - bērns un vecāki (bērna likumiskie pārstāvji vai audžuģimene) vai pilngadīga persona ar garīga rakstura traucējumiem un viņa dabiskā atbalsta loka pārstāvji (persona)

Labklājības ministrija – IBM izstrādātājs un individuālā budžeta (IB) līdzfinansētājs

IB administrētājs – sociālais dienests, kas nodrošina IB piešķiršanu un IB indikatīvā apmēra noteikšanu, personu vajadzību izvērtēšanu un atbalsta plāna izveidi, pārrauga IBM procesa nodrošināšanu un administrēšanu

IB pārvaldītājs – sociālais dienests vai organizācija, (kuru piesaista sociālais dienests), kas nodrošina IB saņemšanas procesu, piesaistot pakalpojumu sniedzējus, koordinējot pakalpojumu saņemšanu, veicot samaksu par sniegtajiem pakalpojumiem, atskaitoties IB administrētājam par IB apsaimniekošanu un sniedzot atbalstu visos nepieciešamajos veidos IB saņemšanas procesa laikā

Pakalpojumu sniedzēji – fiziska vai juridiska persona, kas sniedz no IB finansētus pakalpojumus

IBM darbības pamatā ir:

1. Vajadzību izvērtēšana
2. Atbalsta plāna sastādīšana
3. Atbalsta nodrošināšana - pakalpojumu nodrošināšana
4. Orientācija uz mērķu sasniegšanu - rezultātu pārskatīšana veicot atkārtotu izvērtēšanu un atbalsta plāna sastādīšanu



Vajadzību
izvērtēšana

Atbalsta plāna
sastādīšana

Atbalsta
nodrošināšana

Orientācija uz
mērķiem



IBM procesa 1.posms – IB piešķiršana

Persona sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu par IB nepieciešamību.

Lai persona saņemtu IB, personai ir jāatbilst mērķa grupas atlases kritērijiem:

- Bērniem:
 - bērnam ir FT, un VDEĀVK ir noteikusi invaliditāti;
 - bērns ir vecumā līdz 18 gadiem (neieskaitot).
- Personai ar GRT :
 - personai VDEĀVK ir noteikusi smagu vai ļoti smagu invaliditāti (I vai II invaliditātes grupa), personai ir garīga rakstura traucējumi un persona dzīvo sabiedrībā;
 - persona ir vismaz 18 gadus veca.

Sociālais darbinieks pārbauda personas atbilstību IB piešķiršanas kritērijiem un 10 darba dienu laikā pieņem lēmumu - administratīvo aktu:

- par IB saņemšanu, ja persona atbilst abiem atlases kritērijiem;
- par atteikumu piešķirt IB, ja persona neatbilst vismaz vienam no diviem atlases kritērijiem.

IBM procesa 2.posms – IB indikatīvā apmēra noteikšana

IB indikatīvais apmērs – ir maksimālā naudas summa euro, ko persona var izlietot pārskata periodā, lai saņemtu atbalsta plānā noteiktos pakalpojumus.

Bērniem ar funkcionāliem traucējumiem IB indikatīvo apmēru nosaka, pamatojoties uz SFK vērtējumu. Pēc izmēģinājumu projekta datiem aprēķinātās maksimālās izmaksas pēc SFK līmeņa vienam bērnam ir 648,17 euro vidēji mēnesī jeb 7778 euro vidēji gadā.

Izmēģinājumu projekta rezultāti neļāva noteikt precīzu korelāciju starp SFK līmeni un atbalsta apmēru, ņemot vērā salīdzinoši nelielo skaitu no visas mērķgrupas, kas Projekta ietvaros saņēma atbalstu.

Līdz ar to ņemot vērā IBM aprobācijas izmēģinājumu projekta rezultātus un VDEĀVK 2017.-2020. gadā īstenotā ESF projektā “Bērnu invaliditātes noteikšanas sistēmas pilnveide” piedāvāto metodiku invaliditātes noteikšanai bērniem atbilstoši SFK principiem, un vienlaikus, piekrītot, ka dažādu valsts atbalsta pasākumu piešķiršanai, bērnu nebūtu jāizvērtē vairākkārt un dažādās vietās, tiek strādāts pie vienotas metodikas, kas derīga gan invaliditātes noteikšanai, gan funkcionēšanas ierobežojuma pakāpju un atbilstoša un individualizēta IB apmēra noteikšanai.



IBM procesa 2.posms – IB indikatīvā apmēra noteikšana

Personai ar GRT IB indikatīvo apmēru nosaka, balstoties uz personas vajadzībām, aprūpes līmeni un dzīvesvietas veidu.

Vajadzību grupa	Finansējums vidēji uz vienu personu mēnesī, EUR											
	1.aprūpes līmenis			2.aprūpes līmenis			3.aprūpes līmenis			4.aprūpes līmenis		
	Persona dzīvo ģimenē	Persona dzīvo viena pati	Persona dzīvo grupu mājā	Persona dzīvo ģimenē	Persona dzīvo viena pati	Persona dzīvo grupu mājā	Persona dzīvo ģimenē	Persona dzīvo viena pati	Persona dzīvo grupu mājā	Persona dzīvo ģimenē	Persona dzīvo viena pati	Persona dzīvo grupu mājā
I. Personas pamatvajadzību nodrošinājums	1 333	1 159	1 605	1 378	1 208	1 654	1 615	1 467	1 912	1 542	1 414	1 614
II. Personas dabiskā atbalsta loka vajadzību nodrošinājums	<p>līdz 61</p> <p>Tikai pie nosacījuma, ja personai ir dabiskais atbalsta loks un vajadzību izvērtēšanas rezultātā tiek konstatēts, ka personas dabiskā atbalsta loka pārstāvjiem ir nepieciešams atbalsts</p>											
III. Atbalsts personai nepilngadīga bērna aprūpē	<p>līdz 255</p> <p>Tikai pie nosacījuma, ja personai ir nepilngadīgs bērns (bērni) un vajadzību izvērtēšanas rezultātā tiek konstatēts, ka personai ir nepieciešams atbalsts bērna aprūpes jautājumos un/vai bērna drošības nodrošināšanas jautājumos.</p>											
IV. Atbalsts mobilitātes nodrošināšanai	<p>līdz 100</p> <p>Veicot vajadzību izvērtējumu, tikai pie nosacījuma, ja personai mobilitāte ir jānodrošina atbalsta plānā iekļauto pakalpojumu un aktivitāšu nodrošināšanai.</p>											
IB indikatīvais apmērs uz vienu personu kopā	1 749	1 575	2 021	1 794	1 624	2 070	2 031	1 883	2 328	1 958	1 830	2 030

IBM procesa 4.posms – Vajadzību izvērtēšana



Vajadzību izvērtēšana ir process, kuru izmanto, lai noteiktu bērna /personas funkcionēšanas stāvokli, kā arī bērna ģimenes /personas dabiskā atbalsta loka funkcionalitāti, esošo situāciju, raksturlielumus u.c. rādītājus, lai spētu noteikt nepieciešamos atbalsta pasākumus bērna/personas individuālo vajadzību apmierināšanai.

IBM personu ar GRT vajadzību izvērtēšanā tiek izmantotas uz personu vērstās domāšanas un plānošanas metodes.

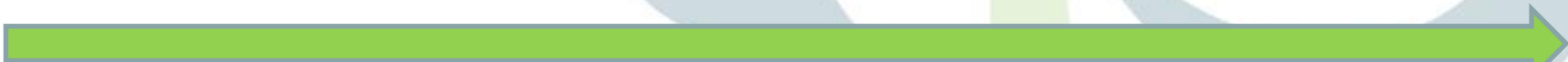
Personas vajadzību izvērtēšanu veic IB administrētāja IBM darbinieks. IBM darbinieks sadarbībā ar personu veic personas vēlmju un vajadzību izvērtējumu, vienojas par problēmjomām, izvirza sasniedzamos mērķus (ilgtermiņa, īstermiņa) un nepieciešamos pakalpojumus prioritārā secībā problēmsituācijas risināšanai un izvirzīto mērķu sasniegšanai.



Sākotnējā vajadzību
izvērtēšana
uzsākot saņemt IB

Pēc nepieciešamības
var veikt atkārtoto
vajadzību izvērtēšanu
ātrāk

Atkārtotā vajadzību
izvērtēšana pēc 12
mēnešiem



IBM procesa 3.posms - IB saskaņotā apmēra noteikšana

IB saskaņotais apmērs – ir naudas summa *euro*, kas personai ir nepieciešama pārskata periodā un kas tiek aprēķināta, pamatojoties uz IBM darbinieka, iesaistot personu, veiktās vajadzību izvērtēšanas rezultātiem, un atbalsta plānā noteiktajiem pakalpojumiem un faktiskajām pakalpojumu cenām.

IB administrētājam nosakot konkrētus pakalpojumu sniedzējus, ko izvēlas persona, un pakalpojumu faktiskās cenas, tiek aprēķināts IB saskaņotais apmērs

IB saskaņotā apmēra salīdzināšana ar IB indikatīvo apmēru



Ja IB saskaņotais apmērs ir mazāks vai vienāds ar IB indikatīvo apmēru, IBM darbinieks un persona paraksta sagatavoto atbalsta plānu un līgumu par IB saņemšanu

Ja IB saskaņotais apmērs ir lielāks par IB indikatīvo apmēru, tad IBM darbinieks un persona veic atbalsta plāna korekcijas, lai kopējais finansējums nepārsniegtu IB indikatīvo apmēru un pēc tam paraksta sagatavoto atbalsta plānu un līgumu par IB saņemšanu

IBM iekļautie pakalpojumi bērniem

1. joma - SBS pakalpojumi bērna likumiskajiem pārstāvjiem vai audžuģimenei - Ģimenes resursu kapacitātes stiprināšana:

1. Speciālistu konsultācijas un atbalsts – vecākiem gan individuāli, gan grupā (psihologa, Theraplay terapijas speciālista nodarbība ģimenei, u.c.).
2. Grupu nodarbības vecākiem (vecāku izglītošana, apmācības u.c.).
3. Ģimenes asistenta pakalpojums, kuru var saņemt ģimene:
 - kurai nav pietiekamu prasmju un iemaņu bērnu audzināšanā un aprūpē;
 - kurā vismaz viens no vecākiem ir persona ar garīga rakstura traucējumiem, un kurai ir nepieciešams atbalsts un apmācība sociālo prasmju apgūšanā;
 - vecākam/iem, ar funkcionāliem traucējumiem, kas apgrūtina bērna aprūpi un audzināšanu.
1. Atelpas brīža pakalpojums institūcijā un mājoklī.
2. Pavadonis (asistents pašvaldībā).
3. Universālais asistents.
4. Aprūpes mājās pakalpojums.
5. Transporta izdevumu kompensācija vecākiem un bērniem.
6. Specializētā transporta izdevumu kompensācija bērniem.
7. u.c. pakalpojumi.

2.joma - SBS pakalpojumi bērniem - zaudētās funkcijas kompensēšanai un funkcionēšanas spēju uzturēšanai un attīstīšanai:

1. Speciālistu konsultācijas un atbalsts - bērniem ar FT gan individuāli, gan grupā (psihologa, smilšu terapijas speciālista, ABA terapijas speciālista, u.c.).
2. Grupu nodarbības bērniem ar FT.
3. Specializētās darbnīcas pakalpojums.
4. Dienas aprūpes centra pakalpojums.
5. Funkcionēšanas iemaņu apguve institūcijā ar diennakts uzturēšanos bērniem ar redzes traucējumiem.
6. Funkcionēšanas iemaņu apguve institūcijā bez diennakts uzturēšanās un dzīvesvietā bērniem ar redzes traucējumiem.
7. Latviešu zīmju valodas lietošanas apmācība bērniem ar dzirdes traucējumiem.
8. Saskarsmes un radošās pašizteiksmes iemaņu apguve bērniem ar dzirdes traucējumiem.
9. Psiholoģiskās adaptācijas treniņi bērniem ar dzirdes traucējumiem.
10. Palīdzība un atbalsts klienta sociālo problēmu risināšanā bērniem ar dzirdes traucējumiem.
11. Surdotulka pakalpojums saskarsmes nodrošināšanai un izglītības programmas apguvei bērniem ar dzirdes traucējumiem.
12. u.c. SBS pakalpojumi.

Pakalpojumu saraksts:

- Speciālistu konsultācijas un atbalsts personai.
- Atbalsta grupas un grupu nodarbības personai.
- Specializētās darbnīcas pakalpojums.
- Dienas aprūpes centra pakalpojums.
- Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojums.
- Ģimenes asistenta pakalpojums.
- Asistenta pakalpojums.
- Universālā asistenta pakalpojums.
- Aprūpes mājās pakalpojums.
- Atelpas brīža pakalpojums institūcijā.
- Atbalsta personas lēmumu pieņemšanā pakalpojums.
- Individuālā atbalsta programma.
- Transporta pakalpojumi, t.sk., specializētā transporta.
- Speciālistu konsultācijas un atbalsts personas dabiskajam atbalsta lokam - psihologs.
- Atbalsta grupas nodarbības personas dabiskajam atbalsta lokam.

Pakalpojumu cenu noteikšana

IBM tiek izmatoti četri pakalpojumu cenu noteikšanas varianti:

- cena, kas noteikta ārējos normatīvajos aktos;
- cena, kas noteikta Labklājības ministrijas vai pašvaldības noslēgtajos valsts pārvaldes deleģēto uzdevumu veikšanas līgumos ar pakalpojumu sniedzējiem;
- tirgus cena;
- konkrētajam pakalpojuma aprēķināta vidējā cena, ko var izmatot gadījumā, ja pašvaldībā tiek ieviests jauns pakalpojums un tam nav noteikta cena.

Pakalpojuma sniedzējs nevar noteikt augstāku pakalpojuma tirgus cenu, nekā tā tiek piemērota brīvajā tirgū vai jau noslēgtajos līgumos ar citiem pakalpojuma saņēmējiem.



IBM procesa 4.posms – pakalpojumu sniedzēju piesaiste un 5.posms – pakalpojumu saņemšana

IB pārvaldītājs - sociālais dienests vai organizācija, ko sociālais dienests piesaistījis, persona un pakalpojumu sniedzējs vienojas par pakalpojuma apmaksas veidu:

- Sociālais dienests slēdz līgumu ar pakalpojuma sniedzēju;
- Sociālais dienests nosūta pakalpojuma sniedzējam garantijas vēstuli;
- persona izvēlas veikt pakalpojumu priekšapmaksu no saviem finanšu līdzekļiem.

Pakalpojumu saņemšana:

- persona vienojas ar pakalpojuma sniedzēju par pakalpojuma saņemšanas laiku;
- persona saņem pakalpojumus atbilstoši atbalsta plānam;
- atbalsta plāna darbības beigās IBM darbinieks pieprasa no pakalpojumu sniedzējiem informāciju par pakalpojumu sniegšanas rezultātiem un rekomendācijām;
- ja atbalsta plāna darbības laikā objektīvu iemeslu dēļ persona nevar saņemt pakalpojumu atbalsta plānā norādītajā mēnesī, tad nesaņemto pakalpojumu persona var saņemt atlikušajā atbalsta plāna darbības laikā, nepārsniedzot kopējo pakalpojuma apjomu.

IBM procesa 6.posms - atbalsta plāna pārskatīšana

Atbalsta plānu pārskata ne retāk kā reizi gadā vai pēc personas pamatota iesnieguma saņemšanas, ja sastādītā atbalsta plāna izpildes laikā rodas nepieciešamība koriģēt atbalsta plānu pirms nākamās personas vajadzību izvērtēšanas, tad tiek konstatēts nepieciešamo izmaiņu iemesls IB atbalsta plānā:

- ir mainījies personas veselības stāvoklis vai sasniedzamie mērķi;
- personai ir atklājušās kontrindikācijas pakalpojuma saņemšanai;
- vairs nav pieejams kāds no pakalpojumiem;
- mainījies pakalpojuma cena un citi iemesli.

IB administrētāja IBM darbinieks izvērtē atbalsta plānu un lemj par turpmāko rīcību:

- nepieciešama atkārtota vajadzību izvērtēšana. Izvērtēšanas rezultātā tiek veikti grozījumi atbalsta plānā, nepārsniedzot atbalsta plāna darbības periodam piešķirto IB indikatīvo apmēru;
- kopā ar personu tiek precizēts esošais atbalsta plāns, vienojoties par turpmākajiem pakalpojumiem esošā IB indikatīvā apmēra ietvaros.

IB administrēšana - norēķini ar pakalpojumu sniedzējiem par faktiski saņemtajiem pakalpojumiem

Pakalpojuma sniedzējs sniedz pakalpojumu, pamatojoties uz ar IB pārvaldītāju noslēgto līgumu vai saņemto garantijas vēstuli un atbalsta plānu:

- pakalpojuma sniedzējs iesniedz IB pārvaldītājam atskaiti/rēķinu par faktiski sniegtajiem pakalpojumiem;
- IB pārvaldītājs samaksā pakalpojuma sniedzējam par faktiski sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar atskaiti/rēķinu;
- ja sastādot atbalsta plānu, persona ir norādījusi, ka kādu pakalpojumu priekšfinansēs pati, tad saņemot pakalpojumu persona veic samaksu no saviem finanšu līdzekļiem un iesniedz IB pārvaldītājam pakalpojuma apmaksu apliecinājošos attaisnojuma dokumentus;
- IB pārvaldītājs kompensē personai faktiskos izdevumus saskaņā ar iesniegtajiem attaisnojuma dokumentiem.

IBM ieviešanai nepieciešamie normatīvie akti (likums)

IBM ieviešana izstrādājot atsevišķu likumprojektu “Individuālā budžeta likums” (likumprojekts):

- + regulējumu iespējams papildināt arī ar regulējumu pilngadīgu personu atbalstam, kā arī veiksmīgas IBM ieviešanas gadījumā ar atbalsta nosacījumiem veselības un izglītības sfērā;
- + normas viena likuma ietvaros ir vieglāk saprotamas lietotājiem ņemot vērā to, ka tiks iesaistīts plašs personu loks;
- dublējas atsevišķas Sociālo pakalpojumu un sociālas palīdzības likuma (SPSPL) normas (SPSPL 3.pants, atsevišķas klienta tiesības un pienākumi, LM, pašvaldību funkcijas u.c.).

Papildinot ar IB saņemšanas nosacījumiem SPSPL

- + normas par sociālo pakalpojumu piešķiršanu konsolidētas vienā likumā un nedublējas
- IBM paredz atšķirīgu finansēšanas kārtību un piešķiršanas nosacījumus līdz ar to SPSPL būs daudz izņēmuma normu, kas sarežģīs SPSPL teksta uztveri

Galvenās likumā iekļaujamās normas



- Likums nosaka SBS pakalpojumu finansēšanas no IB nodrošināšanas pamatprincipus un IB indikatīvo apmēru.
- Valsts un pašvaldība nodrošina solidāru IB izmaksu finansējumu, katra sedzot 50% no faktiski veiktajām IB izmaksām.
- Personu loku, kas var saņemt IB un IB piešķiršanas kritērijus.
- Valsts, IB administrētāja (pašvaldības), IB pārvaldītāja un IB saņēmēja tiesības un pienākumus IB administrēšanas procesā.
- Pakalpojumu sniedzēju atlases principus, to piesaistes nosacījumus, tiesības un pienākumus SBS pakalpojumu sniegšanas laikā.
- Tā kā šobrīd no IB paredzēts apmaksāt tikai sociālos pakalpojumus, nepieciešams noteikt likuma darbības sfēru:
 - paredzēts, ka ne visus valsts finansētos sociālos pakalpojumus var finansēt no IB, no IB neapmaksā piemēram tehnisko palīglīdzekļu pakalpojumu, SIVA sniegtos pakalpojumus, personu ar redzes vai dzirdes traucējumiem sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, asistenta pakalpojumu pašvaldībā un izglītības iestādēs.
 - no IB var apmaksāt arī tādus pakalpojumus, kas šobrīd netiek apmaksāti no publiskajiem resursiem sociālajā, veselības vai izglītības jomā (piemēram, Portidžas agrīnās korekcijas programmu u.c.) , ja tie tiek sniegti Latvijas teritorijā un iekļauti atbalsta plānā.

Ministru kabineta noteikumi



Likumprojektā tiek iekļauta norāde, ka IB saņemšanas kārtību noteiks Ministru kabineta noteikumi, kuros tiks regulēta:

- kārtība, kādā izvērtē ģimeniskā vidē dzīvojoša bērna ar funkcionēšanas traucējumiem un bērna ģimenes (likumisko pārstāvju vai audžuģimenes) **vajadzības pēc SBS pakalpojumiem un sastāda atbalsta plānu.**
- kārtība, **kādā piešķir IB** (pieteikšanās IB saņemšanai, IB saņemšanas pārtraukšana, izbeigšana) un **nosaka IB saskaņoto apmēru** vai atsaka piešķirt IB.
- kārtību, kādā bērns **saņem SBS pakalpojumus un tiek novērtēti to panāktie uzlabojumi**, dzīves kvalitātes novērtēšanas nosacījumi.
- kārtību, kādā finansē un administrē IB.
- IB indikatīvā apmēra lielums.
- prasības SBS pakalpojumu sniedzējiem.
- kritērijus SBS pakalpojumu cenas noteikšanai.

Paldies par uzmanību!

