



# **Eiropas Sociālais fonds+ (ESF) Nodarbinātības un sociālā inovācijas (EaSI) sadaļa**

## **Uzaicinājums iesniegt priekšlikumus**

Uzaicinājums iesniegt priekšlikumus sociālās inovācijas jomā:  
Darbības, lai attīstītu ietekmes izlūkošanas pakalpojumus  
(ESF-2024-SOC-IMP)

**Versija 1.0**  
**2024. gada 26. marts**



IZMAIŅU VĒSTURE			
Versija	Publicēšanas datums	Mainīt	Lapa
1.0	26.03.2024	■ Sākotnējā redakcija (jaunā DFS).	
		■	
		■	
		■	

**Atruna:** šis ir Eiropas Komisijas dokumenta tulkojums, ko sagatavoja EaSI projekta Nr. 101053822 "Nodarbinātības un sociālās inovācijas sadaļas Latvijas nacionālais kontaktpunkts" ietvaros. Jautājumu vai neskaidrību gadījumā aicinām sazināties ar EaSI nacionālā kontaktpunkta vadītāju Vjačeslavu Makarovu (e-pasts: [easi@lm.gov.lv](mailto:easi@lm.gov.lv); tālr.: +371 66956595).



**Finansē  
Eiropas Savienība**



## EIROPAS KOMISIJA

Nodarbinātības, sociālo lietu un iekļautības ģenerāldirektorāts

EMPL.G — fondi: Plānošana un īstenošana  
**EMPL.G.03** — Sociālā un iekļaujošā uzņēmējdarbība

# UZAICINĀJUMS IESNIEGT PRIEKŠLIKUMUS

## SATURA RĀDĪTĀJS

0. Ievads .....	5
1. Fons .....	6
Augošais sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus ES .....	6
Problēmas, kas saistītas ar ieguldījumu tirgu sociālo ietekmi ES.....	7
Pieredze no ES sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus veidošanas iniciatīvām .....	7
Esošie resursi .....	9
2. Mērķi — Tēmas un prioritātes — Finansējamās darbības — paredzamā ietekme .....	10
Mērķi (paredzamais iznākums) .....	10
Tēmas un prioritātes (darbības joma).....	11
Darbības, ko var finansēt (darbības joma) .....	12
Paredzamā ietekme.....	16
3. Pieejamais budžets.....	16
4. Grafiks un termiņi .....	16
5. Pieņemamība un dokumenti .....	16
6. Piemērotība.....	17
Atbilstīgie dalībnieki (atbilstīgās valstis) .....	17
Īpaši gadījumi .....	18
Konsorcija sastāvs .....	19
Attiecināmās darbības .....	19
Ģeogrāfiskā atrašanās vieta (mērķvalstis).....	19
Ilgums.....	20
Projekta budžets.....	20
7. Finansiālās un operatīvās spējas un izslēgšana .....	20
Finansiālās spējas .....	20
Operatīvās spējas .....	20
Izslēgšana .....	21
8. Novērtēšanas un piešķiršanas procedūra .....	22
9. Piešķiršanas kritēriji .....	22
10. Dotāciju nolīgumu juridiskā un finansiālā struktūra .....	23
Starpposma mērķi un sasniedzamie rezultāti.....	24
Sākuma datums un projekta ilgums .....	24
Dotācijas veids, finansējuma likme un dotācijas maksimālā summa .....	24
Budžeta kategorijas un izmaksu attiecināmības noteikumi .....	24
Ziņošanas un maksāšanas kārtība.....	25
Priekšfinansējuma garantijas.....	26
Sertifikāti.....	26

Atbildības režīms attiecībā uz atgūšanu .....	27
Noteikumi par projekta īstenošanu .....	27
Citas īpatnības.....	27
Līguma neievērošana un pārkāpšana .....	27
11. Kā iesniegt pieteikumu .....	27
12. Palīdzība .....	28
13. Svarīgi.....	30
1.	

## 0. Ievads

Šis ir uzaicinājums iesniegt priekšlikumus ES **ricības dotācijām** sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus jomā saskaņā ar **Eiropas Sociālo fondu Plus (ESF+)**.

Šis ES finansēšanas programmas tiesiskais regulējums ir izklāstīts:

- Regula 2018/1046 ([ES Finanšu regula](#))
- Kopējo noteikumu regula (ESF+ Regula 2021/1057<sup>1</sup>).

Uzaicinājums tiek izsludināts saskaņā ar 2024. gada [darba programmu](#),<sup>2</sup> un to pārvaldīs **Eiropas Komisijas Nodarbinātības, sociālo lietu un iekļautības ģenerāldirektorāts (EMPL ĢD)**.

Uzaicinājums attiecas uz šādiem **tematiem**:

- **ESF-2024-SOC-IMP – uzaicinājums iesniegt priekšlikumus sociālās inovācijas jomā: darbības, lai attīstītu ietekmes izlūkošanas pakalpojumus**

Aicinām Jūs rūpīgi izlasīt **uzaicinājuma dokumentāciju** un jo īpaši šo uzaicinājuma dokumentu, dotācijas nolīguma paraugu, ES [Finansējuma un iepirkumu portāla tiešsaistes rokasgrāmatu](#) un ES [dotāciju AGA – dotācijas nolīgumu ar norādēm](#).

Šie dokumenti sniedz skaidrojumus un atbildes uz jautājumiem, kas varētu rasties, sagatavojot pieteikumu:

- uzaicinājuma dokumentā ir izklāstīti šādi aspekti:
  - pamatinformācija, mērķi, darbības joma, finansējamās darbības un gaidāmie rezultāti (1. un 2. iedaļa)
  - grafiks un pieejamais budžets (3. un 4. iedaļa)
  - pieņemamības un atbilstības nosacījumi, tostarp obligātie dokumenti (6. iedaļa)
  - finanšu un darbības spēju un izslēgšanas kritēriji (7. iedaļa)
  - novērtēšanas un piešķiršanas procedūra (8. iedaļa)
  - piešķiršanas kritēriji (9. iedaļa)
  - dotāciju nolīgumu juridiskā un finansiālā struktūra (10. iedaļa)
  - kā iesniegt pieteikumu (11. iedaļa)
- Tiešsaistes rokasgrāmatā ir izklāstīti:
  - procedūras priekšlikumu reģistrēšanai un iesniegšanai tiešsaistē, izmantojot ES Finansējuma un iepirkumu portālu ("Portal")
  - ieteikumi pieteikuma sagatavošanai

ES dotācijas: Uzaicinājuma dokuments (ESF/SOCPL): V1.0–26.03.2024.

- dotācijas nolīgums ar norādēm ietver:
  - detalizētas piezīmes par visiem dotācijas nolīguma noteikumiem, kas jums

<sup>1</sup> Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2021/1057 (2021. gada 24. jūnijs), ar ko izveido Eiropas Sociālo fondu Plus (ESF+) (OV L 231, 30.6.2021., 21. lpp.).

<sup>2</sup> Komisijas 2023. gada 17. oktobra Īstenošanas lēmums C(2023) 7573 final par 2024. gada darba programmas un finansēšanas lēmuma pieņemšanu Eiropas Sociālā fonda Plus (ESF+) un jo īpaši tā Nodarbinātības un sociālās inovācijas (EaSI) sadaļas īstenošanai.

būs jāparaksta, lai saņemtu dotāciju (*tostarp izmaksu attiecināmība, maksājumu grafiks, papildpienākumi utt.*).

## 1. Fons

Šo uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus finansē no **ESF+ Nodarbinātības un sociālās inovācijas (EaSI) sadaļas**, kas ir Eiropas līmeņa finanšu instruments, kuru tieši pārvalda Eiropas Komisija. Tā sniedz finansiālu atbalstu, lai sasniegtu augstu nodarbinātības līmeni, taisnīgu sociālo aizsardzību, prasmīgu un noturīgu darbaspēku, kas gatavs nākotnes darba pasaulei, kā arī iekļaujošu un saliedētu sabiedrību, kuras mērķis ir izskaust nabadzību.

ESF+ regulas par EaSI darbības mērķiem 25.panta g) punktā ir paredzēts atbalsts sociālo uzņēmumu attīstībai un sociālo ieguldījumu tirgus izveidei, veicinot publiskā un privātā sektora mijiedarbību un fondu un filantropisku dalībnieku līdzdalību minētajā tirgū. Turklāt Komisijas [2021. gada paziņojumā "Veidot ekonomiku cilvēku labā: rīcības plāns sociālajai ekonomikai"](#) Komisija paziņoja par savu nodomu papildināt finanšu instrumentus ar dotāciju atbalstu sociālo uzņēmumu finanšu tirgu veidošanai Eiropā, atbalstot jaunu finanšu instrumentu un investīciju gatavības programmu izveidi.

Šā rīcības plāna mērķis ir veicināt sociālo inovāciju, atbalstīt sociālās ekonomikas attīstību un palielināt tās sociālo un ekonomisko pārveidojošo spēku. Pastiprināts atbalsts sociālajai ekonomikai ne tikai rada darbvietas, bet arī ļauj organizācijām palielināt savu sociālo ietekmi visā ES un sociālajiem uzņēmumiem.

Saskaņā ar 2024. gada darba programmu ir sagaidāms, ka šis uzaicinājums palīdzēs sniegt uzlabotus datu spēju pakalpojumus, kā arī ietekmes pārvaldības rīkus un praksi sociālo mērķu struktūrām (piemēram, bet ne tikai sociālajiem uzņēmumiem, sociālās ekonomikas struktūrām, sociālajiem jaunuzņēmumiem, ietekmes uzņēmumiem), lai uzlabotu ieguldījumu lēmumu pieņemšanu un palielinātu to sociālās ietekmes ieguldījumu spēju.

### Augošais sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus ES

Termins "ietekme investēt" sākās starptautiskajās debatēs, kad Rockefeller fonds to ieviesa kā daļu no tā [ietekmes ieguldījumu iniciatīvas sanāksmes 2007. gadā](#). [Globālais ietekmes ieguldījumu tīkls \(GIIN\)](#), kas ir bezpeļņas tīkls, kura mērķis ir veidot šīs jomas infrastruktūru, definēja ietekmes ieguldījumus kā "*investīcijas, kas veiktas, lai radītu pozitīvu, izmērāmu sociālo ietekmi un ietekmi uz vidi līdztekus finansiālai atdevei*".

Pavisam nesen [Globālā koordinācijas grupa ietekmes ieguldījumu jautājumos](#) — transnacionāla 33 valstu konsultatīvo padomju koalīcija, kas atbalsta ietekmes ieguldījumu jomas attīstību — ir sīkāk izstrādājusi definīciju, apgalvojot, ka "*ietekmes ieguldījumi optimizē risku, atdevi un ietekmi, lai sniegtu labumu cilvēkiem un planētai, nosakot konkrētus sociālos mērķus līdztekus finansiālajiem mērķiem un mērot to sasniegumus*".

Ieguldījumu tirgus ietekme palielinās gan Eiropā, gan visā pasaulē, ņemot vērā to lielumu un tirgus dalībniekus. GIIN lēš, ka [tirgus apjoms ir 1,164 triljoni USD \(2021. gada beigās\)](#), kas ir par gandrīz 40 % vairāk nekā 2019. gadā. Lai gan GIIN apsekojuma dati tiek paziņoti paši un neaptver visu ietekmes ieguldījumu tirgus lielumu un daudzveidību, tie liecina, ka tirgū tagad iegulda vairāk nekā 3349 organizācijas. Turklāt gandrīz [puse no jaunās paaudzes ģimenes birojos ir aktīvi veicinājusi ilgtspējīgus ieguldījumus un ietekmējusi lēmumus par ieguldījumiem, lai pozitīvi ietekmētu sabiedrību](#). Tas rada papildu tirgus potenciālu ietekmēt ieguldījumus.

Šā uzaicinājuma iesniegt priekšlikumus mērķis ir izstrādāt sociāli inovatīvus risinājumus sociālās ietekmes ieguldījumu tirgum, atbalstot ietekmes datu pārbaudes un ietekmes rezultātu izpēti dienestu un citu uz zināšanām balstītu inovācijas modeļu izstrādi, eksperimentus, izmēģināšanu, validēšanu, izstrādi un/vai paplašināšanu, kā arī citus uz zināšanām balstītus inovācijas modeļus, kas ļautu pieņemt vairāk un labāk pamatotus

lēmumus par ieguldījumiem, lielāku tirgus pārredzamību un snieguma salīdzinošo novērtēšanu.

### Problēmas, kas saistītas ar ieguldījumu tirgu sociālo ietekmi ES

Šķiet, ka ieguldījumu tirgus sociālā ietekme pastāvīgi un strauji pieaug, taču, neraugoties uz panākumiem, joprojām pastāv būtiski šķēršļi, kas kavē ieguldījumu tirgus turpmāku paplašināšanos un patiesi pārveidojošo mērķu sasniegšanu.

Vissvarīgākais jautājums ir tas, ka ietekmes ieguldījumu definīcija ir neskaidra gan ietekmes normatīvā rakstura, gan semantisko<sup>3</sup> nianšu, kas rodas ieguldījumu pasaulē, dēļ. Tā rezultātā ir grūti precīzi noteikt ieguldījumu tirgus ietekmi.

No otras puses, lielākā daļa aplēšu ir balstītas uz pašiņotiem datiem, un neviena neatkarīga persona nepārbauda, kādu ietekmes definīciju ievēro pārskatu sniedzošā struktūra. Turklāt, ja tiek veikti daži mēģinājumi, šī pieeja laika gaitā nav sistēmiska un konsekventa (piemēram, izlase, ko GIIN ņem vērā savā ikgadējā apsekojumā, katru gadu mainās), vai tā būtu vēl vairāk jāpaplašina un pastāvīgi jāatjaunina, kā tas bija gadījumā, kad [saskaņošanu veica EVPA](#) (tagad Impact Europe) 2022. gadā.

Relatīvi mazais tirgus apjoms rada vēl vienu svarīgu problēmu: šajā jomā aktīvie dalībnieki saskaras ar ietekmes snieguma datu trūkumu. Tirgus dalībniekiem nav skaidra priekšstata par to, kāda ietekme ir būtiska viņu uzņēmējdarbībai un ieinteresētajām personām, un par to, kā šādi uzņēmumi darbojas salīdzinājumā ar citiem. Pieejamo izmērīto datu trūkums rada dažādas problēmas saistībā ar uzticēšanos, salīdzinošo novērtēšanu un pieejamību dažādām tirgus ieinteresētajām personām.

Turklāt jaunizveidotām ietekmes pārvaldības sistēmām, kas varētu palīdzēt risināt iepriekš minētās problēmas, ir nepieciešama publiskošana un ārēja pārbaude, lai tās būtu efektīvas. Tomēr šādās pārbaudēs vai revīzijās vēl nav izmantota standartizēta pieeja. Šo pārbaudu un revīziju prakses pamatā varētu būt dažādi standarti, principi un sistēmas, kas bieži vien ir ļoti neviendabīgas. Tas drīzāk palielina fona troksni, nevis rada skaidrību investoriem, un nespēj pilnībā darboties kā efektīvi vienlīdzīgi konkurences apstākļi.

Lai skaidri apliecinātu vadības kvalitāti, šādām revīzijām un verifikāciju sistēmām ir vajadzīgs tirgus vai vismaz parakstītāju mēroga standartizācijas mēģinājums tiem, kuri ir pieteikušies īpašam regulējumam vai metodoloģijai. Tas faktiski nodrošinātu/pastiprinātu tirgus pārredzamību, tādējādi izvairoties no ietekmes mazgāšanas (*impact washing*) un, vispārīgāk runājot, rīcības brīvības un bezrūpīgas rīcības, kas mazina transformatīvās ietekmes ticamību, nodomus veikt ieguldījumus sociālajā jomā un nepieciešamā uzticēšanās, lai tirgus darbotos un, iespējams, atbilstu politikas mērķiem.

Visbeidzot, valstu un reģionālie ieguldījumu tirgi būtiski atšķiras pēc to gatavības tirgū. Valstu valdības arvien vairāk iesaistās vai vismaz vēlas atbalstīt ieguldījumu tirgu ietekmes pieaugumu, izmantojot ad hoc finanšu instrumentus. Šā iemesla dēļ viņiem ir vajadzīgas vairāk iespēju, lai dalītos ar paraugpraksi un gūto pieredzi. Lai gan mācību tīkli ir izveidoti globālā līmenī, augšupēju konvergenci un mācīšanās iespējas varētu palielināt, izmantojot zināšanu apmaiņu un vairākus labi izstrādātus un ad hoc instrumentus, piemēram, saliktus rādītājus, kas var atvieglot dažādu reģionālo vai valstu ietekmes ieguldījumu ekosistēmu salīdzināšanu.

### Pieredze no ES sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus veidošanas iniciatīvām

Kopumā ieguldījumu tirgus sociālā ietekme ir apliecinājusi savu potenciālu, un pieņemtie pasākumi ievērojami uzlaboja tā izaugsmi. Tomēr, kā minēts iepriekš, joprojām pastāv dažas

---

<sup>3</sup> T. i., tas prasa novērtēšanas standartu, lai noteiktu dažas darbības vai rezultātus kā labus, vēlamus vai pieļaujamus, bet citus kā sliktus, nevēlamus vai nepieļaujamus.

svarīgas problēmas. Tie savukārt pārvēršas par vilcināšanos institucionāliem ieguldītājiem, lai iegūtu, oportūnistisku rīcību no galvenajiem finanšu dalībniekiem — ietekmes mazgāšanu, datu trūkumu vai ierobežotu piekļuvi, nevienmērīgus mērījumu un ziņošanas standartus utt.

Šie jautājumi daļēji ir saistīti ar paradigmas maiņu, kas saistīta ar sociālo ietekmi, veicot ieguldījumus postulātos, kas liek apšaubīt vispārējo un konsolidēto praksi un pieejas. Turklāt minētās problēmas ir raksturīgas dažādo intervencu izkaisītajai ainai, kas atspoguļo dažkārt nepietiekami attīstītas pārdomas par to, kāda varētu būt valdību loma vai kāda tai vajadzētu būt.

Veidojot sociālās ietekmes ieguldījumu tirgu, politikas veidotāji valsts un starptautiskā līmenī ir strādājuši šādi:

- Sākotnēji centieni bija vērsti uz piedāvājuma puses veidošanu, maz ņemot vērā pieprasījumu (kas radīja problēmas saistībā ar investējamajiem pārvadiem un absorbcijas rādītājiem);
- Gūtā pieredze ierosināja strādāt pie pieprasījuma puses, galvenokārt izmantojot spēju veidošanas un investīciju gatavības programmas;
- Visbeidzot, uzmanība ir pievērsta starpnieka līmenim, pieņemot, ka tas ir strādājuši, lai saskaņotu piedāvājuma un pieprasījuma puses.

Pamatojoties uz literatūru un pieejamo zināšanu apjomu, netika veikti konkrēti pasākumi ar mērķi veidot dalībnieku uzticēšanos, jo bija sagaidāms, ka uzticēšanās būs automātiskas tirgus mijiedarbības sekas ("vairāk darījumu, lielāka uzticēšanās").

Citiem vārdiem sakot, nepietiekama uzmanība un resursi nav veltīti zināšanu veidošanai un to vieglas piekļuves nodrošināšanai galvenajiem lēmumu pieņēmējiem (galvenokārt ieguldītājiem).

Faktiski tirgus efektivitāti veicina bagātīgi un stabili veikspējas dati. Tirgus vajadzībām šāda informācijas apmaiņa ir vajadzīga. Ar pārāk augstu asimetriju ir grūti panākt uzticēšanos un palāvību: tirgi saskaras ar izaugsmes šķēršļiem, jo pircēji un pārdevēji vilcināsies, jo rezultāti ir neskaidri.

Galvenajos finanšu tirgos zināšanu platformas un uzņēmējdarbības informācijas dienesti palīdz samazināt šādu asimetriju, jo tie sniedz uzņēmējdarbības un tirgus ziņas, datus un analīzi finanšu uzņēmumiem un organizācijām, kas darbojas finanšu tirgū vai ar to. Pašlaik ieguldījumu tirgus sociālajai ietekmei trūkst dalībnieku, kas spēj sniegt viegli pieejamus datus par pārvaldīto aktīvu ietekmes rādītājiem un citu informāciju, kas vajadzīga, lai veidotu zināšanas un sniegtu ieskatu, lai mazinātu nenoteiktību.

Ieguldījumu kopienas ietekme ir pielikusi zināmus pūliņus, lai risinātu standarta rādītāju vajadzības un stiprinātu uzticēšanos datu kvalitātei. Iespējams, ka [GIIN ietekmes ziņošanas un ieguldījumu standarti](#) (IRIS+) ir vadošais satvars. Tā sevi raksturo kā "vispārpieņemtu ietekmes mērīšanas sistēmu". Pastāv citas standartu noteikšanas sistēmas, piemēram, [harmonizētie rādītāji privātā sektora darbībām](#) (HIPSO).

Jo īpaši, risinot Eiropas pieaugošās ietekmes datu bada problēmu, toreizējais EVPA (tagad Impact Europe) ir vadījis Eiropas Ietekmes ieguldījumu konsorcijs, tostarp GSG un vairākas Eiropas valstu konsultatīvās padomes, konkrētos centienos datu vākšanas harmonizācijā, tādējādi veidojot pamatus ietekmes paātrināšanai.

Tomēr tirgū joprojām pastāv neskaidrības par ietekmes datiem: no vienas puses, trūkst plaši izplatītu un pieejamu datu, no otras puses, mēs novērojam sociālās ietekmes novērtējuma modeļu skaita palielināšanos.

Šā iemesla dēļ un lai nodrošinātu, ka ieguldījumu tirgus sociālā ietekme turpina augt, vienlaikus pārvarot tā pašreizējās galvenās problēmas, ir būtiski pastiprināt eksperimentus un inovācijas centienus ietekmes datu jomā, tostarp ne tikai to vākšanu un vākšanu, bet arī veidu, kādā galvenie lēmumu pieņēmēji apstrādā, izmanto un piekļūst ietekmes datiem, atvieglojot viņu vajadzību pārveidot ietekmes datus ietekmes izlūkdatos, proti, iegūt izmantojamu informāciju, lai pamatotu lēmumus par uzņēmējdarbību un ieguldījumiem.

Faktiski pašlaik Eiropā ir daži dalībnieki, kas nelielā mērogā un ar ļoti laukietilpīgu, tātad dārgu procesu palīdzību nodrošina vai spēj nodrošināt ietekmes datu pakalpojumus un uz zināšanām balstītus ietekmes pārvaldības modeļus. Tāpēc ir bijuši daži maza mēroga dalībnieki, kas



veido jaunus uzņēmējdarbības uzņēmumus, kuri cenšas izmantot tirgus nepilnību sniegtās iespējas, tomēr, ņemot vērā to lielumu, uz pakalpojumiem balstītos uzņēmējdarbības modeļus un to darbietilpīgo raksturu, šie dalībnieki mēdz vairāk koncentrēties uz pakalpojumu sniegšanu, lai palīdzētu uzņēmumiem sekot līdzi pieaugošajām ziņošanas prasībām, nevis palīdzēt tiem lēmumu pieņemšanas procesā. Tas nozīmē, ka, neraugoties uz to potenciālu un sasniegtajiem pozitīvajiem uzņēmējdarbības rezultātiem, šiem dalībniekiem ir grūtības ieviest savus pakalpojumus plašā mērogā, un tāpēc tirgus vajadzības joprojām ir nesaskaņotas.

Tajā pašā laikā riskantais eksperimentēšanas komponents produktu un pakalpojumu izstrādē ietekmes pārvaldības nozarē apvienojumā ar jau minētajām grūtībām paplašināt jebkādu inovatīvu risinājumu to mazo un uz konsultācijām balstīto iezīmju dēļ līdz šim kavēja jaunpienācēju pievienošanos šai nozarei un sniedza papildu zināšanas un redzējumu.

Abos gadījumos, t.i., attiecībā uz jau esošiem uzņēmumiem un potenciālajiem jaunpienācējiem, galvenais risks ir panākt, ka tie iesprostoti tajā, ko attiecīgajā literatūrā šajā jomā ir definējusi kā "startēšanas ciklu". Šī parādība ir apburtais cikls, kas atstāj šīs organizācijas tik lielu pārsvaru sakarā ar pieaugošo pieprasījumu pēc to pakalpojumiem, ka tās tik tikko var atrast cilvēkresursus, kognitīvos un finanšu resursus ilgtermiņa stratēģiskajiem pētniecības, attīstības un inovācijas pasākumiem.

### Esošie resursi

Līdztekus sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus attīstībai ir palielinājusies arī zināšanu bāze un pieejamie instrumenti. Lai gan šādas ainavas visaptveroša karte joprojām nav izstrādāta, lai atspoguļotu šīs strauji augošās parādības attīstību un problēmas, jau ir pieejami šādi materiāli un instrumenti, un tie var būt noderīgi priekšlikumu sagatavošanā.

Vispārējie lasījumi par sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus attīstību ES ir šādi:

- Nicholls & Ormiston, Finanšu tirgus transformācijas, lai ieguldītu sociālajā ietekmē. [Sociālās ekonomikas zinātne](#), 2023. gads
- The GIIN, [Emerging Trends in Impact Investing \(Ietekmes ieguldījumu jaunās tendences\)](#), 2023. gads
- ESAO, [Ieguldījumi sociālajā ietekmē. Ietekmes imperatīvs Ilgtspējīga Attīstība](#), 2019. gads
- KPC ziņojums "Zinātne politikas mērķiem", "[Sociālās ietekmes ieguldījumi ES". Finansēšanas stratēģijas un uz rezultātiem orientētas pieejas sociālās politikas inovācijai: Naratīvi, pieredze un ieteikumi](#)", 2018
- EVPA, [Ietekmes paātrināšana. Galvenā takeaways no pirmās saskaņota Eiropas ietekmes ieguldījumu tirgus lieluma noteikšana](#), 2022. gads

Var aplūkot arī piemērus par valsts līmeņa tirgus lieluma noteikšanu:

- [Ietekmes kapitāla piedāvājuma puse Spānijā 2022. gadā](#)
- [Finansējums ietekmei. 2023. gada Itālijas perspektīva. Ceļš uz radikalitāti](#)
- [Ikgadējais barometrs par Beļģijas ietekmes finanšu tirgu](#)

Materiālus par ietekmes novērtēšanu un pārvaldību, pamatmetodoloģijām un to nozīmi sociālās ietekmes ieguldījumu tirgus strukturēšanā var aplūkot, aplūkojot — starp daudziem — šādiem ziņojumiem:

- GIN, [Ietekmes mērīšanas un pārvaldības prakse](#), 2023. gads
- Spiess-Knafl & Scheck, Ietekmes mērījumi un pārvaldība, Iekš: [Ieguldījumi ietekmes jomā](#), 2023. gads

- ESAO, [Ceļā uz saskaņotu pārvaldību un ietekmes mērīšanu: attīstības finanšu iestāžu pieredze](#), 2021. gads

Var iepazīties arī ar vairāku projektu un platformu publiskajām tiešsaistes lapām:

- [Ietekmes pārvaldība Perona](#)
- [ANO Attīstības programmas ietekme uz IAM](#)
- [Ietekmes robežas](#)
- [GIIN ietekmes rīkkopa](#)

Attiecībā uz eksperimentiem sociālajā jomā un sociālās inovācijas palielināšanas metodēm varētu izmantot šādus resursus:

- [Sociālie eksperimenti. Praktiska rokasgrāmata projektu virzītājiem](#), Eiropietis Komisija, 2022. gads
- [Sociālās inovācijas izvērsšana. Septiņi soļi ESF+ izmantošanai](#), Eiropietis Komisija, 2022. gads

## **2. Mērķi – Tēmas un prioritātes – Finansējamās darbības – paredzamā ietekme**

### *Mērķi (paredzamais iznākums)*

Šā uzaicinājuma gaidāmais rezultāts ir veicināt apzinātus un labākus lēmumus par ieguldījumiem, lielāku tirgus pārredzamību un snieguma salīdzinošo novērtēšanu ar mērķi veicināt ieguldījumus sociālā mērķa struktūrās (sociālajos uzņēmumos, sociālajā jaunveidošanā, ietekmes uzņēmumos u. c.), izmantojot uzlabotus datu spēju pakalpojumus un ietekmes pārvaldības rīkus un praksi.

Tādējādi šis aicinājums atbildīs daudzu tirgus dalībnieku paustajai vajadzībai, kas liecina par arvien pieaugošu datu badu, kas nav pietiekami risināts ar pašreizējām publiskām un privātām iniciatīvām.

Uzaicinājuma pievienotā vērtība ir ieguldījums, ko tas dos, lai pārvarētu problēmas, kas līdz šim neļāva mazajiem dalībniekiem vairoties un paplašināties, sasniedzot tādu darbības līmeni, kas varētu novirzīt tirgu uz lielāku uzticēšanos, kopīgām/pieejamām zināšanām un pārredzamību. Paredzams, ka tas notiks, izmantojot atbalstu, ko sniedz šis uzaicinājums iesniegt priekšlikumus, jo tas palīdzēs vairākiem dalībniekiem pārvarēt savas ierobežotās spējas nodrošināt nepārtrauktību tik ļoti vajadzīgajām pētniecības, izstrādes un inovācijas darbībām.

Turklāt, ievērojot sociālās inovācijas loģiku, kuras pamatā ir kolektīvās izlūkošanas centieni, kas apvienoti ar augšupējiem un (bieži) uzņēmējdarbības risinājumiem, šis uzaicinājums iesniegt priekšlikumus sniegs vajadzīgo atbalstu jaunu risinājumu (produktu, pakalpojumu, modeļu, tirgu, procesu utt.) izstrādei, kā rezultātā tiks radītas jaunas vai uzlabotas spējas un attiecības un labāk izmantoti līdzekļi un resursi.

Tajā pašā laikā uzaicinājuma vispārējā struktūra, par ko liecina arī prasības attiecībā uz to konsorciju sastāvu, kuri iesniedz savu priekšlikumu (sk. 6. iedaļu), ir saistīta ar sociālo eksperimentu projektu pamatelementiem, kuros būtiska nozīme ir vairāku ieinteresēto personu pieejai, jo īpaši attiecībā uz vajadzību novērtēšanu, esošo risinājumu kartēšanu un salīdzinošo novērtēšanu.

Vēl viens paredzams uzaicinājuma rezultāts ir pārvarēt iekšējo spriedzi starp inovāciju vai eksperimentiem un uzņēmējdarbības attīstību vai izaugsmi, kas raksturīga tiem dalībniekiem, kuri jau sniedz pakalpojumus ietekmes pārvaldības jomā, kā arī tiem, kas vēlas izmantot savas zināšanas un zinātību, kas tuvojas nozarei. Ja, no vienas puses, ir nepieciešams attīstīt

uzņēmējdarbību, uzsākot produktu vai pakalpojumu, kas ir viegli mērogojams, no otras puses, eksperimentēšanas procesi ir ļoti riskanti no uzņēmējdarbības viedokļa, jo īpaši, ja tie ir izstrādāti tā, ka tie kopš tā sākuma posma ietver jautājumu par mērogojamību un izaugsmi.

Šā iemesla dēļ uzaicinājuma mērķis ir nodrošināt finansējumu, lai atvieglotu pienācīgu un efektīvu līdzsvaru starp eksperimentiem un uzņēmējdarbības attīstību, nodrošinot, ka ne tikai saņēmēji sasniegs attīstības posmu, kas ļauj paplašināt viņu darbības, bet arī spēju ekstrapolēt svarīgu un atkārtoti izmantojamu pieredzi no šāda procesa.

Faktiski uzaicinājuma galīgais mērķis ir ne tikai nodrošināt jaunu pakalpojumu vai produktu ietekmes datu pārbaudei, ietekmes rezultātu apzināšanai vai jebkādiem citiem uz zināšanām balstītiem inovācijas modeļiem, lai labāk pieņemtu lēmumus sociālās ietekmes ieguldījumu tirgū, bet arī to, ka jaunais produkts vai pakalpojums, ko ir izstrādājis, izmēģinājis un testējis un ko sākotnēji apstiprinājis tirgus, ir gatavs paplašināt.

Šā iemesla dēļ šā uzaicinājuma iesniegt priekšlikumus galīgais mērķis ir nodrošināt darbību nepārtrauktību pēc Savienības finansējuma perioda, kas paredzēts dotācijas nolīgumā, tāpēc uzaicinājuma rezultāti galvenokārt būs atkarīgi no precīzi noteiktu atskaites punktu kopuma sasniegšanas, nevis no tā, vai būs pozitīvi novērtēti saskaņotie nodevumi.

### *Tēmas un prioritātes (darbības joma)*

Saistībā ar šo uzaicinājumu, ņemot vērā iepriekš minēto inovācijas un eksperimentu komponentu, testēšanas dimensija, novērtēšana un mērogošana, kā arī iteratīvais process ir būtiski aspekti gaidāmajos priekšlikumos, kuru prioritāte ir izveidot vai ieviest tirgū realizējamus inovatīvus risinājumus ietekmes datu pārbaudei, ietekmes rezultātu apzināšanai vai jebkādiem citiem uz zināšanām balstītiem inovācijas modeļiem, lai labāk pieņemtu lēmumus sociālās ietekmes ieguldījumu tirgū.

Šā iemesla dēļ papildus īpašām prasībām attiecībā uz konsorcijsastāvu (sk. 6. iedaļu) tirgus apstiprināšana tiek uzskatīta par būtisku aizstājēju, lai novērtētu projekta rezultātu sekmīgu saskaņošanu ar uzaicinājuma vispārējām tēmām un prioritātēm.

No šāda viedokļa uzaicinājuma darbības jomu nosaka tas, ka sociālā ietekme ir kļuvusi par galveno tirgus tendenci. Daži uzņēmumi stiprina savu sociālās atbildības komponentu, citi pat pielāgo savus uzņēmējdarbības modeļus, lai līdz ar peļņu maksimāli palielinātu sociālo ietekmi, vai arī pieņem sociāli orientētu politiku savās vērtību ķēdēs. No otras puses, sociālie uzņēmumi un ietekmes uzņēmumi nosaka sociālās ietekmes prioritāti (nevis peļņas gūšanas pieeju). Arvien vairāk ieguldītāju ir ieinteresēti ņemt vērā šo praksi, kad tiek aicināts pieņemt lēmumu par ieguldījumu. Tomēr gan attiecībā uz pieprasījumu, gan piedāvājumu ne vienmēr ir viegli saprast, cik lielā mērā apgalvojumi par ietekmi faktiski atspoguļo realitāti. Arī tad, ja ietekmes apgalvojumi ir labi pamatoti ar neatkarīgiem pētījumiem, piekļuve datiem bieži vien ir ierobežota. Turklāt ir ierobežota arī salīdzināmība starp dažādiem uzņēmumiem attiecībā uz to spēju radīt tīšu sociālo ietekmi.

Uzaicinājums iesniegt priekšlikumus sniegs atbalstu tiem dalībniekiem, kas pašlaik sniedz pakalpojumus vai produktus, vai tiem dalībniekiem, kuri spēj un vēlas izstrādāt un izstrādāt jaunus pakalpojumus vai produktus, kas varētu palīdzēt pārvarēt iepriekš minētās problēmas, kas savukārt būs noderīgas, risinot ietekmes mazgāšanas fenomenu, neatkarīgi no tā, vai tā ir apzināta vai ne, un saskarsies ar to, ka kvalitatīvi tirgus signāli par faktiskajiem sociālās ietekmes rādītājiem ir maz pieejami vai nav pieejami.

Faktiski tirgū jau ir daži dalībnieki, kas spēj sniegt sociālās ietekmes pārvaldības pakalpojumus, tostarp mērījumus, neatkarīgu pārbaudi, apliecinājumus, sertifikāciju utt. Daži no šiem uzņēmumiem var arī salīdzināt uzņēmumus ar sociālo ietekmi, ko tie rada. Citi var tirgus dalībniekiem sniegt sociālās ietekmes perspektīvu vai sarindot tos, pamatojoties uz dažādiem mainīgajiem lielumiem, tostarp sociālo ietekmi.

No otras puses, ieguldījumu tirgus sociālajai ietekmei ir vajadzīgs ne tikai pašlaik darbojošos tirgus dalībnieku mērogs un izaugsme, bet arī pieejamo pakalpojumu un produktu palielināšana. Tāpēc šis uzaicinājums iesniegt priekšlikumus arī mudina jaunpienācējus, kas varētu būt jaunizveidoti uzņēmumi vai uzņēmumi, kuri darbojas citās nozarēs, bet kuriem ir

attiecīgas zināšanas un prasmes, izstrādāt un nodrošināt veiksmīgus pakalpojumus un produktus šajā jomā.

Lai pieņemtu vairāk un labāk pamatotus lēmumus par ieguldījumiem, lielāku tirgus pārredzamību un darbības rezultātu salīdzinošo novērtēšanu, Eiropas Komisija plāno atbalstīt šos dalībniekus, jo īpaši tāpēc, ka tie varētu saskarties ar augstām ienākšanas izmaksām un grūtībām piekļūt tirgum, un tiem ir vajadzīgi ievērojami ieguldījumi, lai tos apjomīgāk izmantotu, jo bieži vien ir jāpieņem sarežģītākas tehnoloģijas (automatizēti dati, vākšana, izmantojot tīmekļa apstrādes paņēmienus, lielo datu analīzi, izmantojot mašīnmācīšanās algoritmus utt.).

Tāpēc temati, uz kuriem attiecas šis uzaicinājums, ir uzlaboti datu spēju pakalpojumi, kā arī ietekmes pārvaldības rīki un prakse sociālo mērķu struktūrām, lai padarītu tos viegli pieejamus tirgū.

### *Darbības, ko var finansēt (darbības joma)*

Finansējamās darbības būs noderīgas, lai izstrādātu, eksperimentētu, izmēģinātu, validētu, attīstītu un/vai paplašinātu iepriekš minētos pakalpojumus, kas ietver (bet ne tikai) ietekmes datu pārbaudi (t. i., ieguldītāja ietekmes pārvaldības prakses vai ietekmes rezultātu novērtējums saskaņā ar konkrētiem nozares standartiem) un, plašākā nozīmē, ietekmes izlūkdienestus, kas savukārt ietver stratēģijas un tehnoloģijas, ko uzņēmumi izmanto attiecīgās ietekmes rezultātu informācijas analīzei un pārvaldībai.

Ietekmes rezultātu izlūkdienestu kopīgie rīki cita starpā varētu būt ziņošana, tiešsaistes analītiskā apstrāde, prognozējoša vai preskriptīva analīze, infopaneļu izstrāde, datu vai tekstizrace, procesu ieguve, sarežģīta notikumu apstrāde, uzņēmējdarbības rezultātu pārvaldība, salīdzinošā vērtēšana, reitings un signalizēšana.

Tāpēc darbības, ko var veikt saskaņā ar šo uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus, ir, no vienas puses, visas tās parastās darbības, ko uzņēmējs veiktu, lai pārietu no pakalpojuma vai produkta idejas posma uz tā komercializāciju (produktu/pakalpojumu idejas, produktu/pakalpojumu izstrāde, produktu/pakalpojumu ieviešana, produktu/pakalpojumu izveide, produktu/pakalpojumu uzņēmumu izveide un produktu/pakalpojumu uzņēmumu piesaiste un izaugsme); no otras puses, ņemot vērā uzaicinājuma mērķi un izmantojot spēcīgu eksperimentu komponentu, darbības, ko var veikt saskaņā ar šo uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus, attiecas arī uz pētniecības, izstrādes un inovācijas darbībām, ko parasti veic, lai iegūtu produktu vai pakalpojumu, kas ļauj uzņēmumam izvērsties un attīstīties.

Lai gan sīkāka informācija par gaidāmajām darbībām ir izskaidrota nākamajā punktā minētajos iespējamajos nodevumos, kā arī galvenajos starpposma mērķos, turpmāk minētās darbības var indikatīvi uzskatīt par konkrētām darbībām, ko var finansēt saskaņā ar šo uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus:

- Prāta vētras sesijas ideju ģenerēšanai, tirgus izpēti, lai apstiprinātu idejas iespējamību, potenciālo biznesa iespēju noteikšana un mērķa klientu un viņu vajadzību noteikšana.
- Tirgus izpētes darbības, konkurentu stiprās un vājās puses analīze, unikālā pārdošanas piedāvājuma identificēšana, pamatojoties uz analīzi.
- Biznesa plānu izstrāde ar vērtības priekšlikumu, uzņēmējdarbības mērķu, misiju un vīziju izklāsts, ieņēmumu modeļa un cenu stratēģijas definēšana, vispārējās finanšu stratēģijas izstrāde, tostarp finanšu prognozes un provizoriskais budžets.
- Juridiskā analīze un konsultācijas nepieciešamo licenču un atļauju noteikšanai, sarunas par īpašumtiesību noteikšanu, kapitāla sadale un lomas/atbildība jaunā vai jau pastāvošā uzņēmējdarbībā, finanšu iemaksu noteikšana, peļņas/zaudējumu sadale, strīdu izšķiršana, nekonkurēšanas un konfidencialitātes nolīgumi, intelektuālā īpašuma tiesības un īpašumtiesības, korporatīvā pārvaldība un izejas stratēģija.
- Darbības procesu un darbplūsmu noteikšana, nepieciešamā aprīkojuma identifikācija

- un plānošana un tehnoloģijas, pamatnostādņu izstrāde notiekošās darbības, vajadzīgās iegādes vai ieguldījumu veikšana vajadzīgajā aprīkojumā un tehnoloģijās.
- Definīcija un projekta aktivitātes par produkta vai pakalpojuma mērķiem un uzdevumiem, nepieciešamo iezīmju un funkciju izklāsts, projekta tvēruma, budžeta un laika grafika specifikācija.
  - Pētījumu un attīstības darbības, ieskaitot eksperimentēšanu un prototipēšanas darbības, kopā ar – ja piemērojams – tehnoloģiju struktūras definīciju, back-end un front-end gala programmatūras maketu dizainu un izveidi, lietotāja saskarnes arhitektūras un prototipu attīstību, dizaina procesu iterāciju un atsauksmju vākšanu, kā arī izmaiņu iekļaušanu.
  - Produktu vai pakalpojumu izstrādes darbības, atlasot atbilstošu tehnoloģiju klāstu, rakstot back-end un front-end kodus, ieviešot funkcijas un funkcijas saskaņā ar projekta specifikācijām.
  - Produktu vai pakalpojumu izmēģinājuma, validēšanas un testēšanas darbības, tostarp tā izstrādes stratēģija, veic lietojamības testēšanu, lai ekstrapolētu veiksmes faktorus, un mācīšanos, lai nodrošinātu pozitīvu lietotāja pieredzi, un – attiecīgā gadījumā – kļūdu identificēšanu un novēršanu.
  - Produktu vai pakalpojumu palaišanas plānošanas un izpildes darbības, izmēģinājuma rezultātu uzraudzības un izmantošanas mehānismu izveide izvietojumam un to problēmu risināšana, kas rodas izvietojuma un pirmā posma laikā.
  - Produktu vai pakalpojumu uzturēšanas un atbalsta darbības, procesu definēšana, lai risinātu jautājumus pēc palaišanas, atjauninājumi, kas jāizlaiž, un jaunas funkcijas, tostarp kvalitatīvu ilgtermiņa atbalsta stratēģiju noteikšana.
  - Vispusīga mārketinga plāna izstrāde (projektēšana un īstenošana), mērķa mārketinga kanālu noteikšana, zīmola attīstības un tirgus pozicionēšanas stratēģijas formulēšana, pārdošanas stratēģijas izveide un izpilde.
  - Produktu vai pakalpojumu klientu iegādes darbības, tostarp plānošana un īstenošana (tiešsaistē un/vai offiline), klientu saglabāšanas darbību un programmu definēšana.
  - Izaugsmes plāna izstrāde, pamatojoties uz uzņēmējdarbības procesu novērtēšanas darbībām un pamatojoties uz peļņas un zaudējumu analīzi, paplašināšanās iespēju un/vai mērogošanas darbību stipro un vājo pušu un finansējuma vajadzību novērtējumu.

**Tiek sagaidīts, ka pieteikuma veidlapas B daļas 1.2. punktā "Nepieciešamības analīze un konkrētie mērķi" pieteikumu iesniedzēji sniegs detalizētu aprakstu par savu mērķtirgu. Tajā būtu jāiekļauj pārskats par pašreizējo situāciju mērķtirgū un jau pieejamajiem pētījumiem, kā arī jomām, kurās nepieciešama turpmāka attīstība.**

**Turklāt tiek sagaidīts, ka pieteikuma veidlapas B daļas 2.1. punktā "Konceptija un metodika" pieteikuma veidlapas B daļas 2.1. punktā "Konceptija un metodika" tiks sniegts detalizēts apraksts par sociālo inovāciju un eksperimentēšanas metodiku, kas ir produkta vai pakalpojuma attīstības plāna pamatā.**

Priekšlikumiem, kas finansējami saskaņā ar šo uzaicinājumu, ir trīs galvenie atskaites punkti, kas jāuzskata par stingri svarīgiem, lai nodrošinātu darbību nepārtrauktību pēc dotācijas nolīgumā paredzētā Savienības finansējuma perioda:

- a. Pirmajam atskaites punktam ir šādas divas alternatīvas:
  - i. jaunā uzņēmuma reģistrāciju attiecīgajās iestādēs un saskaņā ar tās valsts tiesību aktiem, kurā jaunā vienība ir likumīgi reģistrēta<sup>4</sup>;
  - ii. gadījumā, ja nav izveidots jauns uzņēmums un puses vienojas par produktu vai pakalpojumu tirgum, izmantojot jau esošu konsorcijs struktūru,

<sup>4</sup> Šajā gadījumā un starpposma mērķa sasniegšanas laikā dotācijas saņēmējiem varētu būt nepieciešams pieprasīt dotācijas nolīguma grozījumu, lai iekļautu jaunizveidoto subjektu, lai tas būtu daļa no vienas un tās pašas līgumiskās vienošanās un tādējādi gūtu labumu no finansējuma, vienlaikus pildot saistītos pienākumus.

atskaites punkts būs līgums starp pusēm, ar ko izveido jaunu korporatīvo struktūru, un attiecīgie nolīguma noteikumi<sup>5</sup>;

- b. Otrais atskaites punkts ir publisks pasākums, kurā produkts/pakalpojums tiek oficiāli prezentēts kopā ar vismaz trīs jaunu klientu atsauksmēm, kuru statuss ir jāpierāda ar pamatā esošajiem parakstītajiem līgumiem, īpaši atsaucoties uz iegādāto produktu vai pakalpojumu;
- c. Trešajam starpposma mērķim ir šādas trīs alternatīvas:
  - i. nodrošināt ieguldījumu kapitālu uzņēmējdarbības izaugsmei; tam jābūt vismaz 1,2 reizes lielākam par kopējo dotācijas summu, un tas būtu jāpierāda ar saistītajiem parakstītajiem ieguldījumu līgumiem, kuru mērķis vajadzētu būt atmaksājamā kapitāla (bez dotācijas) nodošanai uzņēmumam neatkarīgi no tā, vai tas ir jauns vai veidots atbilstoši pirmajam atskaites punktam, lai īstenotu uzņēmējdarbības izaugsmes plānu un tā mērogu;
  - ii. gadījumā, ja dotācijas saņēmējs neuzskata ieguldījumus par uzņēmējdarbības izaugsmes un mēroga prioritāti — parakstīts kopuzņēmuma līgums ar cita dotācijas saņēmēju par kopīgu izaugsmes stratēģiju, kas balstīta uz komerciālu sadarbību un kopīgu uzņēmējdarbības attīstības plānu, kas vismaz 1,5 reizes pārsniedz iesaistīto pušu projektu vidējo ilgumu;
  - iii. ja saņēmējs apsver iespēju ieguldīt savus resursus uzņēmējdarbības izaugsme, sasniegtais produkta vai pakalpojuma pārdošanas apjoms, kas ir vismaz 0,4 reizes lielāks par kopējo dotācijas summu, kā ieguldījumu kapacitātes un tirgus validācijas pierādījums, ko var pierādīt vai nu uzņēmuma bilanci, vai parakstītajos pārdošanas līgumos.

Pirmais nepieciešamais rezultāts, kas jāiesniedz pirms pirmā atskaites punkta sasniegšanas, ir **“Uzņēmējdarbības ideja un izpildes plāns”**, kurā būtu jāiekļauj vismaz visaptverošs izklāsts par uzņēmējdarbības ideju un uzņēmējdarbības modeli, tās attīstības plānu ar saviem starpposma mērķiem un paredzamo grafiku.

Citi indikatīvie rezultāti, lai sasniegtu pirmo atskaites punktu, varētu būt šādi:

1. Dokuments, kurā izskaidrota un apstiprināta uzņēmējdarbības ideja: t. i., ziņot par darbībām, kas saistītas ar idejas radīšanu un tās validāciju, tostarp par dažādām potenciālām uzņēmējdarbības iespējām, apstiprināt idejas īstenojamību, veicot tirgus izpēti, un identificēt mērķa klientus un viņu vajadzības.
2. Rūpīga tirgus analīze: t. i., izklāstīt tirgus izpētes darbības un konstatējumus, analizēt identificēto faktisko vai potenciālo konkurentu stiprās un vājās puses un no tā izrietošo (pamatojoties uz tirgus analīzi) unikālo pārdošanas piedāvājumu.
3. Skaidra un detalizēta uzņēmējdarbības plānošana: ieskaitot, piemēram, faktisko biznesa plānu ar tā vērtības piedāvājumu, uzņēmējdarbības mērķu izklāstu, misiju un redzējumu, ieņēmumu modeli, cenu noteikšanas stratēģiju un monetizācijas metodes, bruto finanšu prognozes un provizorisko budžetu, kam vajadzētu norādīt uz vispārējo finanšu stratēģiju.
4. Visaptverošs juridisks dokuments, kas pamato piemērotas uzņēmējdarbības struktūras izvēli: t. i., noteikt pasākumus un darbības nepieciešamo licenču un atļauju iegūšanai, noteikt īpašumtiesību un pašu kapitāla sadalījumu, lomas un pienākumus, finanšu ieguldījumus, peļņas un zaudējumu sadali, strīdu izšķiršanu, nekonkurēšanas un konfidencialitātes nolīgumus, intelektuālā īpašuma tiesības, korporatīvo pārvaldību un partnerības ilgumu un iziešanu no tās.
5. Darbības rokasgrāmata: t. i., darbības procesu un darbplūsmu izveide, detalizēta informācija par plānoto nepieciešamo iekārtu un tehnoloģiju iegādi vai ieguldījumiem

---

<sup>5</sup> Tie ietver īpašumtiesību un kapitāla sadali, lomas un pienākumus, finanšu ieguldījumus, peļņas un zaudējumu sadali, strīdu izšķiršanu, nekonkurēšanas un konfidencialitātes nolīgumus, intelektuālā īpašuma īpašumtiesības, korporatīvo pārvaldību un partnerības ilgumu un iziešanu no tās.

tajās.

Otrs nepieciešamais nodevums, kas jāiesniedz, lai sasniegtu otro atskaites punktu, ir **"Produkta vai pakalpojuma pārskats"**, kurā kopā ar produkta vai pakalpojuma vērtību būtu jāiekļauj vismaz detalizēts apraksts par produkta vai pakalpojuma iezīmēm un pabalstiem, tās pamatā inovācijas/eksperimentācijas metodoloģijas, rezultāti un pieredze, kas gūta testēšanas, validācijas un izmēģinājuma posmā.

Citi indikatīvie rezultāti, lai sasniegtu otro atskaites punktu, varētu būt šādi:

1. Ziņojums, kurā noteikti izstrādājamā produkta vai pakalpojuma mērķi un darbības joma: t. i., produkta vai pakalpojuma mērķu un uzdevumu izklāsts, nepieciešamās iezīmes un funkcijas, projekta darbības joma, budžets un grafiks.
2. Produkta vai pakalpojuma prototipu un dizaina brošūru: tostarp, piemēram, pamatā esošais tehnoloģiju satvars (datu iegūšana, modeļu skaitļošana, datu noliktava utt.), back-end un front-end programmatūras, arhitektūra un prototipi lietotāja saskarnes vizualizācijai, lietotāja pieredze un lietotāja saskarne, atgriezeniskās saites apkopošana un iteratīvs process par dizainu.
3. Attīstības ziņojums: izskaidro produkta vai pakalpojuma izstrādes procesu, tostarp, ja piemērojams, atbilstošās tehnoloģijas skursteņa izvēli, back-end un front-end programmatūras koda rakstīšanu un produkta vai pakalpojuma faktisko izstrādi, kā arī īstenotās funkcijas un funkcijas saskaņā ar projekta specifikācijām.
4. Detalizēts ziņojums par eksperimentēšanas procesu, galveno uzmanību pievēršot produkta vai pakalpojuma beta versijas testēšanai un izmēģināšanai: tostarp sīkas testēšanas apraksts un rezultāti, lai identificētu un novērstu kļūdas, veiktu testēšanu, lai nodrošinātu pozitīvu lietotāja pieredzi, un produkta vai pakalpojuma validēšanu attiecībā pret noteiktajām prasībām.
5. Izvērtēšanas posma koda ziņojums: tostarp produkta vai pakalpojuma palaišanas posmus un plānošanu, izmēģinājuma projekta rezultātu aprakstu un paredzamo produkta vai pakalpojuma ieviešanu mērķvidē, kā arī uzraudzības mehānismus un pasākumus attiecībā uz visiem jautājumiem, kas varētu rasties izvērtēšanas posmā.
6. Uzturēšanu un atbalsta rokasgrāmata: ieskaitot notiekošā un plānotā produkta vai pakalpojuma uzturēšana un atbalsts, procesi jebkādu problēmu vai darbības traucējumu risināšanai, kas var rasties pēc palaišanas, un plānotie izlaisti atjauninājumi un jaunas funkcijas, lai uzlabotu produktu vai pakalpojumu.

Trešais nepieciešamais rezultāts, kas jāiesniedz, lai sasniegtu trešo un galīgo atskaites punktu, ir **"Uzņēmējdarbības izaugsmes plāns"**, kurā būtu jāiekļauj vismaz apraksts par atkarījamības, paplašināšanas un pārnesamības iespējām saskaņā ar eksperimentēšanas posma konstatējumiem, galvenie finanšu mērķi trīs gadu periodā, kas sadalīti pa ceturkšņiem un gadiem, un vai nu tirdzniecības plāns, vai finanšu plāns, lai noteiktu, kāds kapitāls ir pieejams izaugsmes laikā.

Citi indikatīvie rezultāti, kas ļautu sasniegt trešo atskaites punktu, varētu būt šādi:

1. Pārdošanas un mārketinga stratēģija, kuras pamatā vajadzētu būt labi izstrādātam mārketinga plānam, mērķa mārketinga kanālu identificēšanai, zīmola attīstības stratēģijai un realizējamai pārdošanas stratēģijai.
2. Klientu iegādes un saglabāšanas stratēģija, kuras mērķim vajadzētu būt piesaistīt jaunus klientus, izmantojot klientu iegādes plānu, veidot klātbūtni tiešsaistē un offline un noteikt klientu saglabāšanas stratēģiju vidējā termiņā.
3. Paplašināšanas un uzņēmējdarbības izaugsmes plāns, kas būtu jābalsta uz eksperimentēšanas posmā gūtajām atziņām un rezultātiem par ierosinātā produkta vai pakalpojuma atkarījamību, paplašināšanu un mērogojamību, kura mērķis ir izpētīt paplašināšanas iespējas un izstrādāt stratēģiju darbību mērogošanai, tostarp nepieciešamā finansējuma vajadzības, peļņas un zaudējumu analīzi vai prognozētos finanšu līdzekļus.

**Svarīgi:** lai gan iepriekš minētie nodevumi un darbības ir sagrupēti un uzskaitīti saskaņā ar



attiecīgajiem atskaites punktiem, ko tās izmanto, un ievērojot loģisku secību, starpposma mērķu hronoloģiskā secība, it īpaši pirmā un otrā, nav noteikta, un pieteikuma iesniedzējiem ir jānosaka to grafiks un kārtība, piemēram, ja, pamatojoties uz pieteikumu iesniedzēju plānu, vajadzībām un stratēģiju, otro atskaites punktu varētu sasniegt pirms pirmā. Lai projekti tiktu pabeigti pēc būtības, svarīgi ir tas, ka visi trīs starpposma mērķi tiek sasniegti dotācijas darbības laikā.

### Paredzamā ietekme

Uzaicinājuma paredzamais rezultāts ir palīdzēt veicināt inovāciju un eksperimentus sociālās ietekmes ieguldījumu ekosistēmas izvēšanai, lai nodrošinātu nepārtrauktību pēc dotācijas beigām, iesaistot vairāk un spēcīgākus dalībniekus, kas spēj ieviest tirgus ietekmes datu verifikāciju un ietekmes rezultātu izlūkošanas pakalpojumus, kā arī citus uz zināšanām balstītus inovācijas modeļus sociālās ietekmes ieguldīšanai lēmumu pieņemšanā. Galu galā tam būtu jānodrošina vairāk un labāk informēti lēmumi par ieguldījumiem, lielāka tirgus pārredzamība un snieguma salīdzinošā novērtēšana. Turklāt tas savukārt samazinātu oportunistiskās uzvedības un informācijas asimetrijas iespējas, palielinātu tirgus dalībnieku uzticēšanos un radītu pareizos apstākļus tirgus izaugsmei. Spēcīgākam, pārredzamākam un labāk funkcionējošam tirgum ieguldījumiem ar sociālo ietekmi ir būtiska nozīme Eiropas sociālo tiesību pīlāra īstenošanā, veicinot investīcijas daudzās jomās, uz kurām attiecas tā principi.

### **3. Pieejamais budžets**

Pieejamais uzaicinājuma budžets ir EUR 4 500 000.

Mēs plānojam finansēt no 6 līdz 8 projektiem.

EK tiesības nepiešķirt visus pieejamos līdzekļus vai pārdalīt tos starp uzaicinājuma prioritātēm atkarībā no saņemtajiem priekšlikumiem un novērtējuma rezultātiem.

### **4. Grafiks un termiņi**

<b>Grafiks un termiņi (orientējoši)</b>	
Uzaicinājuma uz konkursu atklāšana:	2024. gada 27. marts
Iesniegšanas termiņš:	<u>2024. gada 4. jūlijā-17.00 pēc Viduseiropas laika (Briselē)</u>
Novērtējums:	2024. gada jūlijs-septembris
Informācija par novērtējuma rezultātiem:	2024. gada oktobris
GA paraksts:	2024. gada decembris

### **5. Pieņemamība un dokumenti**

Priekšlikumi jāiesniedz pirms **uzaicinājuma termiņa beigām** (sk. grafika 4. punktu).

Priekšlikumi jāiesniedz **elektroniski**, izmantojot Finansēšanas un iepirkumu portāla elektronisko iesniegšanas sistēmu (pieejama sadaļā "[Meklēt finansējumu un konkursus](#)" sadaļā "Tēma"). Iesniegšana papīra formātā NAV iespējama.

Priekšlikumi (tostarp pielikumi un apliecinātie dokumenti) jāiesniedz, izmantojot iesniegšanas sistēmā pieejamās veidlapas (I NOT dokumenti, kas pieejami Temata lapā —



tie ir tikai informatīvi).

Priekšlikumiem jābūt **pilnīgiem** un jāietver visa pieprasītā informācija, kā arī visi prasītie pielikumi un apliecināšie dokumenti:

- O **pieteikuma veidlapas A daļa** — ietver administratīvu informāciju par dalībniekiem (nākamo koordinatoru, labuma guvējiem un saistītajiem subjektiem) un projekta budžeta kopsavilkumu (*jāaizpilda tiešsaistē*).
- O **Pieteikuma veidlapas B daļa** — satur projekta tehnisko aprakstu (*jālejupielādē no portāla iesniegšanas sistēmas, jāaizpilda un augšupjāielādē*).
- O **obligātie pielikumi un apliecināšie dokumenti** (*veidnes, ko var lejupielādēt no portāla iesniegšanas sistēmas, aizpildītas, samontētas un atkārtoti augšupielādētas*):
  - detalizēta budžeta tabula/kalkulators: nepiemēro
  - Projekta pamatgrupas CV (standarta)
  - pagājušā gada darbības pārskati
  - iepriekšējo projektu saraksts (galvenie projekti, kas attiecas uz uzaicinājuma tēmatu pēdējos trijos gados) (*paraugs pieejams B daļā*)

Iesniedzot priekšlikumu, jums būs jāapstiprina, ka jums ir **pilnvaras rīkoties attiecībā uz** visiem pieteikuma iesniedzējiem. Turklāt jums būs jāapstiprina, ka pieteikumā sniegtā informācija ir pareiza un pilnīga un ka dalībnieki atbilst ES finansējuma saņemšanas nosacījumiem (jo īpaši attiecināmībai, finansiālajām un darbības spējām, izslēgšanai utt.). Pirms dotācijas parakstīšanas katram saņēmējam un saistītajam subjektam tas vēlreiz jāapstiprina, parakstot apliecinājumu ar godavārdu (DoH). Priekšlikumi bez pilnīga atbalsta tiks noraidīti.

Jūsu pieteikumam jābūt **salasāmam, pieejamam un izdrukājamam**.

Priekšlikumu maksimālais apjoms ir **40 lappuses** (B daļa). Vērtētāji neizskatīs nekādas papildu lapas.

Vēlāk jums var tikt lūgti papildu dokumenti (*juridiskās personas validācijai, finansiālās kapacitātes pārbaudei, bankas konta apstiprināšanai utt.*).

◆ Plašāku informāciju par iesniegšanas procesu (tostarp IT aspektiem) skatiet tiešsaistes [rokasgrāmatā](#).

## 6. Piemērotība

Pieteikumus uzskata par atbilstīgiem tikai tad, ja to saturs pilnībā (vai vismaz daļēji) atbilst temata aprakstam, par kuru tie iesniegti.

### Atbilstīgie dalībnieki (atbilstīgās valstis)

Lai pieteikuma iesniedzēji (saņēmēji un saistītie subjekti) būtu tiesīgi saņemt atbalstu, tiem:

- jābūt juridiskām personām (publiskām vai privātām struktūrām)
- jāveic uzņēmējdarbību vienā no valstīm, kas ir tiesīgas saņemt atbalstu, t. i.,
  - ES dalībvalstis (tostarp aizjūras zemes un teritorijas (AZT))
  - valstis, kas nav ES dalībvalstis:
    - O sarakstā iekļautās EEZ valstis un valstis saistīts ar ESF+ vai

valstis, kuras pašlaik risina sarunas par asociācijas nolīgumu un kurās nolīgums stājas spēkā pirms dotācijas parakstīšanas (dalībvalstu [saraksts](#))

Saņēmējiem un saistītajiem subjektiem pirms priekšlikuma iesniegšanas ir jāreģistrējas [Dalībnieku reģistrā](#), un tie ir jāapstiprina centrālajam validācijas dienestam (REA validācija). Validēšanai viņiem tiks lūgts augšupielādēt dokumentus, kas apliecina juridisko statusu un izcelsmi.

Citi subjekti var piedalīties citās konsorcijs lomās, piemēram, asociētie partneri, apakšuzņēmēji, trešās personas, kas sniedz ieguldījumus natūrā utt. (sk. 13. iedaļu).

### Īpaši gadījumi

Fiziskas personas — Fiziskas personas NAV tiesīgas (izņemot pašnodarbinātas personas, t. i., individuālos komersantus, ja uzņēmumam nav juridiskas personas statusa, kas ir nošķirts no fiziskās personas statusa).

Starptautiskas organizācijas — starptautiskas organizācijas NAV atbilstīgas. Uz tām neattiecas noteikumi par valstīm, kas ir tiesīgas saņemt atbalstu.

Subjekti bez juridiskas personas statusa — vienības, kurām nav juridiskas personas statusa saskaņā ar savas valsts tiesību aktiem, izņemuma kārtā var piedalīties ar noteikumu, ka to pārstāvjiem ir tiesības uzņemties juridiskas saistības to vārdā un sniegt garantijas ES finanšu interešu aizsardzībai, kas ir līdzvērtīgas tām, ko piedāvā juridiskas personas<sup>6</sup>.

ES struktūras — ES struktūras (izņemot Eiropas Komisijas Kopīgo pētniecības centru) NAV iekļautas konsorcijs.

Apvienības un interešu grupas — vienības, kuru sastāvā ir dalībnieki, var piedalīties kā "vienīgie saņēmēji" vai "saņēmēji bez juridiskas personas statusa"<sup>7</sup>. ⚠ Lūdzu, ņemiet vērā, ka, ja darbību īsteno dalībnieki, tiem būtu jāpiedalās arī (vai nu kā saņēmēji, vai kā saistītie subjekti, pretējā gadījumā to izmaksas NAV attiecināmas).

Sociālo partneru organizācijas — tās jo īpaši ietver Eiropas sociālo partneru organizācijas, ar kurām notiek apspriešanās saskaņā ar LESD 154. pantu (sarakstu sk. Apspriedes organizāciju [saraksts](#)), kā arī citas Eiropas līmeņa sociālo partneru organizācijas, kas nav iekļautas šajā sarakstā, bet ir iesaistītas, piemēram, Eiropas sociālā dialoga sagatavošanā un uzsākšanā nozaru līmenī. Sociālo partneru organizācijas, kurām nav juridiskas personas statusa, ir atbilstīgas, ja ir izpildīti nosacījumi subjektiem, kuriem nav juridiskas personas statusa (sk. [iepriekš](#)).

Valstis, kas pašlaik risina sarunas par asociācijas nolīgumiem — Saņēmēji no valstīm, kurās notiek sarunas par dalību programmā (*skatīt iesaistīto valstu sarakstu iepriekš*), var piedalīties uzaicinājumā un var parakstīt dotācijas, ja sarunas ir pabeigtas pirms dotācijas parakstīšanas un ja asociācija attiecas uz uzaicinājumu (t. i., tas ir ar atpakaļejošu spēku un aptver gan programmas daļu, gan gadu, kad uzaicinājums tika izsludināts).

ES ierobežojošie pasākumi — konkrētām vienībām (*piemēram, vienībām, uz kurām attiecas ES ierobežojošie pasākumi saskaņā ar Līguma par Eiropas Savienību (LES) 29. pantu un Līguma par Eiropas Savienības darbību (LESD) 215. pantu*) piemēro īpašus noteikumus<sup>8</sup>. Šādi subjekti nav tiesīgi piedalīties nekādā statusā, tostarp kā saņēmēji, saistītie subjekti, asociētie partneri, apakšuzņēmēji vai trešām personām sniegtā finansiālā atbalsta saņēmēji (ja tādi ir).

◆ Plašāku informāciju sk. [Noteikumi par juridisko personu validāciju, LEAR iecelšanu un](#)

<sup>6</sup> Sk. ES Finanšu regulas 2018/1046 197. panta 2. punkta c) [apakšpunktu](#).

Definīcijas sk. ES Finanšu regulas 2018/1046 187. panta 2. punktā un 197. panta 2. punkta c) [apakšpunktā](#).

<sup>7</sup> Definīcijas sk. ES Finanšu regulas 2018/1046 187. panta 2. punktā un 197. panta 2. punkta c) [apakšpunktā](#).

<sup>8</sup> Lūdzu, ņemiet vērā, ka ES Oficiālajā Vēstnesī ir iekļauts oficiālais saraksts un konflikta gadījumā tā saturs prevalē pār ES [sankciju kartes saturu](#).

[finansiālo spēju novērtēšanu.](#)

***Konsorcija sastāvs***

Priekšlikumi jāiesniedz konsorcijam, kurā ir vismaz divi (2) pretendenti (saņēmēji; nav saistīti subjekti), kas atbilst šādiem nosacījumiem:

- Vismaz vienam pieteikuma iesniedzējam vajadzētu būt pētniecības centram vai struktūrai, kas saistīta ar universitāti;
- Vismaz vienam pieteikuma iesniedzējam vajadzētu būt privātam vai publiskam ieguldītājam; vai atbalsts organizācijai<sup>9</sup>;
- Lai veicinātu savstarpēju mācīšanos un veicinātu transnacionālu dimensiju, konsorcijā jābūt pieteikuma iesniedzējiem, kas atrodas vismaz divās dažādās atbilstīgās valstīs.

Iepriekš minēto prasību pamatojums attiecībā uz konsorcija sastāvu atspoguļo principus, kas izriet no pieredzes, kura gūta no veiksmīgas pieredzes sociālo eksperimentu veicināšanā un sociālās inovācijas paplašināšanā, kas savukārt norāda, no vienas puses, uz daudzu ieinteresēto personu sadarbību vai kolektīvās izlūkošanas/līdzradīšanas pieejām (tādējādi privāto vai publisko investoru un atbalsta organizāciju loma), un, no otras puses, spēcīgu un metodoloģisku uz rezultātiem balstītu domāšanu (tādējādi pētniecības centra vai ar Universitāti saistītas struktūras un — atkal — atbalsta organizāciju loma).

Piemēram, lai stiprinātu kolektīvās izlūkošanas dimensiju vai atvieglotu produkta vai pakalpojuma mērogojamību, pieteikuma iesniedzēji var izvēlēties iekļaut papildu partneri no citas atbalsttiesīgas valsts, nevis potenciālā ieguldītāja un atbalsta organizācijas. Ieguldītāji un atbalsta organizācijas var būt arī no dažādām valstīm, ja tas ir lietderīgi, lai sasniegtu trīs starpposma mērķus.

Atbalsta organizācijas uzdevums ir nodrošināt projektam nepieciešamās zināšanas un prasmes, lai izveidotu veiksmīgu uzņēmējdarbības attīstības un izaugsmes plānu, izmantojot nefinansiālu atbalstu. Tāpēc paredzams, ka atbalsta organizācijas loma tiks saskaņota ar jebkuras atbalsta organizācijas pamatuzdevumu. Citādi publiskā vai privātā ieguldītāja loma konsorcijā ne vienmēr nozīmē faktiskus ieguldījumus, jo projekta ietvaros tā funkcija ir nodrošināt, lai produkta vai pakalpojuma izstrāde, izstrāde un testēšana būtu saskaņota ar ieguldījumu tirgus vajadzībām, kas ietekmē sociālo ietekmi.

Visi konsorcija dalībnieki atbilst 6. iedaļā noteiktajiem atbilstības kritērijiem.

***Attiecināmās darbības***

Attiecināmās darbības ir tās, kas izklāstītas iepriekš 2. iedaļā.

Projektiem jāatbilst ES politikas interesēm un prioritātēm (*piemēram, vides, sociālās, drošības, rūpniecības un tirdzniecības politikai utt.*).

Finansiāls atbalsts trešām personām nav atļauts.

***Ģeogrāfiskā atrašanās vieta (mērķvalstis)***

Priekšlikumiem jābūt saistītiem ar darbībām, kas notiek valstīs, kuras ir tiesīgas saņemt atbalstu (sk. iepriekš).

---

<sup>9</sup> Atbalsta organizācija: Organizācija, kas sniedz galvenokārt nefinansiālu atbalstu uzņēmumiem, jo īpaši atbalstu uzņēmējdarbības attīstībai un gatavībai investīcijām. Atbalsta organizāciju vidū ir inkubatori (koncentrēšanās uz jauniem uzņēmumiem un jaunuzņēmumiem), paātrinātāji (koncentrējoties uz esošajiem uzņēmumiem) un pilsētiņas (nodrošinot kopdarba telpas). Turklāt nefinansiālo atbalstu dažkārt piedāvā tieši starpnieki.

### Ilgums

Projektiem parasti vajadzētu būt no 24 līdz 36 mēnešiem.

Pagarinājums ir iespējams, ja tas ir pienācīgi pamatots un ar grozījumu.

### Projekta budžets

Paredzams, ka projektu budžeti (maksimālā dotācijas summa) būs robežās no EUR 500 000 līdz EUR 750 000 vienam projektam.

Tomēr tas neliedz iesniegt/atlasīt priekšlikumus, kuros pieprasītas citas summas. Piešķirtā dotācija var būt mazāka par pieprasīto summu.

## **7. Finansiālās un operatīvās spējas un izslēgšana**

### Finansiālās spējas

Pieteikumu iesniedzējiem jābūt **stabiliem un pietiekamiem resursiem**, lai sekmīgi īstenotu projektus un dotu savu ieguldījumu. Organizācijām, kas piedalās vairākos projektos, jābūt pietiekamām spējām īstenot visus šos projektus.

Finansiālo spēju pārbaude tiks veikta, pamatojoties uz dokumentiem, kas tiks augšupielādēti Dalībnieku [reģistrā dotācijas sagatavošanas](#) laikā (*piemēram, peļņas un zaudējumu pārskats un bilance, uzņēmējdarbības plāns, apstiprināta ārējā revidenta sagatavots revīzijas ziņojums, kas apliecina pārskatus par pēdējo slēgto finanšu gadu utt.*). Analīze balstīsies uz neitrāliem finanšu rādītājiem, bet tajā tiks ņemti vērā arī citi aspekti, piemēram, atkarība no ES finansējuma un deficīts un ieņēmumi iepriekšējos gados.

Pārbaudi parasti veic visiem saņēmējiem, izņemot:

- publiskas struktūras (subjekti, kas izveidoti kā publiska struktūra saskaņā ar valsts tiesību aktiem, tostarp vietējās, reģionālās vai valsts iestādes) vai starptautiskas organizācijas
- ja individuālā pieprasītā dotācijas summa nepārsniedz EUR 60 000.

Vajadzības gadījumā to var veikt arī attiecībā uz saistītajiem subjektiem.

Ja uzskatām, ka viena vai vairāku dalībnieku finansiālās spējas nav pietiekamas, mēs varam pieprasīt:

- papildu informācija
- pastiprinātas finansiālās atbildības režīms, t.i., solidāra atbildība par visiem saņēmējiem vai saistīto subjektu solidāra atbildība (*sk. turpmāk 10. iedaļu*)
- priekšfinansējums, kas izmaksāts pa daļām
- (viena vai vairākas) priekšfinansējuma garantijas (*sk. tālāk 10. iedaļu*) vai
- neierosināt priekšfinansējumu
- pieprasīt dalībnieku aizstāšanu vai, ja nepieciešams, noraidīt visu priekšlikumu.

◆ Plašāku informāciju sk. [Noteikumi par juridisko personu validāciju, LEAR iecelšanu un finansiālo spēju novērtēšanu](#).

### Operatīvās spējas

Pieteikumu iesniedzējiem ir jābūt **zinātībai, kvalifikācijai un resursiem**, lai sekmīgi īstenotu projektus un dotu savu ieguldījumu (tostarp pietiekama pieredze līdzīga lieluma un rakstura projektos).

Šīs spējas novērtēs, pamatojoties uz pieteikuma iesniedzēju un viņu projekta grupu

kompetenci un pieredzi, tostarp darbības resursiem (cilvēkresursiem, tehniskajiem un citiem resursiem) vai, izņēmuma kārtā, uz pasākumiem, kas ierosināti, lai to iegūtu līdz uzdevuma īstenošanas sākumam.

Pieteikuma iesniedzējiem būs jāparāda savas operatīvās spējas, izmantojot šādu informāciju:

- par projekta vadību un īstenošanu atbildīgo darbinieku vispārīgie profili (kvalifikācijas un pieredze) (ierosināto personu CV, kas veiks galvenos uzdevumus, jo īpaši projekta vadītājs un galvenais personāls);
- Minimālās prasības attiecībā uz profesionālo pieredzi ir šādas:
  - Projekta vadītājam jābūt 3 gadu pierādītai komandas vadībai darbības;
  - Projekta vadītājam jābūt vismaz C1 valodas līmenim saskaņā ar Eiropas vienotajā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmā (CEFR) angļu valodā;
  - Vismaz vienam svarīgam komandas loceklim jābūt vismaz piecu (5) gadu attiecīgai pieredzei sociālās ietekmes finansēšanā;
- Konsorcija dalībnieku apraksts:
  - pretendentu darbības pārskati par pagājušo gadu;
  - vismaz vienam pieteikuma iesniedzējam vai līdzpieteikuma iesniedzējam jāiesniedz to projektu saraksts, kuros atspoguļots pēdējo trīs (3) gadu laikā paveiktais darbs sociālās ietekmes izlūkošanas dienestu izstrādē vai īstenošanā.

EK var pieprasīt papildu apliecinājošos dokumentus, ja tie ir vajadzīgi, lai apstiprinātu jebkura pieteikuma iesniedzēja darbības spējas.

### Izslēgšana

Pieteikuma iesniedzēji, uz kuriem attiecas **ES lēmums par izslēgšanu** vai kādā no šādām **izslēgšanas situācijām**, kas liedz viņiem saņemt ES finansējumu, NEDRĪKST piedalīties<sup>10</sup>:

- bankrots, likvidācija, tiesas pārvaldīti darījumi, vienošanās ar kreditoriem, pārtraukta uzņēmējdarbība vai citas līdzīgas procedūras (tostarp procedūras personām ar neierobežotu atbildību par pieteikuma iesniedzēja parādiem)
- pārkāpjot sociālā nodrošinājuma vai nodokļu saistības (tostarp, ja to ir izdarījušas personas ar neierobežotu atbildību par pieteikuma iesniedzēja parādiem)
- vainīgs smagā pārkāpumā saistībā ar profesionālo darbību<sup>11</sup> (tostarp, ja to ir izdarījušas personas, kurām ir pārstāvības, lēmumu pieņemšanas vai kontroles pilnvaras, faktiskie īpašnieki vai personas, kas ir būtiskas dotācijas piešķiršanai/īstenošanai)
- izdarīta krāpšana, korupcija, saikne ar noziedzīgu organizāciju, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana, ar terorismu saistīti noziegumi (tostarp terorisma finansēšana), bērnu darbs vai cilvēku tirdzniecība (tostarp, ja to veic personas, kurām ir pārstāvības, lēmumu pieņemšanas vai kontroles pilnvaras, faktiskie īpašnieki vai personas, kas ir būtiskas dotācijas piešķiršanai/īstenošanai)
- konstatēja būtiskus trūkumus galveno saistību izpildē saskaņā ar ES iepirkuma līgumu, dotāciju nolīgumu, godalgu, ekspertu līgumu vai tamlīdzīgiem līgumiem (tostarp, ja to ir izdarījušas personas, kurām ir pārstāvības, lēmumu pieņemšanas vai kontroles

<sup>10</sup> Sk. ES Finanšu regulas 2018/1046 136. un 141. [pantu](#).

<sup>11</sup> Profesionālās darbības pārkāpums ietver: profesionālās ētikas standartu pārkāpšana, nelikumīga rīcība, kas ietekmē profesionālo uzticamību, nepatiesas informācijas deklarācijas/maldināšana, dalība kartelī vai citā nolīgumā, kas kropļo konkurenci, intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpums, mēģinājums ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesus vai iegūt konfidenciālu informāciju no valsts iestādēm, lai gūtu labumu.

pilnvaras, faktiskie īpašnieki vai personas, kas ir būtiskas dotācijas piešķiršanai/īstenošanai)

- vainīgs pārkāpumos ES Regulas 2988/95 1. panta 2. punkta nozīmē (tostarp, ja to ir izdarījušas personas, kurām ir pārstāvības, lēmumu pieņemšanas vai kontroles pilnvaras, faktiskie īpašnieki vai personas, kas ir būtiskas dotācijas piešķiršanai/īstenošanai)
- izveidota citā jurisdikcijā ar nolūku apiet fiskālus, sociālus vai citus juridiskus pienākumus izcelsmes valstī vai šim nolūkam izveidot citu subjektu (tostarp, ja to veic personas, kurām ir pārstāvības, lēmumu pieņemšanas vai kontroles pilnvaras, faktiskie īpašnieki vai personas, kas ir būtiskas dotācijas piešķiršanai/īstenošanai).

Pieteikuma iesniedzēji tiks noraidīti arī tad, ja izrādīsies, ka<sup>12</sup>:

- līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūras laikā viņi sagrozīja informāciju, kas bija nepieciešama kā nosacījums dalībai, vai arī nesniedza šo informāciju.
- viņi iepriekš bija iesaistīti uzaicinājuma sagatavošanā, un tas rada konkurences izkropļojumus, kurus citādi nevar novērst (interesu konflikts).

## 8. Novērtēšanas un piešķiršanas procedūra

Priekšlikumos būs jāievēro **standarta iesniegšanas un novērtēšanas procedūra** (viena posma iesniegšana + viena posma novērtēšana).

Visus **pieteikumus izvērtēs vērtēšanas komiteja** (kurai var palīdzēt neatkarīgi ārējie eksperti). Vispirms tiks pārbaudītas priekšlikumu formālās prasības (pieņemamība un atbilstība, sk. 5. un 6. iedaļu). Priekšlikumi, kas atzīti par pieņemamiem un atbilstīgiem, tiks izvērtēti, ņemot vērā darbības spējas un piešķiršanas kritērijus (sk. 7. un 9. iedaļu), un pēc tam sarindoti pēc to punktu skaita.

Visi priekšlikumi tiks informēti par vērtēšanas rezultātiem (**novērtējuma rezultātu vēstule**). Veiksmīgos priekšlikumus uzaicinās uz dotāciju sagatavošanu; pārējie tiks iekļauti rezerves sarakstā vai noraidīti.

EK uzaicinājums dotācijas līguma sagatavošanai nav uzskatāmas par oficiālām saistībām finansējuma piešķiršanai. Pirms dotācijas piešķiršanas EK veiks dažādas juridiskas pārbaudes (t.sk. juridiskas personas validācija, finansiālā kapacitāte, izslēgšanas nosacījumu pārbaude u.c.).

**Dotācijas nolīguma sagatavošana** ietver sarunu procesu, lai precizētu projekta tehniskos un finansiālos aspektus, t.sk. tās ietvaros var tikt pieprasīta papildu informācija. Tāpat minētā procesa ietvaros EK var lūgt veikt projekta precizējumus. EK prasību izpilde ir priekšnoteikums dotācijas līguma parakstīšanai.

Vērtēšanas rezultātus var pārsūdzēt (ņemot vērā vērtēšanas rezultātu vēstulē noteiktos termiņus un kārtību). EK vērs uzmanību, ka vērtēšanas rezultātu vēstule, kas nav atvērta 10 dienu laikā pēc nosūtīšanas, tiek uzskatīta par saņemtu un pārsūdzēšanas termiņš tiek uzskaitīts no vēstules atvēršanas (skat. arī [Finansēšanas un konkursu portāla noteikumus un nosacījumus](#)). Lūdzu ņemiet vērā, ka elektroniski iesniegtām pārsūdzībām var būt teksta apjoma ierobežojums.

## 9. Piešķiršanas kritēriji

**Piešķiršanas kritēriji** šim uzaicinājumam ir šādi:

- **Atbilstība: projekta, mērķu un plānošanas** skaidrība un konsekvence; cik lielā

<sup>12</sup> Sk. ES Finanšu regulas 2018/1046 141. pantu.



mērā priekšlikums atbilst uzaicinājuma tematiem un prioritātēm un mērķiem; Eiropas/starptautiskā dimensija; iespēja izmantot rezultātus citās valstīs; potenciāls attīstīt savstarpēju uzticēšanos/pārrobežu sadarbību; to, cik lielā mērā projekts nosaka un aktīvi plāno piegādāt produktu vai pakalpojumu Eiropas līmenī; cik lielā mērā priekšlikumā ir paredzēts jaunā kontekstā izmantot esošās zināšanas un pieredzi ES/valsts līmenī vai ierosināt inovatīvas pieejas (maks. 20 punkti)

– **Kvalitāte:**

- **Projekta izstrāde un īstenošana:** tehniskā kvalitāte; loģiskas saiknes starp konstatētajām problēmām, vajadzībām un ierosinātajiem risinājumiem (loģiskā ietvara koncepcija); projekta īstenošanas metodika (koncepcija un metodika, vadība, procedūras, grafiks, riski un risku pārvaldība, uzraudzība un novērtēšana); projekta īstenošanas iespējas piedāvātais laiks rāmis; izmaksas efektivitāte (pietiekams/atbilstošs budžets pienācīgai izpildei; vislabākā cenas un vērtības attiecība) (maks. 25 punkti)
- **Projekta grupa un sadarbības pasākumi: konsorcijs un projekta grupu kvalitāte:** atbilstošas procedūras un problēmrisināšanas mehānismi sadarbībai projekta grupās un konsorcijā (maks. 20 punkti)

**Ietekme:** mērķu vērienīgums un paredzamā rezultātu ilgtermiņa ietekme uz mērķgrupām/plašu sabiedrību; piemērota izplatīšanas stratēģija, lai nodrošinātu ilgtspēju un ilgtermiņa ietekmi; rezultātu ilgtspēja pēc ES finansējuma beigām (maks. 30 punkti)

Piešķiršanas kritēriji	Minimālais caurlaides punktu skaits	Maksimālais punktu skaits
Nozīmība	17	25
Kvalitāte — Projekta izstrāde un īstenošana	17	25
Kvalitāte — Projekta grupa un sadarbības pasākumi	14	20
Ietekme	22	30
<b>Kopējais (aptuvenais) punktu skaits</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

Maksimālais punktu skaits: 100 punkti.

Individuālie sliekšņi katram kritērijam: 17/25, 17/25, 14/20 un 22/30 punkti.

Kopējais sliekšnis: 70 punkti.

Priekšlikumi, kas atbilst individuālajām robežvērtībām UN kopējā robežvērtība, tiks izskatīti finansējuma saņemšanai, nepārsniedzot pieejamo budžetu (t. i., līdz budžeta maksimālajam apjomam). Citi priekšlikumi tiks noraidīti.

**10. Dotāciju nolīgumu juridiskā un finansiālā struktūra**

Ja izturēsiet novērtējumu, jūsu projekts tiks uzaicināts uz dotācijas sagatavošanu, un jums kopā ar ES projektu vadītāju tiks lūgts sagatavot dotācijas nolīgumu.

Šis dotācijas nolīgums noteiks jūsu dotācijas sistēmu un tās noteikumus, jo īpaši attiecībā uz nodevumiem, ziņošanu un maksājumiem.

Dotācijas nolīguma paraugs, kas tiks izmantots (un visas pārējās attiecīgās veidnes un norādījumu dokumenti), ir atrodams portāla [atsauces dokumentos](#).

### Starpposma mērķi un sasniedzamie rezultāti

Atskaites punkti un nodevumi katram projektam tiks pārvaldīti, izmantojot portāla dotāciju pārvaldības sistēmu, un tie tiks atspoguļoti dotācijas nolīguma 1. pielikumā.

ESF EaSI projektu atbalstītājiem būs jāaicina dalībnieki, kas piedalās pasākumos/pasākumos, piedalīties ES aptaujā, lai sniegtu atsauksmes par politiku. Šī aptauja ļauj piešķirējai iestādei cieši uzraudzīt apmācību, savstarpēju mācīšanos un izpratnes veidošanas pasākumus. Saņēmēji saņems tīmekļa saiti uz aptauju, kas tiks nosūtīta dalībniekiem.

### Sākuma datums un projekta ilgums

Projekta sākuma datums un ilgums tiks noteikts dotācijas nolīgumā (*datu lapa, 1. punkts*). Parasti sākuma datums ir pēc dotācijas parakstīšanas. Izņēmuma kārtā pienācīgi pamatotu iemeslu dēļ, bet ne agrāk kā priekšlikuma iesniegšanas dienā, var piešķirt atpakaļejošu sākuma datumu.

Projekta ilgums: *skatīt iepriekš 6. iedaļu.*

### Dotācijas veids, finansējuma likme un dotācijas maksimālā summa

Dotācijas parametri (*dotācijas maksimālā summa, finansējuma likme, kopējās attiecināmās izmaksas utt.*) tiks noteikti dotācijas nolīgumā (*datu lapa, 3. un 5. pants*).

Projekta budžets (maksimālā dotācijas summa): *skatīt iepriekš 6. iedaļu.*

Dotācija būs uz budžetu balstīta jauktu faktisko izmaksu dotācija (faktiskās izmaksas ar vienības izmaksām un vienotas likmes elementiem). Tas nozīmē, ka tā atmaksās TIKAI noteikta veida izmaksas (attiecināmās izmaksas) un izmaksas, kas *faktiski* radušās jūsu projektam (NAV *budžetā paredzētās* izmaksas). Attiecībā uz vienības izmaksām un vienotām likmēm varat iekasēt summas, kas aprēķinātas, kā paskaidrots dotācijas nolīgumā (*sk. 6. pantu un 2. un 2.a pielikumu*).

Izmaksas tiks atlīdzinātas pēc finansējuma likmes, kas noteikta dotācijas nolīgumā (**85 %**).

Turklāt ņemiet vērā, ka dotācijas galīgo summu var samazināt dotācijas nolīguma neievērošanas gadījumā (piemēram, nepareiza īstenošana, pienākumu neizpilde utt.).

Jo īpaši dotācijas galīgo summu var proporcionāli samazināt līdz 20 %, ja 3. starpposma mērķa prasības projekta īstenošanas laikā nav pilnībā un apmierinošas.

### Budžeta kategorijas un izmaksu attiecināmības noteikumi

Budžeta kategorijas un izmaksu attiecināmības noteikumi ir noteikti dotācijas nolīgumā (*datu lapa 3. punkts, 6. pants un 2. pielikums*).

*Budžeta kategorijas šim uzaicinājumam:*

- A. Personāla izmaksas
  - A.1 Nodarbinātie
  - A.2. Fiziskas personas, uz kurām attiecas tiešs līgums
  - A.3. Norīkotās personas
- B. Apakšuzņēmuma līgumu izmaksas
- C. Iegādes izmaksas
  - C.1. Ceļa un uzturēšanās izdevumi
  - C.2. Aprīkojums



- C.3 Citas preces, būvdarbi un pakalpojumi
- E. Netiešās izmaksas (nav attiecībā uz OG)

*Īpašie izmaksu attiecināmības nosacījumi šim uzaicinājumam:*

- personāla izmaksas:
  - MVU īpašnieka/fiziskas personas vienības izmaksas<sup>13</sup>: Nē
  - brīvprātīgo vienības izmaksas<sup>14</sup>: Nē
- ceļa un uzturēšanās izmaksas<sup>15</sup>: Jā
- aprīkojuma izmaksas: amortizācija
- citas izmaksu kategorijas:
  - izmaksas, kas saistītas ar finansiālu atbalstu trešām personām: nav atļauts
- netiešo izmaksu vienotā likme: 7 % no attiecināmajām tiešajām izmaksām (A-D kategorija, izņemot brīvprātīgo izmaksas un īpašās atbrīvoto izmaksu kategorijas, ja tādas ir)
- PVN: neatskaitāmais PVN ir attiecināms (bet lūdzu, ņemiet vērā, ka kopš 2013. gada PVN, ko samaksājuši saņēmēji, kas ir publiskas struktūras, kuras darbojas kā publiska iestāde, NAV attiecināms)
- citādi:
  - Ieguldījumi natūrā ir atļauti bez maksas, bet izmaksu ziņā neitrālas, t. i., tās nevar deklarēt kā izmaksas
  - Sākas sanāksme: izmaksas saistībā ar dotācijas piešķiršanas rīkoto ievadsanāksmi iestāde ir atbilstīga (ceļojuma izmaksas ne vairāk kā 2 personām, biļete turp un atpakaļ uz Briseli un izmitināšana uz vienu nakti) tikai tad, ja sanāksme notiek pēc dotācijas nolīgumā noteiktā projekta sākuma datuma; vajadzības gadījumā ar grozījumu var mainīt sākuma datumu.
  - Projekta tīmekļa vietnes: komunikācijas izmaksas par projekta prezentēšanu dalībnieku tīmekļa vietnēs vai sociālo plašsaziņas līdzekļu kontos ir attiecināmās izmaksas; izmaksas par *atsevišķām* projektu tīmekļa vietnēm nav attiecināmas
  - citas neattiecināmas izmaksas: Nē

### Ziņošanas un maksāšanas kārtība

Ziņošanas un maksāšanas kārtība ir noteikta dotācijas nolīgumā (*datu lapas 4. punkts un 21. un 22. pants*).

Dotācijas maksājumu parasti veic kā **priekšfinansējuma** maksājumus un **galīgo (atlikuma) maksājumu**. Priekšfinansējuma mērķis ir nodrošināt saņēmējiem apgrozāmos līdzekļus. Priekšfinansējums paliek ES īpašums līdz atlikuma maksājumam. Priekšfinansējuma biežums un apjoms būs atkarīgs no projekta ilguma, bet to var koriģēt riska gadījumā:

- **12 mēnešu darbības**: viens priekšfinansējuma maksājums 70 % apmērā, kas veikts 30 dienu laikā pēc dotācijas nolīguma stāšanās spēkā vai pēc finanšu garantijas saņemšanas (ja nepieciešams), atkarībā no tā, kurš termiņš iestājas vēlāk.
- **darbības no 12 līdz 24 mēnešiem**: priekšfinansējuma maksājumi, kas saistīti ar gada pārskata periodiem, tiks veikti šādi:
  - sākotnējais priekšfinansējuma maksājums 40 % apmērā, kas samaksāts 30 dienu laikā pēc dotācijas nolīguma stāšanās spēkā vai pēc finanšu garantijas

<sup>13</sup> Komisijas [Lēmums](#) (2020. gada 20. oktobris), ar ko atļauj izmantot vienības izmaksas personāla izmaksām mazo un vidējo uzņēmumu īpašnieki un saņēmēji, kas ir fiziskas personas, kuras nesajem algu par darbu, ko viņi veikuši saskaņā ar kādu darbību vai darba programmu (C(2020)7115).

<sup>14</sup> Komisijas [2019.](#) gada 10. aprīļa Lēmums, ar ko atļauj izmantot vienības izmaksas personāla izmaksu deklarēšanai par darbu, ko brīvprātīgie veikuši saskaņā ar darbību vai darba programmu (C(2019)2646).

<sup>15</sup> Komisijas [2021.](#) gada 12. janvāra Lēmums, ar ko atļauj izmantot vienības izmaksas ceļa, uzturēšanās un uzturēšanās izmaksām saskaņā ar darbību vai darba programmu saskaņā ar 2021.–2027. gada daudzgadu finanšu shēmu (C(2021)35).

saņemšanas (ja nepieciešams), atkarībā no tā, kurš termiņš iestājas vēlāk.

- otrais priekšfinansējums 40 % apmērā pēc papildu priekšfinansējuma ziņojuma saņemšanas. Ja iepriekšējā priekšfinansējuma izlietojums ir mazāks par 70 %, jaunā priekšfinansējuma maksājuma summu samazina par starpību starp 70 % maksimālo apjomu un izmantoto summu.
- **darbības no 24 līdz 36 mēnešiem:** priekšfinansējuma maksājumi, kas saistīti ar gada pārskata periodiem, tiks veikti šādi:
  - sākotnējais priekšfinansējuma maksājums 30 % apmērā, kas samaksāts 30 dienu laikā pēc dotācijas nolīguma stāšanās spēkā vai pēc finanšu garantijas saņemšanas (ja nepieciešams), atkarībā no tā, kurš termiņš iestājas vēlāk.
  - otrais un trešais priekšfinansējums 40 % un 20 % apmērā pēc papildu priekšfinansējuma ziņojumu saņemšanas. Ja iepriekšējā priekšfinansējuma izlietojums ir mazāks par 70 %, jaunā priekšfinansējuma maksājuma summu samazina par starpību starp 70 % maksimālo apjomu un izmantoto summu.

Starposma maksājumi netiks veikti.

### **Atlikuma maksājums**

Projekta beigās mēs aprēķināsim jūsu dotācijas galīgo summu, ņemot vērā iespējamās dotācijas samazinājumus, kā aprakstīts iepriekš. Ja iepriekš veikto maksājumu kopsumma ir lielāka par dotācijas galīgo summu, mēs lūgsim jums (jūsu koordinatoram) atmaksāt starpību (atgūšanu).

Visi maksājumi tiks veikti koordinatoram.

Lūdzu, ņemiet vērā, ka maksājumi tiks automātiski samazināti, ja kādam no jūsu konsorcijs dalībniekiem ir parādi pret ES (piešķiršanas iestādi vai citām ES struktūrām). Šādus parādus mēs kompensēsim saskaņā ar dotācijas nolīgumā izklāstītajiem nosacījumiem (*sk. 22. pantu*).

Lūdzu, ņemiet vērā arī to, ka esat atbildīgs par visu veikto darbu un deklarēto izmaksu uzskaiti.

### **Priekšfinansējuma garantijas**

Ja ir vajadzīga priekšfinansējuma garantija, to nosaka dotācijas nolīgumā (*datu lapa, 4. punkts*). Summa tiks noteikta dotācijas sagatavošanas laikā, un parasti tā būs vienāda ar jūsu dotācijas priekšfinansējumu.

Garantijai jābūt euro, un to izsniedz apstiprināta banka/finanšu iestāde, kas veic uzņēmējdarbību ES dalībvalstī. Ja esat reģistrēts valstī, kas nav ES dalībvalsts, un vēlaties sniegt garantiju no bankas/finanšu iestādes jūsu valstī, lūdzu, sazinieties ar mums (to var izņēma kārtā pieņemt, ja tā piedāvā līdzvērtīgu nodrošinājumu).

Summas, kas bloķētas bankas kontos, netiks pieņemtas kā finanšu garantijas.

Priekšfinansējuma garantijas parasti pieprasa no koordinatora konsorcijs. Tie jāsniedz dotācijas sagatavošanas laikā, savlaicīgi, lai veiktu priekšfinansējumu (skenēts eksemplārs portālā UN oriģināls pa pastu).

Ja esat vienojušies ar mums, bankas garantiju var aizstāt ar trešās puses garantiju.

Garantiju atbrīvo dotācijas beigās saskaņā ar nosacījumiem, kas paredzēti dotācijas nolīgumā (*23. pants*).

### **Sertifikāti**

Atkarībā no darbības veida, dotācijas apjoma un saņēmēju veida jums var pieprasīt iesniegt dažādus apliecinājumus. Katra sertifikāta veidi, grafiki un sliekšņi ir noteikti dotācijas

nolīgumā (*datu lapa, 4. punkts un 24. pants*).

### Atbildības režīms attiecībā uz atgūšanu

Atbildības režīms attiecībā uz atgūšanu tiks noteikts dotācijas nolīgumā (*datu lapas 4.4. punkts un 22. pants*).

Saņēmējiem tā ir ierobežota solidāra atbildība ar individuāliem maksimālajiem apjomiem — katrs saņēmējs nepārsniedz maksimālo dotācijas summu.

Turklāt piešķirēja iestāde var pieprasīt saistīto subjektu (ar to labuma guvēju) solidāru atbildību.

### Noteikumi par projekta īstenošanu

ĪT noteikumi: *Sk. dotācijas nolīguma paraugu (16. pants un 5. pielikums):*

- tiesības izmantot rezultātus: Jā

Komunikācija, finansējuma izplatīšana un pamanāmība: *Sk. dotācijas nolīguma paraugu (17. pants un 5. pielikums):*

- papildu komunikācijas un izplatīšanas pasākumi: Jā

Īpaši noteikumi par darbības veikšanu: *Sk. dotācijas nolīguma paraugu (18. pants un 5. pielikums):*

- īpaši noteikumi ESF+ darbībām: Jā
- īpaši noteikumi par finansiālu atbalstu trešām personām: Nē

### Citas īpatnības

nav

### Līguma neievērošana un pārkāpšana

Dotācijas nolīgumā (5. nodaļa) ir paredzēti pasākumi, ko mēs varam veikt līguma pārkāpuma gadījumā (un citas neatbilstības problēmas).

- Plašāku informāciju sk. AGA — [Anotated Grant Agreement](#).

## **11. Kā iesniegt pieteikumu**

Visi priekšlikumi jāiesniedz tieši tiešsaistē, izmantojot Finansēšanas un iepirkumu portāla elektronisko iesniegšanas sistēmu. Pieteikumi papīra formātā NETIEK pieņemti.

Iesniegšana ir **divpakāpju process**:

### **a) izveidojiet lietotāja kontu un reģistrējiet savu organizāciju**

Lai izmantotu iesniegšanas sistēmu (vienīgais veids, kā pieteikties), visiem dalībniekiem ir [jāizveido EU Login lietotāja konts](#).

Tiklīdz jums ir EU Login konts, varat [reģistrēt savu organizāciju](#) dalībnieku reģistrā. Kad jūsu reģistrācija būs pabeigta, jūs saņemsiet 9 ciparu dalībnieka identifikācijas kodu (PIC).

## b) iesniegt priekšlikumu

Pieklūstiet elektroniskajai iesniegšanas sistēmai, izmantojot sadaļu "[Meklēt finansējumu un piedāvājumus](#)", izmantojot sadaļu "Meklēt finansējumu un konkursus" (vai uzaicinājumos iesniegt priekšlikumu, izmantojot uzaicinājuma vēstulē norādīto saiti).

Iesniedziet savu priekšlikumu 3 daļās šādā veidā:

- A daļā ir iekļauta administratīva informācija par pieteikuma iesniedzējām organizācijām (nākotnes koordinators, saņēmēji, saistītie subjekti un asociētie partneri) un priekšlikuma budžeta kopsavilkums. Aizpildiet to tieši tiešsaistē.
- B daļa (pasākuma apraksts) attiecas uz priekšlikuma tehnisko saturu. Lejupielādējiet obligāto vārdu veidni no iesniegšanas sistēmas, aizpildiet to un augšupielādējiet to kā PDF failu.
- Pielikumi (*sk. 5. iedaļu*). Augšupielādējiet tos PDF failā (viens vai vairāki atkarībā no laika nišām). Excel augšupielāde dažreiz ir iespējama atkarībā no faila veida.

Priekšlikumā jāievēro **lappušu ierobežojumi**(*sk. 5. iedaļu*); pārpalikušās lapas netiks ņemtas vērā.

Dokumenti ir jāaugšupielādē **pareizajā iesniegšanas sistēmā**, pretējā gadījumā priekšlikums varētu tikt uzskatīts par nepilnīgu un tādējādi nepieņemamu.

Priekšlikums jāiesniedz **pirms uzaicinājuma termiņa beigām** (*sk. 4. iedaļu*). Pēc šā termiņa beigām sistēma ir slēgta, un priekšlikumus vairs nevar iesniegt.

Pēc priekšlikuma iesniegšanas jūs saņemsiet **apstiprinājuma e-pastu** (ar pieteikuma datumu un laiku). Ja nesaņemat šo apstiprinājuma e-pastu, tas nozīmē, ka jūsu priekšlikums NAV iesniegts. Ja uzskatāt, ka tas ir saistīts ar kļūdu iesniegšanas sistēmā, jums nekavējoties jāiesniedz sūdzība, izmantojot [IT palīdzības dienesta tīmekļa veidlapu](#), izskaidrojot apstākļus un pievienojot priekšlikuma kopiju (un, ja iespējams, ekrānuzņēmumus, lai parādītu notikušo).

Sīkāka informācija par procesiem un procedūrām ir aprakstīta [tiešsaistes rokasgrāmatā](#). Tiešsaistes rokasgrāmatā ir arī saites uz bieži uzdotiem jautājumiem un detalizētas instrukcijas par portāla elektroniskās apmaiņas sistēmu.

Lai iegūtu plašāku informāciju, varat iepazīties arī ar:

- [Dalībnieku reģistrs – Reģistrējiet savu organizāciju – tiešsaistes rokasgrāmata – Finansēšanas piedāvājumu iespējas \(europa.eu\)](#)
- [Noteikumi par juridiskās personas validāciju, LEAR iecelšanu un finansiālo spēju novērtēšanu](#)
- [Iesniet priekšlikumu – Elektroniskā iesniegšanas sistēma – Tiešsaistes rokasgrāmata – Finansēšanas piedāvājumu iespējas \(europa.eu\)](#)
- [Priekšlikumu veidlapas – IT How To – Finansēšanas piedāvājumu iespējas \(europa.eu\)](#)

## 12. Palīdzība

Cik vien iespējams, **lūdzu, mēģiniet atrast sev nepieciešamās atbildes**, šajā un citos dokumentos (mums ir ierobežoti resursi, lai apstrādātu tiešos pieprasījumus):

- [Tiešsaistes rokasgrāmata](#)
- Bieži uzdotie jautājumi tematiskajā lapā (jautājumiem par konkrētiem uzaicinājumiem atklātos uzaicinājumos; nepiemēro darbībām pēc uzaicinājuma)
- [Portālā bieži uzdotie jautājumi](#) (vispārējiem jautājumiem).

Lūdzu, regulāri apmeklējiet arī tēmu lapu, jo mēs to izmantosim, lai publicētu zvanu atjauninājumus. (Ielūgumu gadījumā mēs ar jums sazināsimies tieši zvanu atjaunināšanas gadījumā).

### *Sazināties*

Lai saņemtu atsevišķus jautājumus par portāla iesniegšanas sistēmu, lūdzam sazināties ar [IT palīdzības dienestu](#).

Ar IT nesaistīti jautājumi jānosūta uz šādu e-pasta adresi:

- vispārīgi jautājumi par ESF+: [EMPL-EaSI@ec.europa.eu](mailto:EMPL-EaSI@ec.europa.eu)
- ar uzaicinājumu saistīti jautājumi: [EMPL-SOCIAL-IMPACT@ec.europa.eu](mailto:EMPL-SOCIAL-IMPACT@ec.europa.eu)

### lūdzu:

- nosūtiet savus jautājumus ne vēlāk kā 7 dienas pirms iesniegšanas termiņa (*sk. 4. iedaļa*)
- skaidri norādiet atsauci uz uzaicinājumu un tematu, uz kuru attiecas jūsu jautājums. attiecas (*sk. titullapu*).

## 13. Svarīgi

### SVARĪGI

- **Negaidiet līdz beigām — aizpildiet** pieteikumu pietiekami savlaicīgi pirms termiņa, lai izvairītos no pēdējā brīža **tehniskām problēmām**. Problēmas, ko rada pēdējā brīža iesniegumi (*piemēram, sastrēgumi u. c.*), jūs pilnībā apdraudēsiet. Uzaicinājumu termiņus NEDRĪKST pagarināt.
- **Regulāri** apmeklējiet portāla sadaļu "Tēmas". Mēs to izmantosim, lai publicētu atjauninājumus un papildu informāciju par uzaicinājumu (zvanu un tematu atjauninājumus).
- **Finansējuma un iepirkumu portāla Elektroniskās apmaiņas sistēma** — Iesniedzot pieteikumu, visi dalībnieki **piekrīt** izmantot elektronisko apmaiņas sistēmu saskaņā ar portāla [noteikumiem](#).
- **Reģistrācija** — pirms pieteikuma iesniegšanas visiem saņēmējiem, saistītajiem subjektiem un asociētajiem partneriem jābūt reģistrētiem Dalībnieku [reģistrā](#). Pieteikuma veidlapai obligāti jānorāda dalībnieka identifikācijas kods (PIC) (viens katram dalībniekam).
- **Konsorcijs lomas**. Izveidojot konsorciju, jums jādomā par organizācijām, kas palīdz sasniegt mērķus un atrisināt problēmas.

Lomas būtu jāpiešķir atbilstoši līdzdalības līmenim projektā. Galvenajiem dalībniekiem būtu jāpiedalās kā **saņēmējiem** vai **saistītajiem subjektiem**; citi subjekti var piedalīties kā asociētie partneri, apakšuzņēmēji un trešās personas, kas sniedz ieguldījumus natūrā. **Asociētajiem partneriem** un trešām personām, kas sniedz ieguldījumus natūrā, būtu jāsedz savi izdevumi (tie neklūs par oficiāliem ES finansējuma saņēmējiem). **Apakšuzņēmuma** līgumiem parasti vajadzētu būt ierobežotai daļai, un tos veic trešās personas (nevis kāds no saņēmējiem/saistītajiem subjektiem). Pieteikumā jāpamato apakšuzņēmuma līgumu slēgšana, kas pārsniedz 30 % no kopējām attiecināmajām izmaksām.
- **Koordinatori** — vairāku saņēmēju dotāciju gadījumā saņēmēji piedalās kā konsorcijs (saņēmēju grupa). Viņiem būs jāizvēlas koordinatori, kas rūpēsies par projekta vadību un koordināciju un pārstāvēs konsorciju piešķirējā iestādē. Viena saņēmēja dotāciju gadījumā vienīgais saņēmējs automātiski būs koordinatori.
- **Saistītie subjekti** — pieteikuma iesniedzēji var piedalīties kopā ar saistītajiem subjektiem (t. i., subjektiem, kas saistīti ar saņēmēju, kuri piedalās darbībā ar līdzīgām tiesībām un pienākumiem kā saņēmējiem, bet neparaksta dotāciju un tāpēc paši neklūst par labuma guvējiem). Viņi saņems daļu no dotācijas naudas, un tāpēc tiem ir jāatbilst visiem uzaicinājuma nosacījumiem un jābūt apstiprinātiem (tāpat kā saņēmējiem); taču tie netiek ņemti vērā konsorcijs sastāva minimālajos atbilstības kritērijos (ja tādi ir).
- **Asociētie partneri** — pieteikuma iesniedzēji var piedalīties kopā ar asociētajiem partneriem (t. i., partnerorganizācijām, kuras piedalās darbībā, bet kurām nav tiesību saņemt dotāciju). Tās piedalās bez finansējuma, un tāpēc tās nav jāapstiprina.
- **Konsorcijs nolīgums** — praktisku un juridisku iemeslu dēļ ir ieteicams izveidot iekšēju kārtību, kas ļauj jums risināt ārkārtas vai neparedzētus apstākļus (visos gadījumos, pat ja tie nav obligāti saskaņā ar dotācijas nolīgumu). Konsorcijs nolīgums arī dod jums iespēju pārdalīt dotācijas naudu saskaņā ar jūsu konsorcijs iekšējiem principiem un parametriem (piemēram, viens saņēmējs var nodot savu dotācijas naudu citam saņēmējam). Tādējādi konsorcijs nolīgums ļauj pielāgot ES dotāciju jūsu konsorcijs vajadzībām un var arī palīdzēt aizsargāt jūsu strīdu gadījumā.

**Līdzsvarots projekta budžets** — dotāciju pieteikumiem jānodrošina līdzsvarots projekta budžets un pietiekami citi resursi projekta sekmīgai īstenošanai (*piemēram, pašu ieguldījumi, darbības radītie ienākumi, trešo personu finansiālie ieguldījumi utt.*). Jums var lūgt samazināt aplēstās izmaksas, ja tās ir neattiecināmas (tostarp

pārmērīgas).

**Pabeigtie/īstenotie projekti** — priekšlikumi projektiem, kas jau ir pabeigti, tiks noraidīti; ja uzsākto projektu priekšlikumi tiks izvērtēti katrā gadījumā atsevišķi (šajā gadījumā par darbībām, kas notikušas pirms projekta sākuma datuma/priekšlikuma iesniegšanas, nevar atlīdzināt izmaksas).

**Bezpeļņas noteikums — dotācijas nedrīkst** dot peļņu (t. i., ieņēmumu pārpalikums + ES dotācija salīdzinājumā ar izmaksām). To mēs pārbaudīsim projekta beigās.

Nav **finansējuma kumulācijas/nav dubulta finansējuma** — ir stingri aizliegts kumulēt finansējumu no ES budžeta (izņemot "ES sinerģijas darbības"). Ārpus šādām sinerģijas darbībām jebkura konkrēta darbība var saņemt tikai vienu dotāciju no ES budžeta, un izmaksu posteņus NAV apstākļos var deklarēt saskaņā ar divām ES dotācijām. Ja tomēr vēlaties izmantot dažādas ES finansējuma iespējas, projekti ir jāizstrādā kā dažādas darbības, kas ir skaidri nodalītas un nodalītas katrai dotācijai (bez pārklāšanās).

**Kombinēšana ar ES darbības dotācijām. kombinēšana** ar ES darbības dotācijām ir iespējama, ja projekts paliek ārpus darbības dotācijas darba programmas un jūs pārliecināties, ka izmaksu posteņi ir skaidri nodalīti jūsu grāmatvedībā un NAV deklarēti divreiz (sk. AGA — [dotācijas nolīguma anotācijas 6. panta 2. punkta E. apakšpunkts](#)).

**Vairāki priekšlikumi** — pretendenti var iesniegt vairāk nekā vienu priekšlikumu par *dažādiem* projektiem saskaņā ar vienu un to pašu uzaicinājumu (un piešķirt tiem finansējumu).

Organizācijas var piedalīties vairākos priekšlikumos.

BET: ja ir vairāki priekšlikumi *joti līdzīgiem* projektiem, pieņems un izvērtēs tikai vienu pieteikumu; pieteikuma iesniedzējiem lūgs atsaukt pārējos (vai viņus noraidīs).

**Atkārtota iesniegšana** — priekšlikumus var mainīt un iesniegt atkārtoti līdz iesniegšanas termiņa beigām.

**Noraidīšana** — iesniedzot pieteikumu, visi pretendenti piekrīt uzaicinājuma nosacījumiem, kas izklāstīti šajā uzaicinājuma dokumentā (un dokumentos, uz kuriem tas attiecas). Priekšlikumi, kas neatbilst visiem uzaicinājuma nosacījumiem, tiks **noraidīti**. Tas attiecas arī uz pieteikuma iesniedzējiem: Visiem pieteikuma iesniedzējiem ir jāatbilst kritērijiem; ja kāda no tām to nedara, tās ir jāizstāj vai viss priekšlikums tiks noraidīts.

**Atcelšana** — var būt apstākļi, kuru dēļ var būt nepieciešams atcelt uzaicinājumu. Šādā gadījumā jūs informēs, izmantojot uzaicinājumu vai tēmas atjauninājumu. Lūdzu, ņemiet vērā, ka atcelšanai nav tiesību uz kompensāciju.

**Valoda** — jūs varat iesniegt savu priekšlikumu jebkurā ES oficiālajā valodā (projekta kopsavilkums/kopsavilkums vienmēr ir angļu valodā). Efektivitātes labad mēs iesakām lietot angļu valodu visā pieteikumā. Ja jums ir nepieciešama uzaicinājuma dokumentācija citā ES oficiālajā valodā, lūdzu, iesniedziet pieprasījumu 10 dienu laikā pēc uzaicinājuma publicēšanas (kontaktainformāciju sk. *12. iedaļā*).

**Pārredzamība** — saskaņā ar [ES Finanšu regulas 38. pantu](#) informācijapar piešķirtajām ES dotācijām katru gadu tiek publicēta Europa [tīmekļa vietnē](#).

Tas ietver:

- saņēmēju vārdi un uzvārdi
- saņēmēja adreses
- dotācijas piešķiršanas mērķis
- maksimālā piešķirtā summa.

Izņēmuma kārtā var atteikties no publicēšanas (pēc pamatota un pienācīgi pamatota pieprasījuma), ja pastāv risks, ka izpaušana varētu apdraudēt jūsu tiesības un brīvības saskaņā ar ES Pamattiesību hartu vai kaitēt jūsu komerciālajām interesēm.

Datu aizsardzība — **priekšlikuma iesniegšana saskaņā ar šo uzaicinājumu ietver personas datu vākšanu, izmantošanu un apstrādi. Šie dati tiks apstrādāti saskaņā ar piemērojamo tiesisko regulējumu. Tas tiks apstrādāts tikai, lai novērtētu jūsu priekšlikumu, pēc tam pārvaldītu jūsu dotāciju un vajadzības gadījumā uzraudzītu, novērtētu un paziņotu programmu. Sīkāka informācija ir sniegta [Finansēšanas un iepirkumu portāla paziņojumā par konfidencialitāti](#).**