Apraksts ePakalpojumu Valsts kases sistēmā veidlapas Nr. 18\_BB “Pārskats par finansējuma faktisko izlietojumu pašvaldībās, kuras sniedz atbalsta pasākumus pilngadību sasniegušam bērnam” sagatavošanai.

Pārskata iesniegšanas termiņš: pārskata ceturksnim sekojošā mēneša 10. datums

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kolonnā “Pārskata periodā”** | | |
| 1 | Mentora pakalpojums pilngadību sasniegušam bērnam | |
| 1.1 | Personu skaits, kurām sniegts sociālā mentora atbalsts (*unikālais personu skaits*) | manuāli norāda unikālo pilngadību sasniegušo bērnu skaitu, kurām pārskata ceturksnī sniegts sociālā mentora atbalsts. |
| 1.2 | Pakalpojumu sniegušo mentoru skaits (*unikālais personu skaits*)” | manuāli norāda unikālo sociālo mentoru skaitu, kuri pārskata ceturksnī snieguši pakalpojumu pilngadību sasniegušam bērnam. |
| 1.3 | Apmaksāto stundu skaits kopā (*3 mēnešu summa*) | manuāli norāda sociālo mentoru pilngadību sasniegušam bērnam sniegtā pakalpojuma faktisko stundu (astronomiskās stundas) skaitu pārskata ceturksnī. |
| 1.4 | Vidējās izmaksas par vienu stundu | aprēķina sistēma dalot izdevumus par sociālā mentora pakalpojumu ar apmaksāto stundu skaitu *(no valsts budžeta tiek finansēts* ***11 euro/h,*** *līdz ar to* ***jāpievērš uzmanība****, lai izmaksas par vienu stundu nepārsniedz noteikto finansējuma apmēru).* |
| 1.5 | Izdevumi par mentora pakalpojumu kopā (*3 mēnešu summa*) | manuāli norāda faktiskos izdevumus pārskata ceturksnī par mentora pakalpojumu pilngadību sasniegušam bērnam |
| 1.6 | Biheiviorālo pārmaiņu motivātoru izdevumu apmērs (*apmērs nepārsniedz 30.00 euro mēnesī uz 1 jaunieti*), (*3 mēnešu summa*) | manuāli norāda faktiskos izdevumus pārskata ceturksnī (*finansējums tiek izmantots jauniešu motivācijas veicināšanai un tiek izvēlēti atbilstoši viņu interesēm un vajadzībām - ēdināšana, kultūras pasākumi, sporta nodarbības u.c. pasākumu apmaksai).* |
| 1.7 | Izdevumi (sociālāis mentors) pārskata periodā (*euro)* | aprēķina sistēma summējot pārskata ceturkšņa faktiskos izdevumus par sociālā mentora pakalpojumiem un izdevumus biheiviorālo pārmaiņu motivātoram. |
| 2 | Sociālo mentoru mācības | |
| 2.1 | Sociālo mentoru mācību apmaksāto stundu skaits kopā (*3 mēnešu summa*) | manuāli norāda faktisko sociālo mentoru apmācību stundu (akadēmiskās stundas) skaitu pārskata ceturksnī. |
| 2.2 | Cena par vienu akadēmisko stundu (*24h nodarbības, vada 2 lektori, katram samaksa līdz 50.00 euro akadēmiskajā stundā*) | aprēķina sistēma dalot faktiskos izdevumus par sociālo mentoru mācībām pārskata ceturksnī ar sociālo mentoru mācībām apmaksāto stundu skaitu pārskata ceturksnī *(jāpievērš uzmanība, lai faktiskās izmaksas par vienu stundu nepārsniedz finansējuma no valsts budžeta noteikto apmēru, ne vairāk kā 50 euro par vienu akadēmisko stundu).* |
| 2.3 | Izdevumi pārskata periodā (*euro*) (*3 mēnešu summa*) | manuāli norāda faktiskos izdevumus par sociālo mentoru mācībā pārskata ceturksnī. |
| 3 | Finanšu pratības apguve | |
| 3.1 | Personu skaits, kurām pašvaldības sociālais dienests piešķīris pabalstu finanšu pratības apguvei (*unikālais personu skaits)* | manuāli norāda unikālo personu skaitu, kurām pārskata ceturksnī piešķirts pabalsts finanšu pratības apguvei. |
| 3.2 | Dienu skaits, par kurām personai faktiski maksāts pabalsts finanšu pratības apguvei *(3 mēnešu summa*) | manuāli norāda faktisko dienu skaitu par kurām maksāts pabalsts finanšu pratības apguvei pārskata ceturksnī (*pabalsts finanšu pratības apguvei pilngadību sasniegušam bērnam izmaksājams vienu reizi mēnesī proporcionāli kalendārā mēneša dienu skaitam no dienas, kad pašvaldības sociālais dienests lēmis par pilngadību sasniegušai personai nepieciešamo atbalsta pasākumu piešķiršanu*). |
| 3.3 | Likme 1 dienai (*euro*) | sistēmā norādīta likme pabalstam finanšu pratības apguvei par vienu dienu ir 3,29 *euro* dienā . |
| 3.4 | Izdevumi pārskata periodā (*euro*) | aprēķina sistēma reizinot dienu skaitu, par kurām personai faktiski maksāts pabalsts finanšu pratības apguvei ar likmi vienai dienai 3,29 *euro.* |
| 4 | Atbalsta grupas dažādu sociālo prasmju un iemaņu apguvei | |
| 4.1 | Personu skaits atbalsta grupās (*unikālais personu skaits)* | manuāli norāda unikālo pilngadību sasniegušo bērnu skaitu, kuras piedalījušās atbalsta grupās pārskata ceturksnī. |
| 4.2 | Atbalsta grupu skaits (*nodarbības dzīves prasmju apguvei, socializēšanās prasmju apguvei, ieskaitot materiālus (ēst gatavošanas, mājsaimniecības vai citas dzīves prasmju apguve), (3 mēnešu summa)* | manuāli norāda faktisko atbalsta grupu skaitu pārskata ceturksnī. |
| 4.3 | Atbalsta grupu faktiskie izdevumi pārskata periodā, bet ne vairāk kā 250 *euro* par vienu atbalsta grupu (*t.i.,jāsummē faktiskie izdevumi par katru pārskata periodā organizēto atbalsta grupu, nepārsniedzot 16,67 euro par vienu personu ) (euro), (3 mēnešu summa)* | manuāli norāda faktiskos izdevumus par atbalsta grupām pārskata ceturksnī. |

|  |
| --- |
| **Kolonnā “Iepriekšējo periodu korekcija”** |
| Aizpilda, ja nepieciešams koriģēt iepriekšējo pārskata ceturkšņu faktisko informāciju - norāda nepieciešamās izmaiņas. Vienlaikus zem veidlapas, sadaļā “**Pamatojums, ja nepieciešama iepriekšējo periodu korekcija**” aprakstot īsu, saprotamu skaidrojumu par veikto korekciju nepieciešamību. |

|  |
| --- |
| **Kolonnā “Pārskata periodā kopā ar korekciju”** |
| Aprēķina sistēma. |

|  |
| --- |
| **Kolonnā “Kopā no gada sākuma”** |
| Aprēķina sistēma. Jāņem vērā, ka gadījumā, ja I ceturksnī pašvaldība ir sniegusi pakalpojumu un iesniegusi ePārskatos pārskatu, bet kādā no turpmākajiem pārskata periodiem (II, III vai IV ceturksnī) pašvaldībā netiek sniegti atbalsta pasākumi pilngadību sasniegušam bērnam, pārskats nākamajam pārskata ceturksnim ir jāpārsummē un jāparaksta. Tas nepieciešams, lai līdz pārskata gada beigām e-Pārskatos saglabātos korekta kopējā informācija par visām pašvaldībām Labklājības ministrijai iesniegto datu analīzei. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Apkopojošā daļa** | |
| Izdevumi pārskata periodā kopā (*euro*) | aprēķina sistēma sasummējot faktiskos izdevumus par sociālā mentora pakalpojumiem, sociālo mentoru mācībām, pabalstam finanšu pratības apguvei un atbalsta grupām. |
| Administratīvie izdevumi 10% (*euro*) | aprēķina sistēma 10% no izdevumiem pārskata periodā kopā. |
| Izdevumi pārskata periodā kopā ar administrēšanas izdevumiem(*euro*) | aprēķina sistēma sasummējot izdevumus pārskata periodā kopā un aprēķinātos administratīvos izdevumus 10%. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informācija par līdz gada beigām pieejamā valsts nodrošinātā atbalsta apmēru pašvaldībai pakalpojuma nodrošināšanai** | |
| Personu skaits kopā, kurām tiek sniegts atbalsts pārskata periodā (*unikālais personu skaits*) | manuāli norāda unikālo pilngadību sasniegušo bērnu skaitu, kurām visā pārskata periodā kopā (t.i. no gada sākuma) sniegts pakalpojums. |
| Maksimālais valsts atbalsta apmērs uz 1 personu (jaunieti) gadā kopā ar administrēšanas izdevumiem 10% (*euro*) | sistēmā norādīts maksimālais no valsts budžeta pašvaldībai plānotais finansējuma apmērs kopā ar administrēšanas izdevumiem 10% par vienu pilngadību sasniegušo bērnu, kuram sniegts atbalsts 3 921.71 *euro.* |
| Gadā pieejamais valsts nodrošinātā atbalsta apmērs | aprēķina sistēma sareizinot unikālo pilngadību sasniegušo bērnu skaitu ar maksimālo valsts atbalsta apmēru vienam pilngadību sasniegušam bērnam. |
| Līdz gada beigām pieejamais valsts nodrošinātā atbalsta apmērs pakalpojuma nodrošināšanai | aprēķinās sistēmā pēc formulas - starpība starp aprēķināto pašvaldībai pieejamo valsts nodrošinātā atbalsta apmēru un izdevumiem pārskata periodā no gada sākuma. |

Kontaktinformācija: Vita Madjare tālr. 20688358, [Vita.Madjare@lm.gov.lv](mailto:Vita.Madjare@lm.gov.lv)